



## PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brasov; cod postal: 507220

**Conform *Regulament, privind eliberarea Acordului si Autorizatiei de functionare pentru desfasurarea activitatilor comerciale in comuna Tarlungeni, Judetul Brasov:***

- **art. 3** Documentele care se elibereaza de catre Primaria Comunei Tarlungeni, in vederea desfasurarii activitatilor de comercializare a produselor si serviciilor de piata, inclusiv activitati de alimentatie publica sunt:

- **Autorizatie de functionare – pentru agentii economice ce desfasoara activitati de alimentatie publica, prin unitatile de tip restaurant 5610 (correspondent cod CAEN 5530) si tip bar 5630 (corespondent cod CAEN 5540) si 932 – alte activitati recreative si distractive, potrivit clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN, actualizata prin Ordinul presedintelui Institutului National de Statistica nr. 337/2007 privind actualizarea Clasificarii activitatilor din economia nationala – CAEN tipizatul nr. 2.**

- **art. 20 Autorizatia de functionare se elibereaza de catre Primarul Comunei Tarlungeni la cerere in baza urmatoarelor documnete:**

- **cerere tip** pentru eliberarea autorizatiei de functionare – tipizatul nr 6;
- **acordurile sub semnatura privata ale tuturor vecinilor** limitrofi pe orizontala si verticala, referitoare la orarul de functionare si activitatea desfasurata, solicitate in conformitate cu prevederile legii nr. 61/1991, privind ordinea si linistea publica (doar pentru societatile nou infintate) tipizatul nr. 4;
- acordurile coproprietarilor/coindivizarilor ( unde este cazul );
- **certificatul de inregistrare** la Oficiul Registrului Comertului;
- **Certificatul constatator sau anexa pentru punctul de lucru**, conform Legii nr.26/1990 privind Registrul Comertului cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv a Legii nr. 359/2004 privind simplificarea formalitatilor la inregistrarea in registrul comertului a persoanelor fizice autorizate, intreprinderilor individuale, intreprinderilor familiale si persoanelor juridice, inregistrarea fiscala a acestora, precum si la autorizarea functionarii persoanelor juridice, cu modificarile si completarile ulterioare;
- **act constitutiv al societatii** (statut, contract de societate) sau certificat de inregistrare, mentiuни si rezolutia emisa de Oficiul Registrului Comertului in baza prevederilor O.U.G. nr. 44/2008, privind desfasurarea activitatiilor economice de catre persoane fizice autorizate, intreprinderi individuale si intreprinderi familiale;
- **dovada detinerii spatiului;**
- **RLV** din care sa rezulte suprafta utila totala a spatiului comercial;
- **aviz/autorizatia emis de Inspectoratul pentru Situatii de Urgenta pentru cladirea si instalatiile aferente in care se desfasoara activitatea (pentru**

*categoryile de constructii si amenajari care se supun avizarii si/sau autorizarii privind securitatea la incendiu conform HG nr. 571/2016);*

- *declaratia pe propria raspundere (formular tip), referitoare la tipul unitatii de alimentatie publica*, sau Certificat de clasificare (pentru structurile de primire turistica, cu functiuni de alimentare publica), eliberat de reprezentantii Ministerului Turismului conform prevederilor legale in vigoare - tipizatul nr. 8;
- *declaratia pe propria raspundere a solicitantului*, privind cerintele si criteriile stipulate in art. 18 din Regulament – tipizatul nr. 5;
- **contract de salubritate** incheiat cu un operator autorizat;
- *dovada achitarii taxei de eliberare a autorizatiei*;
- **dovada achitarii tuturor datoriilor fata de bugetul local – certificat fiscal.**