



# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## DISPOZIȚIA Nr. 389

Din data de 23.05.2025

**privind convocarea Consiliului Local Tărlungeni în ședința ordinară,  
în data de 29 mai 2025, ora 16:30;**

Primarul Comunei Tărlungeni Beșchea Severius-Florin,  
Având în vedere prevederile art. 133 alin. (1), art. 134, alin. (1), lit. a) și alin. 2, alin. 3,  
lit. a, alin. 5, art. 135 din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și  
completările ulterioare;

În temeiul art. 196 alin. (1), lit. b din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

## DISPUN:

**Art. 1.** În data de 29 MAI 2025, ora 16:30, membrii Consiliului Local al Comunei Tărlungeni sunt convocați în ședința ordinară, la sediul Primăriei Comunei Tărlungeni, loc. Tărlungeni, str. Zizinului nr. 2, Comuna Tărlungeni, județul Braşov.

### PROIECT AL ORDINII DE ZI – ȘEDINȚA 29 MAI 2025:

1. Proiect de hotărâre privind alegerea președintelui de ședință, care să prezideze ședințele Consiliului Local Tărlungeni pentru o perioadă de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025 – initiator, dl. Primar al Comunei Tărlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 3 – Comisia Juridică și de Disciplină, pentru Protecția Copilului Tineret și Sport, Protecția Mediului și Turism (dl. Balint Endre, dl. Bonculescu Gabriel, dna. Butcaru Andreea, dl. Geczi Bandi-Csaba, dl. Tarean Titel).**

2. Proiect de hotărâre privind aprobarea Programul de aprovizionare a populației comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028 – initiator, dl. Primar al Comunei Tărlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultură, Activități economico-financiare, Activități social-culturale și culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

3. Proiect de hotărâre privind actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni – initiator, dl. Primar al Comunei Tărlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultură, Activități economico-financiare, Activități social-culturale și culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

4. Proiect de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, a Raportului Administratorului și a Raportului

Auditorului privind activitatea SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024 – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultura, Activitati economico-financiare, Activitati social-culturale si culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

5. Proiect de hotărâre privind *aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”*, pentru terenul situat în Comuna Tarlungeni, Jud. Brasov, strada D.E.8 FN , înscris in CF nr. 107684, în suprafață totala de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 2 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate și Familie, Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Muncă și Protecție Socială (dl. Chirila Alexandru, dna. Csiki Judit-Magdolna, dl. Leonte Marius, dl. Otelas Constantin, dl. Seitan Adrian Andrei).**

6. Proiect de hotărâre privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli al Comunei Tărlungeni, Jud. Brasov, pe anul 2025 – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultura, Activitati economico-financiare, Activitati social-culturale si culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

7. Proiect de hotărâre privind aprobarea contului anual de execuție al bugetului și a situațiilor financiare ale UAT Comuna Tărlungeni pe anul 2024 – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultura, Activitati economico-financiare, Activitati social-culturale si culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

8. Proiect de hotărâre privind aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Brașov – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 3 – Comisia Juridică și de Disciplină, pentru Protecția Copilului Tineret și Sport, Protecția Mediului și Turism (dl. Balint Endre, dl. Bonculescu Gabriel, dna. Butcaru Andreea, dl. Geczi Bandi-Csaba, dl. Tarean Titel).**

9. Proiect de hotărâre privind însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 si 58, atestarea apartenenței la domeniului public al U.A.T. Tarlungeni, în vederea înscrierii in cartea funciara in cadrul lucrarilor de cadastru sistematic – initiator, dl. Primar al Comunei Tarlungeni, Beschea Severius Florin.

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 1 - Comisia pentru Agricultura, Activitati economico-financiare, Activitati social-culturale si culte (dl. Ardeleanu David, dl. Beschea Gheorghe, dna. Cioflinc Maria Adriana, dl. Duluman Raimond-Tiberius, dl. Fejer Laszlo Balazs, dna. Safta Maria Elena, dl. Varga Vasile).**

**Transmis spre avizare Comisiei de specialitate nr. 2 - Comisia pentru Învățământ, Sănătate și Familie, Amenajarea Teritoriului și Urbanism, Muncă și Protecție Socială (dl. Chirila Alexandru, dna. Csiki Judit-Magdolna, dl. Leonte Marius, dl. Otelas Constantin, dl. Seitan Adrian Andrei).**

12. Diverse.

**Art. 2. (1)** Proiectele de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi însoțite de referatele de aprobare, rapoartele de specialitate, precum și celelalte documente conexe, în format letric, pe

hârtie, sunt puse la dispoziția consilierilor locali prin Serviciul Poliție Locală Târlungeni – comunicare la adresa de domiciliu.

(2) Proiectele de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi însoțite de referatele de aprobare, rapoartele de specialitate, precum și celelalte documente conexe sunt puse la dispoziția consilierilor locali în format electronic și pe e-mail.

(3) Proiectele de hotărâri înscrise pe proiectul ordinii de zi însoțite de referatele de aprobare, rapoartele de specialitate, precum și celelalte documente conexe, în format electronic se publică pe pagina de internet a Comunei Târlungeni, [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro), pentru ca cetățenii interesați să formuleze și să depună amendamente la acestea.

**Art. 3.** Consilierii locali sunt invitați să formuleze și să depună amendamente asupra proiectelor de hotărâre înscrise pe proiectul ordinii de zi.

**Art. 4.** Prezenta dispoziție poate fi contestată conform Legii nr. 554/2004 – Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 5.** Secretarul General al Comunei Târlungeni va duce la îndeplinire prezenta dispoziție.

**Art. 6.** Prezenta dispoziție se comunică:

- Primarului Comunei Târlungeni, jud. Brașov;
- consilierilor locali convocați;
- Instituției Prefectului Jud. Brașov;
- Pe pagina de internet a Comunei Târlungeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro).

**Primar,  
Beșchea Severius-Florin**

**Contrasemnează pentru legalitate,  
Secretar General U.A.T  
Comuna Târlungeni,  
C.J. Cimpoaie Mihail Bogdan**

**ANEXA la Dispozitia nr. 389 din data de 23.05.2025**

***privind convocarea Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, în ședință ordinară, în data de 29.05.2025***

**Am primit Dosarul de sedință, în data de 23.05.2025**

1. **Ardeleanu David A.U.R.** \_\_\_\_\_
2. **Balint Endre U.D.M.R.** \_\_\_\_\_
3. **Beșchea Gheorghe P.S.D.** \_\_\_\_\_
4. **Bonculescu Gabriel P.N.L.** \_\_\_\_\_
5. **Butcaru Andreea A.U.R.** \_\_\_\_\_
6. **Cioflînc Maria Adriana P.N.L.** \_\_\_\_\_
7. **Chirila Alexandru U.S.R.** \_\_\_\_\_
8. **Csiki Judit-Magdolna U.D.M.R.** \_\_\_\_\_
9. **Duluman Rimond-Tiberius U.S.R.** \_\_\_\_\_
10. **Fejer Laszlo – Balasz U.D.M.R.** \_\_\_\_\_
11. **Geczi-Bandi Csaba U.S.R.** \_\_\_\_\_
12. **Leonte Marius P.N.L.** \_\_\_\_\_
13. **Oțelaș Constantin A.U.R.** \_\_\_\_\_
14. **Safta Maria-Elena P.N.L.** \_\_\_\_\_
15. **Seitan Adrian Andrei P.S.D.** \_\_\_\_\_
16. **Țărean Titel P.N.L.** \_\_\_\_\_
17. **Varga Vasile A.U.R.** \_\_\_\_\_



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE NR. 130/07.05.2025

a proiectului de hotarare a Consiliului Local  
privind alegerea președintelui de ședință, care să prezideze ședințele Consiliului Local Tărlungeni  
pentru o perioada de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025

Subsemnatul BEȘCHEA SEVERIUS FLORIN, Primarul Comunei Tărlungeni, Județul Brașov  
Ținând cont de:

- Încheierea din data de 16.10.2024 dată în Dosarul nr. 16262/197/2024, pronunțată de Judecătoria Brașov, prin care au fost validate mandatele consilierilor locali alesi, în cadrul Consiliului Local Tărlungeni,
- Încheierea din data de 04.11.2024 dată în Dosarul nr. 27946/197/2024 pronunțată de către Judecătoria Brașov prin care a fost validat mandatul consilierilor locali supleanti, în cadrul Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,
- Ordinul Prefectului Județului Brașov nr. 1119/23.10.2024 privind declararea ca legal constituit a Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,
- Prevederile art. 123 alin. (4), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Tărlungeni, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Tărlungeni nr. 17/31.03.2020,

În temeiul art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supun spre competența analiză și aprobare, Consiliului Local al Comunei Tărlungeni proiectul de hotarare privind *alegerea președintelui de ședință, care să prezideze ședințele Consiliului Local Tărlungeni pentru o perioadă de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025*, în forma prezentată.

Initiator, Primar  
Beșchea Severius Florin



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

a Consiliului Local

Nr. 131 din data de 07.05. 2025

privind alegerea preşedintelui de şedinţă, care să prezideze şedinţele Consiliului Local Tărlungeni pentru o perioada de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, jud Braşov, întrunit în sedinţă ..... în data de.....

Analizând Referatul de aprobare nr 130/07.05.2025 si Proiectul de hotarâre ale iniţiatorului Primarul Comunei Tărlungeni, dl. Beşchea Severius Florin, necesitatea desemnării unui preşedinte de şedinţă în vederea asigurării desfăşurării în bune condiţii a activităţii Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, precum şi propunerile formulate în acest sens,

Ţinând seama de Raportul de Specialitate al Compartimentului Juridic, înregistrat cu nr. 2662/31658/07.05.2025 nr. de înreg. CL 312/07.05.2025,

Având în vedere:

- Încheierea din data de 16.10.2024 dată în Dosarul nr. 16262/197/2024, pronunţată de Judecătoria Braşov, prin care au fost validate mandatele consilierilor locali alesi, în cadrul Consiliului Local Tărlungeni,
- Încheierea din data de 04.11.2024 dată în Dosarul nr. 27946/197/2024 pronunţată de către Judecătoria Braşov prin care a fost validat mandatul consilierilor locali supleanţi, în cadrul Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,
- Ordinul Prefectului Judeţului Braşov nr. 1119/23.10.2024 privind declararea ca legal constituit a Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,

Văzând prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările şi completările ulterioare, HCL nr. 17/31.03.2020 privind aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a Consiliului Local Tărlungeni,

În temeiul art. 123 alin (1), alin (3) alin (4) , 129 alin. (1), alin. (2) lit. d), art. 133 alin (1) , art. 134, 139, alin. (1), art. 196, alin. (1), lit. a) si art. 243 alin. (1) lit.a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

## HOTĂRĂŞTE:

**Art. 1.** Se aprobă alegerea preşedintelui de şedinţă al Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, pentru o perioada de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025, în persoana domnului/doamnei consilier local .....

**Art. 2.** Preşedintele de sedinţă va exercita atribuţiile stabilite de legislaţia în vigoare.

**Art. 3.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotarâri se însărcinează consilierul local desemnat la art. 1.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în condiţiile Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Initiator Primar,  
Severius-Florin BESCHEA



Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tarlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN



Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

- Primarului Comunei Târlugeni, jud. Brașov;
- Instituției Prefectului Jud. Brașov;
- Domnului/doamnei.....
- Se afișează pe pagina de internet a Comunei Târlugeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)

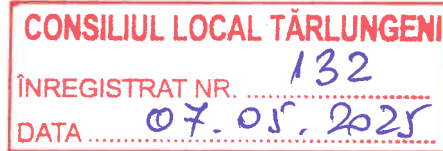


# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Comp. Juridic  
Nr. 2662/31658/07.05.2025

Aprobat Primar,  
Severius-Florin BEȘCHEA



## RAPORT DE SPECIALITATE a proiectului de hotărâre

**privind alegerea președintelui de ședință, care să prezideze ședințele Consiliului Local Tărlungeni  
pentru o perioadă de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025**

Având în vedere:

- Încheierea din data de 16.10.2024 dată în Dosarul nr. 16262/197/2024, pronunțată de Judecătoria Brașov, prin care au fost validate mandatele consilierilor locali alesi, în cadrul Consiliului Local Tărlungeni,
- Încheierea din data de 04.11.2024 dată în Dosarul nr. 27946/197/2024 pronunțată de către Judecătoria Brașov prin care a fost validat mandatul consilierilor locali supleanți, în cadrul Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,
- Ordinul Prefectului Județului Brașov nr. 1119/23.10.2024 privind declararea ca legal constituit a Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,
- Prevederile art. 123 alin. (4), din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local Tărlungeni, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local Tărlungeni nr. 17/31.03.2020,

Prevederile art. 123 alin. (4) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *Președintele de ședință exercită următoarele atribuții principale:*

- a) conduce ședințele consiliului local;*
- b) supune votului consilierilor locali proiectele de hotărâri și anunță rezultatul votării, cu precizarea voturilor pentru, a voturilor împotriva și a abținerilor numărate și evidențiate de secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale în procesul-verbal al ședinței;*
- c) semnează procesul-verbal al ședinței;*
- d) asigură menținerea ordinii, în condițiile regulamentului de organizare și funcționare a consiliului local;*
- e) supune votului consilierilor locali orice problemă care intră în competența de soluționare a consiliului local;*
- f) aplică, dacă este cazul, sancțiunile prevăzute la art. 233 alin. (1) sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sancțiuni, după caz;*
- g) îndeplinește alte atribuții prevăzute de lege, de regulamentul de organizare și funcționare a consiliului local sau alte însărcinări date de către consiliul local. "*

Față de cele mai sus arătate, precum și necesitatea desemnării unui președinte de ședință din rândul consilierilor locali în vederea asigurării desfășurării în bune condiții a activității Consiliului Local al Comunei Tărlungeni,

Propunem în temeiul prevederilor art. 196, alin.(1), lit. a) din O.U.G nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare Consiliului Local al Comunei Tărlungeni adoptarea hotărârii **privind alegerea președintelui de ședință, care să prezideze ședințele Consiliului Local Tărlungeni pentru o perioadă de 3 luni, respectiv mai 2025 – iulie 2025** în forma propusă.

întocmit,  
Compartiment Juridic  
c.i. Magdalena MARIN



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE

nr. 133/07.05.2025

### a proiectului de hotărâre a Consiliului Local

**privind aprobarea Programul de aprovizionare a populației comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028**

Având în vedere:

- adresa nr. 445/BV/07.04.2025 a Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Braşov,
- realizarea sarcinilor și a obligațiilor în caz de mobilizare sau de război ce revin instituției publice, susținerea efortului de apărare pentru asigurarea cererilor de produse și servicii ale forțelor sistemului național de apărare, precum și pentru asigurarea consumului raționalizat al populației, în vederea optimizării consumului de produse alimentare, a utilizării cât mai raționale a resurselor de care dispune economia națională, precum și a protecției vieții și a sănătății cetățenilor;
- sistemul de distribuire către populație a principalelor produse alimentare, pe bază de rații și cartele, se pune în aplicare în cazul diminuării resurselor destinate consumului populației identificate prin Planul de mobilizare aprobat, iar utilizarea acestor resurse se monitorizează de către autoritățile publice locale începând cu data declarării stării de mobilizare sau a stării de război.
- prevederile art. 11, alin. 2, din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003, aprobate prin HG 370/2004, art. 10, alin 3 și art. 47 din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, ale art 3, 4 și 31, pct. A, lit. A4 din Ordinul nr. 109/2003 privind elaborarea programelor de desfacere mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război și ale Ordinului nr. 2061/2004 privind aprobarea modelului, caracteristicilor, condițiilor de tipărire și păstrare a cartelelor pentru distribuire a către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război ;

În baza art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun Consiliului Local al Comunei Tărlungeni spre competență analiză și aprobare, **proiectul de hotărâre privind aprobarea Programul de aprovizionare a populației comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028, potrivit anexei, în forma prezentată.**

Inițiator Primar  
Severius-Florin BÊSCHEA \*

c.i. Magdalena MARIN



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local nr. 134 din data de 07.05.2025

**privind aprobarea Programul de aprovizionare a populației comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare raționalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028**

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, întrunit în şedinţă ..., în data de orele ...; Având în vedere Referatul de aprobare nr. 133/07.05.2025 şi Proiectul de hotărâre al iniţiatorului Primarul Comunei Tărlungeni – d.l Beşchea Severius Florin, prin care se propune aprobarea Programului de aprovizionare a populaţiei comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare şi nealimentare raţionalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028,

Ținând seama de Raportul de specialitate nr. 2651/31305/06.05.2025 al Comisie pentru probleme de apărare, înregistrat CL sub nr. 135/07.05.2025, precum şi de adresa nr. 445/BV/07.04.2025 a Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Braşov,

Văzând prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, art.11 alin.3 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr.477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, republicată, aprobat prin HG nr.370/2004, ale art.10 alin.3 şi art.47 din legea nr.477/2003 privind pregătirea economiei naţionale şi a teritoriului pentru apărare, cu modificările şi completările ulterioare, prevederile Ordinului nr.109/2003 privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuire către populaţie a principalelor produse alimentare şi nealimentare pe bază de raţii şi cartele, în caz de mobilizare sau de război şi ale Ordinului nr.2061/2004 privind aprobarea modelului, caracteristicilor, condiţiilor de tipărire şi păstrare a cartelelor pentru distribuirea către populaţie a principalelor produse alimentare si nealimentare pe bază de raţii şi cartele, în caz de mobilizare sau de război,

În temeiul dispoziţiilor art.129, alin.(2), lit.d), alin.(7), lit., h), art. 133 alin. (1), art. 134 alin. (1) lit. a), art.139, art.140 alin.(1), art.196 alin. (1) lit. a) şi art. 243 alin. (1) lit. a) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificarile si completările ulterioare:

### HOTĂRĂŞTE:

**Art. 1** Se aprobă **Programul de aprovizionare a populaţiei comunei Tărlungeni cu principalele produse alimentare raţionalizate, în caz de mobilizare sau de război pentru perioada 2025-2028**, conform *Anexei* care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin Serviciul Voluntar pentru Situaţii de Urgenţă din aparatul de specialitate răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în condiţiile Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare.

Iniţiator Primar,  
Beşchea Severius-Florin



Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tărlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.i. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului, Jud. Brasov;
- Primarului Comunei Târlungeni;
- Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență
- afișarea la sediul Consiliului local și/sau pe pagina de internet proprie.

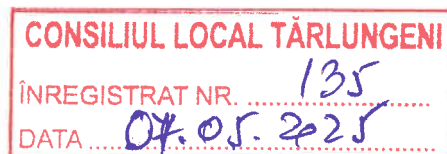


# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brasov; cod postal: 507220

Nr. inreg. 2651/31305/06.05  
2025

Aprobat  
Primar - Beschea  Florin



## Raport de specialitate

Subsemnatii Cimpoaie Mihail Bogdan in calitate de secretar al Comisiei pentru probleme de aparare (CPPA) si Partinka Attila – membru CPPA, numiti prin dispozitia Primarului nr. 329 din 25.04.2025, avand in vedere:

- prevederile art.46 alin.(2) și 47 din Legea 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicata cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 370/2004 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare;
- adresa nr. 445/BV din 07.04.2025 a Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale Brasov,

Propunem aprobarea de catre Consiliul Local Tarlungeni a Programului de aprovizionare a populatiei comunei Tarlungeni cu produse agroalimentare rationalizate, valabil în perioada 2025 -2028, conform urmatoarelor anexe:

- Necesarul de produse agroalimentare rationalizate – anexa nr.1;
- Asigurarea cererii de produse agroalimentare necesare consumului raționalizat al populației – anexa nr.2;
- Reteaua de magazine care vor distribui produse alimentare in regim rationalizat – anexa nr.3;
- Situatia mijloacelor de transport utilizate pentru asigurarea necesarului anual de produse agroalimentare rationalizate redistribuite, in caz de mobilizare sau de razboi – anexa nr.4;

Urmare a celor prezentate va rog sa dispuneti.

Cu respect,

Intocmit  
Cimpoaie Mihail Bogdan – secretar CPPA  
Partinka Attila – membru CPPA



**PROGRAMUL DE APROVIZIONARE A POPULAȚIEI CU  
PRODUSE AGROALIMENTARE RAȚIONALIZATE,  
VALABIL ÎN PERIOADA 2025-2028**

*APROBAT ÎN ȘEDINȚA  
CONSILIULUI LOCAL*

*TĂRLUNGENI*

*PRIN HOTĂRÂREA CONSILIULUI LOCAL NR.  
\_\_\_\_\_ DIN \_\_\_\_\_*

## NECESAR DE PRODUSE AGROALIMENTARE RAȚIONALIZATE

UAT  
Populația<sup>1)</sup> TĂRLUNGENI  
12928

anexa nr.1

Nr. crt.	Produs	Elemente de calcul ale rației			Nr. persoane care primesc rația	Necesar (pt. 1 an)	
		Rație <sup>2)</sup>	UM rație	%		UM	Cantitate
1	Pâine ( g/zi/persoană)	380	g	100	12928	kg	<b>1793114</b>
2	Carne (g/săptămână/persoană)	532	g	100	12928	kg	<b>357641</b>
3	Preparate din carne (g/săptămână/perso)	210	g	100	12928	kg	<b>141174</b>
4	Lapte (ml/zi/persoană)	185	ml	100	12928	l	872964
4 <sup>a</sup>	Supliment lapte <sup>3)</sup> (ml/zi/persoană)	815	ml	4	518	l	154093
	Total Lapte						<b>1027057</b>
7	Ulei (ml/săptămână/persoană)	231	ml	100	12928	l	<b>155292</b>
8	Zahăr (g/săptămână/persoană)	231	g	90	11636	kg	<b>139772</b>
9	Lapte praf <sup>4)</sup> (g/săptămână/persoană)	231	g	10	1293	kg	<b>15532</b>
10	Cartofi (g/săptămână/persoană)	1100	g	100	12928	kg	<b>739482</b>

<sup>1)</sup> populația la 1 iulie 2024

<sup>2)</sup> Anexa 1 din Ordinul comun 109/2003

<sup>3)</sup> categorii de populație precizate în art. 20 alin.1 din Ordinul comun 109/2003 (statistic reprezintă 4% din populație)

<sup>4)</sup> art. 20 alin. 2: persoanele care suferă de diabet primesc lapte praf în loc de zahăr (statistic reprezintă 10 % din populație)

## ASIGURAREA CERERII DE PRODUSE AGROALIMENTARE NECESARE CONSUMULUI RAȚIONALIZAT AL POPULAȚIEI

anexa nr.2

LOCALITATEA	DENUMIRE PRODUS DE BAZĂ	U.M.	NECESAR (pt 1 an)	DENUMIRE PRODUS SUBSTITUENT	ASIGURARE REALIZATĂ			REDISTRIBUIRI		OPERATOR ECONOMIC/ GOSPODĂRIILE POPULAȚIEI	OBS.
					PRODUS DE BAZĂ	SUBSTITUIT	TOTAL	LOCALITATE CARE REDISTRIBUIE (cine asigură)	LOCALITATE UNDE SE REDISTRIBUIE (cui asigura)		
TĂRLUNGENI	PÂINE	t	1,793.12		1,793.12		1,793.12			OPERATOR ECONOMIC	
TĂRLUNGENI	CARNE	t	357.65		357.65		357.65			OPERATOR ECONOMIC	
TĂRLUNGENI	PREPARATE DIN CARNE	t	141.18		141.18		141.18			OPERATOR ECONOMIC	
TĂRLUNGENI	LAPTE	mii l	1,027.06		1,027.06		1,027.06			OPERATOR ECONOMIC	
TĂRLUNGENI	ULEI	mii l	155.30		155.30		155.30	BUZĂU		BUNGE ROMÂNIA SRL BUZĂU	
TĂRLUNGENI	ZAHĂR	t	139.78		139.78		139.78	LUDUȘ		PREMIUM LUDUȘ-MUREȘ	
TĂRLUNGENI	LAPTE PRAF	t	15.54	ZAHAR		15.54	15.54	LUDUȘ		PREMIUM LUDUȘ-MUREȘ	
TĂRLUNGENI	CARTOFI	t	739.49		739.49		739.49			GOSP. POPULAȚIEI	

Localitatea / Județ	Nr. crt.	Denumire produs de bază (conform anexei nr. 1/OC nr. 109/2003)	Denumire produs substituent (conform anexei nr. 2/ OC nr. 109/2003)	UM	Necesar	Asigurare realizată				Operator economic propus	Obs.
						Produs de bază	Prin substituire	TOTAL	%		
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13
Târlungeni/ BV	1	Pâine		t.	1793	866,2		1793	100	BRALDICO SRL TARLUNGENI	
	1	Pâine				926,8				VEL PITAR SA BRAȘOV	
	2	Carne		t.	358,6	116,2		358,6	100	EUROPIG SA ȘERCAIA	
	2	Carne				60,6				POULTRY BRAȘOV SRL CODLEA	
	2	Carne				181,8				BRAVCOD SRL CODLEA	
	3	Produse din carne (salamuri, cârnați, specialități din carne)		t.	141,5	70,8		141,5	100	SERGIANA PRODIMPEx SRL	
	3	Produse din carne				70,7				THE FAMILY BUTCHERS SRL FELDIȘARA	
	4	Lapte		hl.	10267	10267		10267	100	PRODLACTA SA BRAȘOV	
5	Ulei		hl.	1557	1557		1557	100	BUNGE ROMÂNIA SRL BUZĂU		

LOCALITATEA	DENUMIRE PRODUS DE BAZĂ	U.M.	NECESAR (pt 1 an)	DENUMIRE PRODUS SUBSTITUENT	ASIGURARE REALIZATĂ			REDISTRIBUIRI		OPERATOR ECONOMIC/ GOSPODĂRIILE POPULAȚIEI	OBS.
					PRODUS DE BAZĂ	SUBSTITUIT	TOTAL	LOCALITATE CARE REDISTRIBUIE <i>(cine asigură)</i>	LOCALITATE UNDE SE REDISTRIBUIE <i>(cui asigura)</i>		
	6	Zahăr		t.	155,7	155,7		155,7	100	PREMIUM LUDUȘ-MUREȘ	
	7	Cartofi		t.	741,5	741,5		741,5	100	GOSPODĂRII POPULAȚIE	

## REȚEAUA DE MAGAZINE CARE VOR DISTRIBUI PRODUSE ALIMENTARE ÎN REGIM RAȚIONALIZAT

anexa nr.3

Localitate	Magazinul care asigură produsele raționalizate/adresa	Populația deservită	Pâine (t)	Carne (t)	Preparate din carne (t)	Lapte (Hl )	Ulei ( mii l )	Zahăr (t)	Lapte praf (zahar) (t)	Cartofi (t)	OBS.
<b>TĂRLUNGENI-TOTAL</b>		<b>12928</b>	<b>1793.12</b>	<b>357.65</b>	<b>141.18</b>	<b>1027.06</b>	<b>155.3</b>	<b>139.78</b>	<b>15.54</b>	<b>739.49</b>	
TĂRLUNGENI	SC Szasz Srl	1325	183.78	36.65	14.47	105.24	15.92	15.92	2.21	75.79	
Tărlungeni	SC Braldico Srl	1325	183.78	36.65	14.47	105.24	15.92	15.92	2.21	75.79	
Tărlungeni	S.C. Comision Srl	1248	173.10	34.52	13.63	99.12	14.99	14.99	2.08	71.39	
Tărlungeni	SC Comercial Food Srl	2839	393.77	78.54	31.00	225.48	34.10	34.10	4.73	162.39	
Purcăreni	SC Pelisor Srl	773	107.49	21.44	8.46	61.55	9.31	9.31	1.29	44.33	
Purcăreni	SC Marcsa Srl	695	96.40	19.23	7.59	55.20	8.35	8.35	1.16	39.75	
Zizin	SC Chris Alfa Srl	700	97.09	19.36	7.64	55.60	8.41	8.41	1.17	40.04	
Zizin	SC Bonculescu Mag Mixt Srl	1763	244.53	48.77	19.25	140.02	21.18	21.18	2.94	100.84	
zizin	SC Magazin Mixt Srl	1763	244.53	48.77	19.25	140.02	21.18	21.18	2.94	100.84	
Cărpiniș	SC La Nuti Impex Srl	497	68.93	13.75	5.43	39.47	5.97	5.97	0.83	28.43	

**SITUAȚIA MIJLOACELOR DE TRANSPORT UTILIZATE PENTRU ASIGURAREA NECESARULUI ANUAL DE  
PRODUSE AGROALIMENTARE RAȚIONALIZATE REDISTRIBUITE, ÎN CAZ DE MOBILIZARE SAU DE RĂZBOI**

anexa nr.4

PRODUS RAȚIONALIZAT	UM	CANTITATE ANUALĂ	BENEFICIAR	DE UNDE SE ASIGURĂ PRODUSELE RAȚIONALIZATE	DENUMIRE MIJLOC DE TRANSPORT	CINE ASIGURĂ MIJLOCUL DE TRANSPORT	OBS.
ULEI	MII L	155.30	TĂRLUNGENI	BUZĂU	AUTOUTILITARĂ	UAT TĂRLUNGENI	
ZAHĂR	T	139.78	TĂRLUNGENI	LUDUȘ	AUTOUTILITARĂ	UAT TĂRLUNGENI	
LAPTE PRAF - ZAHĂR	T	15.54	TĂRLUNGENI	LUDUȘ	AUTOUTILITARĂ	UAT TĂRLUNGENI	

Structura Teritorială pentru Probleme Speciale județul  
BrașovNr. 31 din 08.04.2025Nr. 445 /BV din 07.04.2025

NESECRET

Document nedestinat publicității<sup>1</sup>Exemplar nr. 1 /2

Se transmite prin e-mail

## DOMNULE / DOAMNĂ PRIMAR,

În conformitate cu prevederile art. 46 alin.(2) și 47 din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare, republicată, coroborate cu art. 3 și 58 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 370/2004 de aplicare a Legii nr. 477/2003, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 370/2004, structurile teritoriale pentru probleme speciale asigură organizarea, coordonarea și conducerea activităților de pregătire a economiei și a teritoriului din județ și sprijină autoritățile publice locale în vederea mobilizării operatorilor economici și a instituțiilor publice cu sarcini prin Planul de mobilizare aprobat, la declararea stărilor excepționale prevăzute de lege.

În sensul celor prezentate și în urma aprobării de către Consiliului Suprem de Apărare a Țării a **Planului de implementare la nivelul județului Brașov a indicatorilor și sarcinilor extrase din Planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, valabil în perioada 2025 – 2028 (PIJPMENA 2025 - 2028)**, vă transmitem, în format electronic, următoarele:

- precizări privind organizarea activităților pentru starea de mobilizare și starea de război, precum și pentru întocmirea documentelor de mobilizare la consiliul local, rezultate în urma elaborării PIJPMENA 2025 - 2028, precizări privind întocmirea Carnetului de mobilizare, precizări în vederea elaborării Programului de aprovizionare raționalizată la nivelul localității;
- Programul de aprovizionare cu produse alimentare raționalizate la nivelul localității, completat, mai puțin Rețeaua de magazine.

Pentru punerea în aplicare a obligațiilor care vă revin, vă rog să acceptați următorul calendar de termene ale activităților necesar a fi desfășurate la nivelul instituției dumneavoastră:

**1. Până la data de 15.05.2025:**

- actualizarea Dispoziției de constituire a comisiei pentru probleme de apărare și a dispoziției de numire a responsabilului cu evidența militară și mobilizarea la locul de muncă – dacă este cazul;
- întocmirea Cererii de mobilizare la locul de muncă;
- definitivarea Programului de aprovizionare cu produse alimentare raționalizate la nivelul localității, prin completarea în foaia de lucru (sheet) „Mag. prod. alim.” magazinul care asigură produsele raționalizate și populația deservită (pe total să corespundă cu populația totală înscrisă în foaia de lucru "populație");
- Situația cu Rețeaua de magazine care urmează să distribuie produse alimentare în regim raționalizat de la nivelul localității completată conform machetei, va fi listată și introdusă la capitolul VI din Carnetul de mobilizare; pentru operativitate va fi transmisă semnată și ștampilată în format scanat + format editabil prin email la adresa [stps.bv@anrpsps.gov.ro](mailto:stps.bv@anrpsps.gov.ro);

**2. Până la data de 30.05.2025:**

- întocmirea *Carnetului de mobilizare* (într-un singur exemplar, conform modelului și precizărilor) și prezentarea la STPS Brașov pentru avizare, de către *președintele sau secretarul Comisiei pentru probleme de apărare de la nivelul UAT*;
- *notificarea operatorilor economici care asigură distribuirea produselor alimentare în regim raționalizat de la nivelul localității, inclusiv aducerea la cunoștință pe bază de semnătură (conform modelului de notificare)*;
- *întocmirea și introducerea în Carnetul de mobilizare a Dispoziției de primar pentru punerea în aplicare a rețelei de magazine – fără dată și număr (conform modelului).*

**3. La termenul stabilit de către Direcția Regională Generală a Finanțelor Publice Brașov pentru toți ordonatorii principali de credite din județ:**

- *întocmirea Bugetului de stat pentru război, de către compartimentul financiar – contabil;*
- *documentul astfel întocmit și transmis conform precizărilor care vor fi primite de la DGRFP Brașov, se va păstra în original la compartimentul emitent financiar – contabil, respectiv în copie în capitolul V din Carnetul de mobilizare (împreună cu adresa de înaintare la DGRFP Brașov)*

În contextul celor prezentate mai sus, vă transmitem în format electronic:

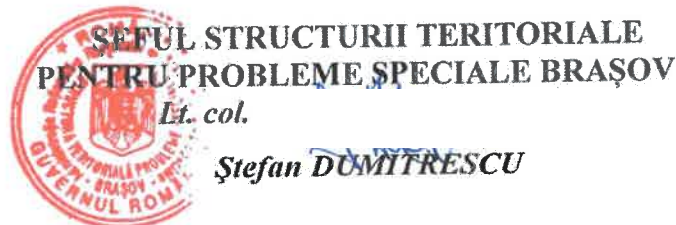
- ✓ *modele orientative de documente specifice domeniului pregătirii economiei, teritoriului și a populației pentru apărare.*

Pentru lămuriri suplimentare vă puteți adresa Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale județul Brașov, e-mail: [stps.bv@anrsps.gov.ro](mailto:stps.bv@anrsps.gov.ro), tel./fax 0268510487.

*Anexă: - Precizări privind organizarea activităților pentru starea de mobilizare și starea de război, precum și pentru întocmirea documentelor de mobilizare la Consiliile locale, rezultate în urma elaborării Planului de implementare la nivelul județului Brașov a indicatorilor și sarcinilor rezultate din Planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, valabil în perioada 2025 - 2028, 1 cu 2 file, neclasificat;*

**PREȘEDINTE**

*Adrian Ioan VESTEĂ*



*"Prevederile și măsurile indicate în prezenta adresă reprezintă activități ciclice îndeplinite în baza unui calendar repetitiv aferent perioadei de referință, în baza legislației menționate și nu generează acțiuni concrete în timp de normalitate, având aplicabilitate numai în stările excepționale în caz de mobilizare.*

*Documentele redactate la nivelul dumneavoastră vor fi clasificate, dacă este cazul în conformitate cu prevederile listelor și ghidurilor proprii elaborate și aprobate în condițiile Legii nr. 182/2002 și HG nr. 585/2002. După elaborarea/redactarea documentelor întreaga răspundere în ceea ce privește gestionarea, accesarea, diseminarea și păstrarea acestora vă aparține în totalitate."*

**NESECRET**  
**Document nedestinat publicității**

Exemplar nr. 1 /2

*Se transmite prin e-mail*

## **PRECIZĂRI**

**privind organizarea activităților pentru starea de mobilizare și starea de război, precum și pentru întocmirea documentelor de mobilizare la Consiliile locale, rezultate în urma elaborării Planului de implementare la nivelul județului Brașov a indicatorilor și sarcinilor extrase din planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare (PIJMENA), valabil în perioada 2025-2028**

### **I. Considerații generale**

1.1. În conformitate cu prevederile art. 4 lit. f) nr. crt. 8 din Legea nr. 415/2002 privind organizarea și funcționarea Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu modificările și completările ulterioare și cele ale art. 11 alin. (1) din Legea nr. 477/2003 privind pregătirea economiei naționale și a teritoriului pentru apărare-republicată, Consiliul Suprem de Apărare a Țării (C.S.A.Ț.) a aprobat proiectul Planului de mobilizare a economiei naționale pentru apărare, valabil în perioada 2025-2028 (PMENA).

1.2. Planul de implementare la nivelul județului Brașov a indicatorilor și sarcinilor extrase din planul de mobilizare a economiei naționale pentru apărare (PIJMENA), valabil în perioada 2025-2028, reprezintă ansamblul de măsuri și acțiuni, stabilite din timp de pace, în vederea trecerii economiei județului de la starea de pace la starea de război și funcționarea acestora în vederea asigurării resurselor necesare susținerii efortului de apărare la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale, precum și a condițiilor de realizare a măsurilor ce se execută la declararea demobilizării, fiind dimensionat pentru un an și având același termen de valabilitate ca și cel al Planului de mobilizare aprobat. PIJMENA la nivelul județului Brașov se elaborează de Structura Teritorială pentru Probleme Speciale jud. Brașov (STPS Brașov), pe baza extraselor din Planul de mobilizare aprobat, primite de la A.N.R.S.P.S., pe care îl supune aprobării prefectului, în aplicarea prevederilor art. 46 alin. (1) din Legea nr. 477/2003-republicată.

1.3. PIJMENA la nivelul județului Brașov cuprinde măsuri, acțiuni, responsabilități și sarcini obligatorii stabilite prin Planul de mobilizare aprobat pentru autoritățile administrației publice, celelalte instituții și operatori economici din județ, precum și alte documente referitoare la activitățile specifice acestora pe timpul mobilizării sau a stării de război.

1.4. Atribuțiile privind organizarea, coordonarea, conducerea și controlul activităților de pregătire a economiei și a teritoriului pentru apărare din județul Brașov sunt îndeplinite de STPS, care sprijină autoritățile administrației publice, potrivit legii, în vederea mobilizării operatorilor economici și a instituțiilor cu sarcini stabilite prin Planul de mobilizare aprobat.

1.5. Principalele acte normative ce reglementează domeniul pregătirii economiei naționale și a teritoriului pentru apărare sunt trecute în Anexa 1 din modelul de Carnet de mobilizare, transmis electronic.

## **II. Activități ce trebuie desfășurate și documentele ce trebuiesc întocmite de Consiliul local**

2.1. În vederea asigurării din timp de pace a condițiilor privind punerea în aplicare a PIJMENA la nivelul județului Brașov aprobat, autoritățile administrației publice și celelalte instituții din județul Brașov îndeplinesc atribuțiile specifice domeniului de responsabilitate, inclusiv cele prevăzute la *art. 41, art. 42, art. 46 și art. 47 din Legea nr. 477/2003-republicată.*

2.2. La nivelul consiliului local, căruia îi revine sarcini și responsabilități stabilite prin PIJMENA aprobat, se înființează și funcționează *Comisia pentru probleme de apărare (CPPA)*, stabilită prin dispoziție a primarului, în conformitate cu prevederile *art. 60, 61 și 62 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 370/2004 (se va urmări constituirea comisiei sau actualizarea, dacă este cazul).*

2.3. În scopul stabilirii și asigurării forței de muncă necesară punerii în aplicare a PIJMENA, satisfacerii nevoilor de apărare și asigurării continuității activităților economico-sociale la mobilizare și pe timpul stării de război, consiliul local întocmește, actualizează și păstrează documentele privind structura organizatorică de funcționare pe timp de război și documentele de mobilizare la locul de muncă, în conformitate cu prevederile *art. 5 și art. 9-18 din Hotărârea Guvernului nr. 1204/2007 privind asigurarea forței de muncă necesare pe timpul stării de asediu, la mobilizare și pe timpul stării de război, cu modificările și completările ulterioare (se întocmește o nouă Cerere de mobilizare la locul de muncă).*

Forța de muncă necesară pentru realizarea integrală a sarcinilor cuprinse în PIJMENA aprobat și pentru satisfacerea nevoilor de apărare la mobilizare și pe timpul stării de război se asigură prin mobilizarea la locul de muncă a specialiștilor strict necesari, cu obligații militare, prin utilizarea personalului propriu fără obligații militare care își continuă activitatea la locul de muncă, precum și prin chemări de persoane la prestări de servicii în interes public în conformitate cu prevederile *Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri și prestările de servicii în interes public, republicată.*

2.4. Asigurarea consumului raționalizat al populației se referă la cele 7 produse alimentare de bază, respectiv pâine, carne, preparate din carne, lapte, ulei, zahăr și cartofi, calculate pentru fiecare cetățean și are la bază principiul fundamental de garantare a dreptului la viață, precum și la integritate fizică și psihică a propriilor cetățeni de către statul român.

2.5. Activitățile privind asigurarea consumului raționalizat al populației în caz de mobilizare sau de război se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează acest domeniu, inclusiv cele ale:

➤ Normelor privind elaborarea programelor de desfacere a mărfurilor prin introducerea sistemului de distribuție către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război aprobate prin Ordinul comun al președintelui Administrației Naționale a Rezervelor de Stat și Probleme Speciale (ANRSPS), ministrului sănătății, ministrului afacerilor interne, ministrului finanțelor publice, ministrului economiei și ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 109/2003;

➤ Ordinului comun al președintelui ANRSPS, ministrului economiei și ministrului afacerilor interne nr. 2061/2004 privind aprobarea modelului, caracteristicilor, condițiilor de tipărire și păstrare a cartelelor pentru distribuția către populație a principalelor produse alimentare și nealimentare pe bază de rații și cartele, în caz de mobilizare sau de război.

**Pentru calculul consumului raționalizat al populației din localitatea dumneavoastră, în caz de mobilizare sau de război veți desfășura următoarele activități:**

- în fisierul transmis pe e-mail *Program aprovizionare\_\_\_\_\_xls*, STPS Brașov a completat pentru dvs. localitatea, populația, necesarul, asigurarea;

**ATENȚIE!** Nu se vor face modificări la aceste foi de lucru, doar se vor lista exact așa cum sunt calculate.

- cantitățile de produse care fac obiectul raționalizării în cazurile precizate mai sus se vor defalca pe sate, cartiere etc. după caz, stabilindu-se pentru fiecare unul sau mai multe magazine care poate asigura distribuția (după caz, în funcție de populația deservită);

- dvs. trebuie să completați **DOAR** în foaia de lucru **Mag.prod.alim.**, celulele colorate în bleu, coloanele Magazinul și Populația deservită, astfel încât totalul populației astfel introduse să fie exact cât cel din coloana **TOTAL** (marcată cu roșu). Foaia de lucru are introduse formule de calcul.

**REȚEAUA DE MAGAZINE CARE VOR DISTRIBUI PRODUSE ALIMENTARE ÎN REGIM RAȚIONALIZAT**

Localitate	Magazinul care asigură produsele raționalizate/adresa	Populația deservită	Pâine (t)	Carne (t)	Preparate din carne (t)	Lapte (l)	Ulei (mii l)	Zahăr (t)	Lapte praf (zahar) (t)	Cartofi (t)
	CODLEA-TOTAL	25375	3519.52	701.98	277.1	2015.39	304.81	274.34	30.49	1451.45
CODLEA	SC.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	SC.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	SC.....	0	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

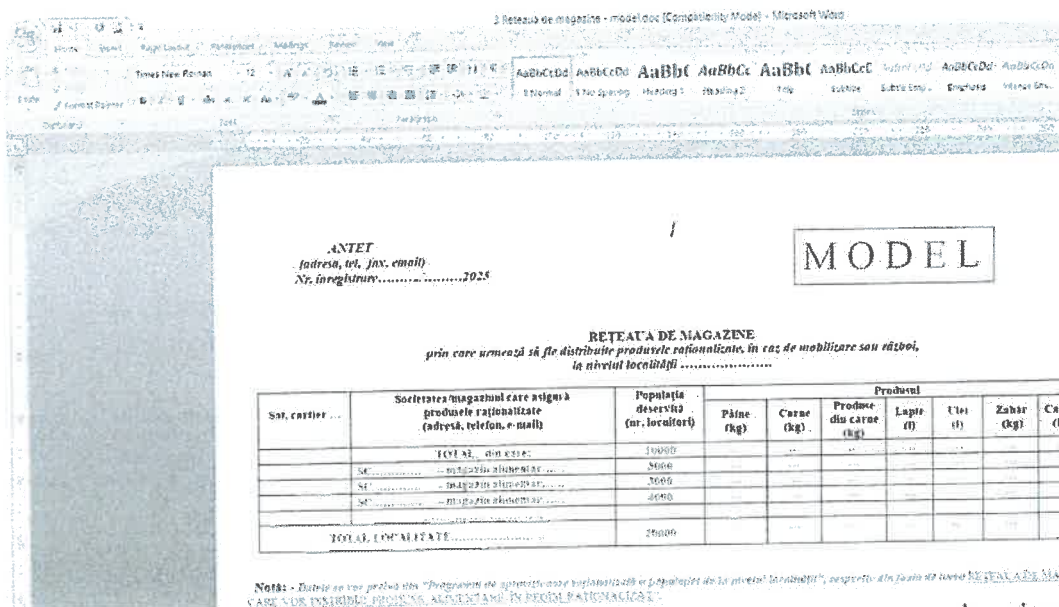
Imagine 1

- stabilirea *magazinelor care vor asigura distribuirea se vor comunica prompt la STPS Brașov (prin email la adresa [stps.bv@anrps.gov.ro](mailto:stps.bv@anrps.gov.ro) - termen 15.05.2025)*, astfel: localitatea, denumirea societății/magazinului (adresa, telefon, fax), cantitățile repartizate pe fiecare produs (în așa fel încât centralizate să rezulte totalul primit de la STPS Brașov din Programul de aprovizionare raționalizată a populației), *conform modelului* .

- toate foile de lucru se listează; ulterior datele se vor introduce în capitolul VI din Carnetul de mobilizare;

- se vor notifica administratorii magazinelor care asigură distribuirea alimentelor pentru populație în caz de mobilizare și război, în sistem raționalizat; tot prin Dispoziție a primarului se va nominaliza rețeaua comercială, document care se va lista, fără a fi înscrisă data și nr de înregistrare, urmând a fi pusă în aplicare cu operativitate dacă situația o va impune (a se vedea modelele de pe email, în fișierul "Modele documente");

-datele returnate de foaia de lucru **Mag.prod.alim.** se vor prelua astfel calculate și se vor introduce *Reteaua de magazine – model*, pe care îl regăsiți în folder-ul **Modele documente/Consum raționalizat** , care se prezintă astfel:



Imaginea 2

Se listează acest document astfel completat cu toate datele, se semnează, ștampilează și înregistrează cu nr. de înregistrare separat. Se păstrează în Carnetul de mobilizare, Capitala VI.

2.6. Cheltuielile determinate de elaborarea și actualizarea lucrărilor proprii, de pregătire pentru apărare a autorităților administrației publice centrale și locale, operatorilor economici și a altor instituții cărora le revin sarcini și responsabilități stabilite prin PIJMENA aprobat se suportă din bugetele acestora, în conformitate cu prevederile art. 40 din Legea nr. 477/2003- republicată.

2.7. Carnetul de mobilizare se va completa conform precizărilor și modelului pus la dispoziție de STPS Brașov și apoi va fi prezentat cel târziu la data de **30.05.2025** pentru a fi avizat de șeful Structurii Teritoriale pentru Probleme Speciale jud. Brașov.

Deoarece pe parcursul celor 4 ani (2025 - 2028), cât este valabil noul Plan de mobilizare, documentele aflate în Carnetul de mobilizare trebuie actualizate/completate, propunem următorul mod de lucru:

- în cursul fiecărui an, documentele specifice fiecărui capitol care sunt elaborate la nivelul instituției dumneavoastră se introduc cronologic la Capitolul și Secțiunea corespunzătoare;

- informațiile oferite în format electronic se descarcă pe un calculator aflat în dotarea secretarului comisiei pentru probleme de apărare, separat de alte documente specifice activității proprii, sub denumirea *Plan mobilizare 2025-2028*, urmând ca apoi să fie păstrat alături de adresa de înaintare în Carnetul de mobilizare la Capitolul și Secțiunea corespunzătoare corespondenței cu STPS Brașov;

- în cadrul fișierului *Plan mobilizare 2025-2028* astfel creat, se va crea câte un sub-fișier pentru fiecare an 2025, 2026, 2027 și 2028 în care se vor păstra documentele elaborate / actualizate anual;

**- informațiile și datele din Carnetul de mobilizare sunt confidențiale și nu pot fi destinate publicității, ele neputând fi puse la dispoziția altor instituții (doar a reprezentanților STPS Brașov) și nu pot fi luate la cunoștință decât de conducătorul instituției publice și a membrilor comisiei pentru probleme de apărare.**

2.8. Se vor respecta toate precizările, recomandările privind întocmirea documentelor și desfășurarea activităților pe linia pregătirii pentru apărare transmise de STPS Brașov anterior și pe email.

2.9. Toată corespondența (inclusiv cea transmisă prin fax sau e-mail) pe linia pregătirii economiei și a teritoriului pentru apărare cu STPS Brașov și alte instituții, în acest domeniu, se va înregistra și păstra în conformitate cu prevederile din aceste precizări.

2.10. Răspunsurile la solicitările STPS Brașov se vor transmite în forma, conținutul și în termenele precizate.

### III. Precizări finale

3.1. Consiliul local, prin persoanele din cadrul CPPA, informează STPS Brașov, cu privire la schimbările intervenite ulterior întocmirii documentelor de mobilizare, pentru a fi sprijinit în actualizarea acestor documente.

3.2. Măsurile cuprinse în PIJMENA au caracter obligatoriu pentru instituțiile și operatorii economici la care se referă și răspund pentru aducerea la îndeplinire a acestora.

3.3. Toate documentele de mobilizare atât în format letric și cât și electronic se păstrează de secretarul CPPA sau de o altă persoană desemnată din cadrul CPPA, separat de alte documente ale instituției care nu au legătură cu domeniul pregătirii economiei și teritoriului pentru apărare, cu respectarea legislației în domeniul protecției informațiilor clasificate.

3.4. După elaborarea noului Carnet de mobilizare valabil în perioada 2025 - 2028, vechiul Carnet de mobilizare valabil în perioada 2021 - 2024 își pierde valabilitatea și urmează ca documentele aferente acestuia să se arhiveze conform actelor normative în vigoare și instrucțiunilor proprii.

3.5. Se vor păstra și aduce în noul Carnet de mobilizare -Fișele de evidență militară ale personalului actual încadrat și Decizia de numire CPPA + Decizia de numire a responsabilului MLM (doar dacă acestea sunt de actualitate).

**ȘEFUL STRUCTURII TERITORIALE PENTRU PROBLEME SPECIALE BRAȘOV**  
Lt. col.  
**Ștefan-Daniel DUMITRESCU**

*"Prevederile și măsurile indicate în prezenta adresă reprezintă activități ciclice îndeplinite în baza unui calendar repetitiv aferent perioadei de referință, în baza legislației menționate și nu generează acțiuni concrete în timp de normalitate, având aplicabilitate numai în stările excepționale în caz de mobilizare.*

*Documentele redactate la nivelul dumneavoastră vor fi clasificate, dacă este cazul în conformitate cu prevederile listelor și ghidurilor proprii elaborate și aprobate în condițiile Legii nr. 182/2002 și HG nr. 585/2002. După elaborarea/redactarea documentelor întreaga răspundere în ceea ce privește gestionarea, accesarea, diseminarea și păstrarea acestora vă aparține în totalitate."*

<sup>1</sup> sub incidența prevederilor art. 304 alin. (1) și (2) din Codul penal.



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com) str.  
Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

### PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local

Nr. 137 din data de 12. 05. 2025

**pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni**

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, întrunit în şedinţă ....., în data de ....., orele .....

Analizând Referatul de aprobare nr.136/12.05.2025 al iniţiatorului – Primar Beşchea Severius Florin pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni,

Văzând Raportul de specialitate nr. 2700/32271/12.05.2025 al Compartimentului Juridic, înregistrat CL nr. 138/12.05.2025,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile art. 11<sup>1</sup> din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările şi completările ulterioare, art. 129 alin. (12), art. 417 alin. 3 ) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, HCL nr. 9/25.01.2024,

În temeiul art.129, alin.(1), alin.(2), lit.b) si alin.(4), lit.a), art. 133, art. 134 alin (1) lit a), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a) , art. 197 alin (1), art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

### HOTĂRĂŞTE:

**Art. 1:** Se aprobă actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni, potrivit *Anexei* , care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 9/25.01.2024 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Odată cu intrarea în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară se abrogă.

**Art. 4.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate, va duce ducerea la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în condiţiile Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare

Iniţiator Primar,  
Beşchea Severius-Florin



Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tarlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.i. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Jud. Brașov;
- Primarului Comunei Târlungeni, jud. Brașov;
- Serviciului Buget – Contabilitate, Taxe și Impozite Locale, Resurse Umane Salarizare
- Se afișează pe pagina de internet a Comunei Târlungeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE Nr. 136 din data de 12.05.2025 a proiectului de hotărâre

**pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni**

Având în vedere:

- HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni,
- Creșterea începând cu data de 1 mai 2025, a contravalorii unui abonament metropolitat zona Metropolitană Brașov din care și UAT Tărlungeni face parte la sumă de 300 de lei,
- posibilitatea autorităților administrației publice locale din mediul rural de a cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei funcționarilor publici și personalului contractual din aparatul de specialitate al primarului,
- apreciind ca fiind necesară, posibilitatea decontării cheltuielilor de deplasare fiind unul dintre stimulentele necesare pentru asigurarea creșterii calității serviciilor publice la care să aibă acces cetățenii;
- prevederile art. 11<sup>1</sup> din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 129 alin. (12), art. 417 alin. 3) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare

În baza art. 136, din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supun spre competența analiză și aprobare, Consiliului Local al Comunei Tărlungeni proiectul de hotărâre *pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni*, conform proiectului de hotărâre.

Inițiator Primar,  
Beșchea Severius-Florin

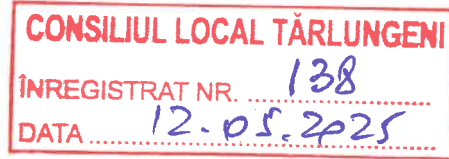
c.j. Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com)  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Compartiment Juridic  
Nr. 2700/32271/12.05.2025



Aprobat Primar,  
Beșchea Severius Florin

### Raport de specialitate la proiectul de hotărâre pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni

Prin HCL Nr. 9 din data de 25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni, s-a aprobat decontarea cheltuielilor de efectuare a navetei prin acordarea unei sume nete de 200 lei/luna – conform art. 7 alin (3) din regulamentul aprobat.

Baza legala pentru acordarea acestui drept îl reprezintă art. 11 <sup>1</sup>din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice potrivit caruia *1) Pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarilor comunelor ..., posibilitatea decontării contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora se stabilește prin hotărâre a consiliului local.* (2) *Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevăzute la alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat*". Art. 417 alin (3) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ dispune în sens similar, sub aspectul drepturilor salariale și a drepturilor conexe, reglementând ca *"Pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare."*

Această măsură a fost adoptată de către legiuitor apreciind ca fiind necesară întrucât primăriile din comune găsesc foarte greu angajați care să se deplaseze în aceste localități, iar posibilitatea decontării cheltuielilor de deplasare este unul dintre stimulentele necesare pentru asigurarea creșterii calității serviciilor publice.

Prin prezentul proiect se propune actualizarea sumei decontate de la 200 la 300 de lei în considerarea următoarelor aspecte:

- Începând cu data de 1 mai 2025, contravaloarea unui abonament metropolită zona Metropolitană Brașov din care și UAT Tărlungeni face parte este în sumă de 300 de lei;
- Indicele prețurilor de consum în luna ianuarie 2025 față de luna ianuarie 2024 (luna stabilirii dreptului) este de 104,95 %,

Fată de cele mai sus arătate propunem spre analiză și aprobare, proiectul de hotărâre pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni, în forma prezentată.

c.j. Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com) str.  
Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

### PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local

Nr. 137 din data de 12. 05. 2025

**pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni**

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, întrunit în şedinţă ....., în data de ....., orele .....

Analizând Referatul de aprobare nr.136/12.05.2025 al iniţiatorului – Primar Becşchea Severius Florin pentru actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni,

Văzând Raportul de specialitate nr. 2700/32271/12.05.2025 al Compartimentului Juridic, înregistrat CL nr. 138/12.05.2025,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificarile si completarile ulterioare, prevederile art. 11<sup>1</sup> din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fondurile publice, cu modificările şi completările ulterioare, art. 129 alin. (12), art. 417 alin. 3 ) din OUG nr. 57/2019 privind codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare, HCL nr. 9/25.01.2024,

În temeiul art.129, alin.(1), alin.(2), lit.b) si alin.(4), lit.a), art. 133, art. 134 alin (1) lit a), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 196 alin. (1) lit. a) , art. 197 alin (1), art. 243, alin. 1, lit. a din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare:

### HOTĂRĂŞTE:

**Art. 1:** Se aprobă actualizarea Regulamentului aprobat prin HCL nr. 9/25.01.2024 privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcţionarii publici şi personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, cu domiciliul/reşedinţa în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni, potrivit *Anexei* , care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Celelalte prevederi ale HCL nr. 9/25.01.2024 rămân neschimbate.

**Art. 3.** Odată cu intrarea în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară se abrogă.

**Art. 4.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate, va duce ducerea la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art. 5.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesaţi la instanţa de contencios administrativ în condiţiile Legii nr. 554/2004, cu modificările şi completările ulterioare

Iniţiator Primar,  
Becşchea Severius-Florin

Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tarlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “împotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

-Instituției Prefectului Jud. Brașov;

-Primarului Comunei Târlugeni, jud. Brașov;

-Serviciului Buget – Contabilitate, Taxe și Impozite Locale, Resurse Umane Salarizare

-Se afișează pe pagina de internet a Comunei Târlugeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)

**Regulament actualizat**  
**privind decontarea cheltuielilor de deplasare pentru funcționarii publici și personalul contractual din**  
**cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni,**  
**cu domiciliul/reședința în afara ariei teritoriale a comunei Tărlungeni**

**Art. 1**

(1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării contravalorii cheltuielilor de transport ale salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, între domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora.

(2) **În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:**

a) Beneficiari - funcționarii publici și personalul contractual cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de transport;

b) Localitate – în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) localitate de domiciliu/reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) cheltuieli de transport – suma de bani achitată de beneficiar pentru deplasarea dus-întors din localitatea de domiciliu/reședință în localitatea unde aceștia își au locul de muncă cu mijloace de transport auto sau ambarcațiuni;

e) navetă –deplasarea dus-întors a beneficiarului de la domiciliu la locul de muncă.

**Art. 2**

(1) Autoritățile administrației publice locale, prin hotărâre, cuprind în bugetul local sume destinate cheltuielilor de transport ale beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Tărlungeni, care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate deplasării beneficiarilor prevăzuți la alin. (1) se asigură din bugetul local.

**Art. 3**

(1) Beneficiază de decontarea cheltuielilor de transport salariații care nu au domiciliul sau reședința în localitatea unde aceștia își au locul de muncă.

(2) Cheltuielile de transport se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a comunei Tărlungeni.

**Art. 4**

(1) **Naveta beneficiarilor poate fi efectuat cu:**

a) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați (transport în comun: microbuze, autobuze, etc.);

b) autoturismul proprietate personală sau deținut/ă legal cu orice titlu.

(2) Transportul beneficiarilor cu mijloacele de transport ce aparțin autorității administrației publice locale se efectuează gratuit.

**Art. 5**

(1) **În vederea decontării lunare a cheltuielilor de transport, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor de navetă, având în vedere următoarele elemente:**

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor de transport, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul are sau nu domiciliul sau reședința în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și aria teritorială a comunei Tărlungeni;

- e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și aria teritorială a comunei Târlungeni;
  - f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;
  - g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;
  - h) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu deplasarea, prevăzute la art. 7.
- (2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

(4) Cererea pentru acordarea sumei forfetare pentru achitarea cheltuielilor de transport se întocmește în nume propriu și se depune la sediul instituției unde își desfășoară activitatea beneficiarul.

#### **Art. 6**

(1) În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor de transport, beneficiarii înștiințează în scris primarul unității administrativ-teritoriale că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor de transport la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

#### **Art. 7**

(1) Decontarea abonamentelor/biletelor de transport emise de operatorii de transport auto pentru beneficiari se asigură la valoarea acestora.

(2) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(3) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face prin acordarea a 300 lei net /luna, cu titlu de sumă forfetară pentru plata cheltuielilor de transport. În acest caz, nu este necesară prezentarea documentelor justificative aferente cheltuielilor de transport.

(4) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor sau contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

(6) Primarul unității administrativ-teritoriale/ordonatorul de credite, prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

#### **(9) Decontarea cheltuielilor de transport:**

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

**Initiator Primar,**  
**Severius Florin BEȘCHEA**

**Secretar General al UAT**  
**Comuna Târlungeni**  
**c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan**

**c.j. Magdalena MARIN**

de călătorie pentru transportul public local de persoane efectuat prin curse regulate de RATBV S.A. pe traseele de transport public local din Zona Metropolitană Brașov  
Valabil începând cu data 01.05.2025

Zona de valabilitate	Nr. Crt.	DEFINIRE TITLU DE CĂLĂTORIE	TARIF (lei cu TVA)	VALABILITATE TITLU:		Zona de valabilitate	Nr. Crt.	TITLU DE CĂLĂTORIE PE BAZĂ DE ABONAMENT PE SUPORT DE CARD / 24PAY(Format Digital)	TARIF (lei cu TVA)	VALABILITATE TITLU:				
				Per linii de transport public:	Ca durată:					Per linii de transport public:	Ca durată:			
MUNICIPIUL BRAȘOV	1	Călătorie - URBAN	5	toate din Municipiul Brașov	60 minute / călătorie	MUNICIPIUL BRAȘOV	3	Abonament 1 zi - URBAN PASS	20	toate din Municipiul Brașov	1 zi			
	2	Pachet 2 călătorii - URBAN	10	toate care deservesc localitatea din ZONA I menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	60 minute / călătorie		4	Abonament 3 zile - URBAN PASS	50		3 zile			
	1	Călătorie - Brașov ↔ Codlea	5				5	Abonament 7 zile - URBAN PASS	90		7 zile			
	2	Călătorie - Brașov ↔ Cristian					6	Abonament lunar URBAN	110		28-31 zile, după caz			
	3	Călătorie - Brașov ↔ Ghimbav					7	Abonament lunar (nenominal) URBAN	150		28-31 zile, după caz			
	4	Călătorie - Brașov ↔ Hărman					10	8	Abonament anual URBAN		1.100	365 -366 zile, după caz		
	5	Călătorie - Brașov ↔ Sânpetru						I	13		Abonament lunar - Brașov ↔ Codlea	170	toate care deservesc localitatea din ZONA I menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	28-31 zile, după caz
	6	Călătorie - Brașov ↔ Săcele							14		Abonament lunar - Brașov ↔ Cristian			
	7	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Codlea				15			Abonament lunar - Brașov ↔ Ghimbav					
	8	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Cristian		16	Abonament lunar - Brașov ↔ Hărman									
	9	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Ghimbav	17	Abonament lunar - Brașov ↔ Sânpetru										
	10	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Hărman	18	Abonament lunar - Brașov ↔ Săcele										
11	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Sânpetru	II	15	Abonament lunar - Brașov ↔ Bod	210	toate care deservesc localitatea din ZONA II menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov			28-31 zile, după caz					
12	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Săcele		16	Abonament lunar - Brașov ↔ Budila (doar în perioada de funcționare a linie 620)										
II	1		Călătorie - Brașov ↔ Bod	7			toate care deservesc localitatea din ZONA II menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	60 minute / călătorie		II	toate care deservesc localitatea din ZONA II menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	210	28-31 zile, după caz	
	2		Călătorie - Brașov ↔ Budila (doar în perioada de funcționare a linie 620)											
	3		Călătorie - Brașov ↔ Hălchiu											
	4		Călătorie - Brașov ↔ Prejmer											
	5		Călătorie - Brașov ↔ Râșnov											
	6		Călătorie - Brașov ↔ Târlungeni											
	7	Călătorie - Brașov ↔ Vulcan												
	8	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Bod												
	9	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Budila (doar în perioada de funcționare a linie 620)												
	10	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Hălchiu												
	11	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Prejmer												
	12	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Râșnov												
	13	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Târlungeni												
	14	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Vulcan												
III	1	Călătorie - Brașov ↔ Feldioara	8	toate care deservesc localitatea din ZONA III menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	60 minute / călătorie	III	toate care deservesc localitatea din ZONA III menționată pe titlul de călătorie și toate din Municipiul Brașov	240	28-31 zile, după caz					
	2	Călătorie - Brașov ↔ Predeal												
	3	Călătorie - Brașov ↔ Teliu												
	4	Călătorie - Brașov ↔ Vama Buzăului												
	5	Călătorie - Brașov ↔ Zărnești												
	6	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Feldioara												
	7	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Predeal												
	8	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Teliu												
	9	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Vama Buzăului												
	10	Pachet 2 călătorii - Brașov ↔ Zărnești												
ZONA METROPOLITANĂ FĂRĂ MUNICIPIUL BRAȘOV	1	Călătorie - PERIURBAN (interior localitate și localități învecinate)	3	toate care deservesc localitățile din Zona Metropolitană (zonele I, II și III, exclusiv Municipiul Brașov)	30 minute / călătorie	III	toate care deservesc localitățile din Zona Metropolitană (zonele I, II și III, inclusiv Municipiul Brașov)	80	28-31 zile, după caz					
	2	Pachet 2 călătorii - PERIURBAN (interior localitate și localități învecinate)	6	toate care deservesc localitățile din Zona Metropolitană (zonele I, II și III, inclusiv Municipiul Brașov)	90 minute / călătorie					3	Abonament lunar METROPOLITAN	300	28-31 zile	
ZONA METROPOLITANĂ ȘI MUNICIPIUL BRAȘOV	1	Călătorie - METROPOLITAN	12			toate care deservesc localitățile din Zona Metropolitană (zonele I, II și III, inclusiv Municipiul Brașov)	90 minute / călătorie	III	toate care deservesc localitățile din Zona Metropolitană (zonele I, II și III, inclusiv Municipiul Brașov)	3	Abonament lunar METROPOLITAN cu facilități*	90	28-31 zile, după caz	
				4	Abonament anual METROPOLITAN					3.000	365 - 366 zile			
				5	Abonament lunar PERIURBAN					120	28-31 zile, după caz			
ZONA METROPOLITANĂ ȘI MUNICIPIUL BRAȘOV	5	Bilet special cu suprataxă (achitat în mijlocul de transport)	200		In ziua Incasării						365-366 zile, după caz			
												5	Abonament anual PERIURBAN	800

BILETE ȘI ABONAMENTE CÂTE VREI  
CU APLICAȚIA 24 pay



**Notă:**  
 \*Titlul de călătorie nominal se pot încărca doar pe carduri PVC, personalizate, în baza unui act de identitate și a documentelor justificative, după caz. Facilitățile acordate pot să difere și se vor elibera, în funcție de prevederile HCL-urilor aprobate de UAT-ul de domiciliu/reședință al beneficiarului sau sediul unității de învățământ, după caz, următoarelor categorii de persoane:  
 - veterani de război, văduvele de război, revoluționari, persoane cu handicap accentuat, grav și asistenții personali ai acestora, persoane vârstnice cu domiciliul în UAT-urile membre ale AMDDTPBv, care au împlinit vârsta de 65 de ani și pensionari, indiferent de vârstă, de categorie pensie: invaliditate, de urmaș (numai în cazul soț/soției), anticipată, anticipată parțială, limită de vârstă și ale căror venituri nete (inclusiv pensie) nu depășesc 3.000 respectiv 3.500 lei/lună, după caz,  
 - veterani din teatrele de operați - personalul participant la acțiuni militare, misiuni și operați pe teritoriul sau în afara teritoriului statului român.  
 Condițiile de acordare pot suferi modificări, care vor fi actualizate conform cadrului legislativ.  
 Valabilitatea titlului de călătorie începe de la momentul validării sau achiziționării lui, după caz.  
 Transportul pe Linia 60 este gratuit pentru călătorii/călătorii care dețin „Tichet standard de parcare” sau „Abonament sejur 7 zile”, eliberat la automatul/bioul de informații aflat în parcare publică din Poiana Mică Bv.  
**ATENȚIE:** La utilizarea PORTOFELULUI ELECTRONIC încârcat pe cardul de transport și la plata cu CARDUL BANCAR LA VALIDATOR se debitează valoarea întregă a călătoriei valabilă pe linie respectivă.  
 Taxă Card Nenominal sau Reemitere Card Nominal (în cazul pierderii/turtului/deteriorării cardului): 5 lei  
 Taxă Card UltraLight nepersonalizat: 0 lei



**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI**  
t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria @comunatarlungeni.ro](mailto:primaria@comunatarlungeni.ro), str.  
Zizinului nr. 2, Sat Tărlungeni, Com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

**REFERAT DE APROBARE**  
**nr. 139 din data de 12.05.2025**

**privind aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL,  
a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea  
SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024**

Subsemnatul BEȘCHEA SEVERIUS FLORIN, Primarul Comunei Tărlungeni, Județul Brașov,  
Având în vedere:

- adresa nr. 210/08.05.2025 a TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 31799/08.05.2025 prin care s-a propus aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024, conform anexelor transmise;
- Hotărârea Consiliul de Administrație al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE;
- HCL nr. 67/30.06.2022 de înființarea a TĂRLUNGENI SERVICII APE ca serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, județul Brașov, Comuna Tărlungeni având calitatea de asociat unic
- necesitatea aprobării situațiilor financiare pe anul 2024 precum și a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024, al instituțiilor publice și activităților la care unitatea administrativ teritorială este asociat,

În baza art. 136, din OUG nr. 57/2019 privind aprobarea Codului Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun Consiliului Local al Comunei Tărlungeni spre competența analiză și decizie *aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024*, potrivit proiectului de hotărâre.

**Inițiator Primar,**

**Severius-Florin BEȘCHEA**

c.j. Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com)  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

### Proiect de HOTĂRÂRE Nr.140 din data de 12.05.2025

privind aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL,  
a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea  
SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Brașov, întrunit în ședință ..., în data de ..., orele ....;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 139/12.05.2025 și Proiectul de hotărâre al inițiatorului Primarul Comunei Tărlungeni – d.l Beșchea Severius Florin, adresa nr. 210/08.05.2025 a TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 31799/08.05.2025 prin care s-a propus aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024; conform anexelor transmise,

Văzând Raportul de specialitate nr. 2701/32272/12.05.2025 al Comp. Juridic, nr. înregistrare CL 141/12.05.2025,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicata, cu modificările și completările ulterioare; O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare; OMFP nr. 3781/2019 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile; Hotărârea Consiliului de Administrație al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL,

În temeiul art. 129 alin (1), alin (2) lit.a), alin. (3) lit d), art. 133, art. 134 alin (1) lit a), art. 139 alin. (1), art. 139 alin (1), alin . (3) lit. g) coroborate cu prevederile art. 5 lit. cc) art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin (1), art. 243 alin.(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1** - Se aprobă bilanțul contabil la data de 31.12.2024, al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, conform *Anexei 1* care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2** - Se aprobă Raportul Administratorului și Raportul Auditorului privind activitatea TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024, conform *Anexei 2*, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3** - SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Inițiator Primar,  
Beșchea Severius-Florin

Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tarlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

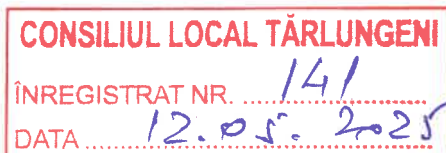
- Instituției Prefectului, Jud. Brașov;
- Primarului Comunei Tărlungeni;
- SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL;
- afișarea la sediul Consiliului local și/sau pe pagina de internet proprie.



# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Nr. 2701/32272/12.05.2025



Aprobat PRIMĂRIA  
BEȘCHEA SEVERIUS FLORIN\*

**RAPORT DE SPECIALITATE LA  
PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL  
privind aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL,  
a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea  
SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024**

Prin adresa nr. 210/08.05.2025 peratorul TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 31799/08.05.2025, a înaintat autorității publice tutelare, spre aprobare, bilanțul contabil la data de 31.12.2024, Raportul Administratorului și a Raportului Auditorului al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024.

Consiliul de Administrație al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL a avizat situațiile financiare pe anul 2024, potrivit Hotărârii înaintate.

Tinând seama că, SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL a fost înființat și organizat prin HCL nr. 67/30.06.2022 ca serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, județul Brașov, Comuna Tărlungeni având calitatea de asociat unic,

Luând în considerare prevederile Legii nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 82/1991 a contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, O.G. nr. 26/2013 privind întărirea disciplinei financiare la nivelul unor operatori economici la care statul sau unitățile administrativ-teritoriale sunt acționari unici ori majoritari sau dețin direct ori indirect o participație majoritară, cu modificările și completările ulterioare, precum și OMFP nr. 3781/2019 privind principalele aspecte legate de întocmirea și depunerea situațiilor financiare anuale și a raportărilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitățile teritoriale ale Ministerului Finanțelor Publice și pentru reglementarea unor aspecte contabile,

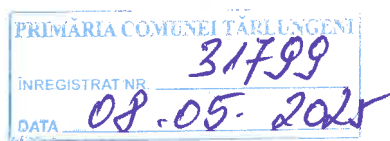
Necesitatea aprobării situațiilor financiare pe anul 2024 precum și a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului al SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024, al instituțiilor publice și activităților la care unitatea administrativ teritorială este asociat,

Supunem spre analiză și aprobare Consiliului Local, proiectul de hotărâre privind aprobarea bilanțului contabil la data de 31.12.2024 al TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL, a Raportului Administratorului și a Raportului Auditorului privind activitatea SC TĂRLUNGENI SERVICII APE SRL pe anul 2024, în forma prezentată.

Compartiment Juridic  
c.i. Magdalena MARIN

SC TARLUNGENI SERVICII APE SRL

NR. 24/08.05.2025



CATRE

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TARLUNGENI

Prin prezenta va transmitem spre aprobare Bilantul contabil incheiat la 31.12.2024 de catre SC TARLUNGENI SERVICII APE SRL impreuna cu Raportul de activitate si Raportul de audit..

Va multumim.

ADMINISTRATOR

Ing. Muscalu Vasile



S.C.TARLUNGENI SERVICII APE SRL c.f. RO36920906 r.c. J08/61/2017  
TARLUNGENI str. ZIZINULUI nr. 1 cod postal 507220 jud. BRASOV tel. 0726329386  
Capital social 10200

## **Hotarârea Adunarii Generale a Actionarilor**

încheiata azi 05.05.2025

Adunarea Generala a Actionarilor/Asociatilor a S.C.TARLUNGENI SERVICII APE SRL, cu sediul în TARLUNGENI str. ZIZINULUI nr. 1 cod postal 507220 jud. BRASOV, CUI 36920906, înregistrata la Registrul Comertului sub nr. J08/61/2017 , întrunita azi 05.05.2025, are pe ordinea de zi urmatoarele:

1. Hotararea modului de repartizare a rezultatului net pe anul 2024.
2. Aprobarea bilantului contabil si a contului de profit si pierdere pe anul 2024.

MEMBRII: Muscalu Vasile  
Matei Daniel Ionut  
Kajcsa Mihaly

au hotarat ca profitul net înregistrat de societate pe anul 2024, în suma de 299640 lei sa fie utilizat pentru repartizare la rezerve legale 12432 lei, varsaminte la bugetul local 144000 lei, diferenta de 143208 lei ca profit nerepartizat.

Adunarea Generala a Actionarilor/Asociatilor a aprobat bilantul contabil si contul de profit si pierdere pe anul 2024 (în conformitate cu reglementarile privind principalele aspecte legate de întocmirea si depunerea situatiilor financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice – DGRFP/AJFP).

Membrii:

Muscalu Vasile

Matei Daniel Ionut

Kajcsa Mihaly

**BIROU EXPERT CONTABIL și AUDITOR FINANCIAR - CUȘNIR CRISTINA**  
**BRAȘOV STR. CARPAȚILOR NR.44 BL.B1 AP.6**

**CUI: 37036895**

**AUTORIZAȚIE CAFR NR.5201**

**TEL.0721664289**



# RAPORTUL AUDITORULUI INDEPENDENT

## Către Asociații Societății TĂRLUNGENI SERVICII APE S.R.L.

*Raport asupra Auditului Situațiilor Financiare*

### *Opinie cu rezerve*

1. Am auditat situațiile financiare ale societății TĂRLUNGENI SERVICII APE S.R.L. ("Societatea"), care cuprind bilanțul la data de 31 decembrie 2024 și contul de profit și pierdere, situația modificărilor capitalurilor proprii și situația fluxurilor de trezorerie pentru exercițiul financiar încheiat la această dată, și notele la situațiile financiare, inclusiv un sumar al politicilor contabile semnificative. Situațiile financiare menționate mai sus se referă la:

- Total capitaluri proprii: 416.890 Lei
- Profitul net al exercițiului financiar: 299.640 Lei

2. În opinia noastră, cu excepția posibilelor efecte ale aspectelor descrise în secțiunea Baza pentru opinia cu rezerve din raportul nostru, paragrafele 3-9, situațiile financiare anexate ale societății sunt întocmite, sub toate aspectele semnificative și prezintă poziția financiară a Societății la 31 decembrie 2024, precum și performanța sa financiară, fluxurile de trezorerie, pentru anul încheiat la această dată, în conformitate cu Ordinul Ministrului Finanțelor Publice din România nr. 1802/2014 cu modificările ulterioare ("OMF 1802").

### *Baza pentru opinia cu rezerve*

3. Am fost numiți în calitate de auditori ai Societății ulterior datei de 31 decembrie 2024, prin urmare, nu am asistat la inventarierea patrimoniului societății, responsabilitatea pentru

efectuarea inventarierii revine comisiilor de inventariere. Au fost desfășurate procedurile de inventariere a elementelor de activ și de pasiv aflate în patrimoniul societății, iar rezultatele inventarierii au fost consemnate în procesele verbale întocmite.

  
CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI  
DIN  
ROMÂNIA

4. Societatea raportează la data de 31 decembrie 2024 Creanțe comerciale (clienți) în valoare de 609.614 lei, din care 166.861 lei sold neconfirmat și termen scadent depășit. Prin urmare, nu am fost în măsură să obținem asigurări suficiente și satisfăcătoare cu privire la existența și recuperabilitatea acestor creanțe și nu am fost în măsură să determinăm acele ajustări care ar putea fi necesare pentru a prezenta aceste creanțe la valoarea lor recuperabilă și posibilul lor efect în contul de profit și pierdere al anului 2024.
5. Am efectuat auditul nostru în conformitate cu Standardele Internaționale de Audit, adoptate de Camera Auditorilor Financiari din România ("ISA"). Conform acestor standarde, responsabilitatea noastră este descrisă în continuare în secțiunea Responsabilitățile Auditorului pentru Auditul Situațiilor Financiare din raportul nostru. Noi suntem independenți față de Societate, în conformitate cu Codul de Etică al Contabililor Profesioniști ("Codul IESBA") emis de Bordul Standardelor de Etică pentru Contabili împreună cu cerințele de etică relevante pentru auditul situațiilor financiare în România, și am îndeplinit celelalte responsabilități în ceea ce privește etica, în conformitate cu aceste cerințe și Codul IESBA. Considerăm că probele de audit pe care le-am obținut sunt suficiente și adecvate pentru a constitui baza opiniei noastre de audit.

#### ***Incertitudine legată de continuitatea activității***

6. Atragem atenția asupra Notelor Explicative ale Situațiilor Financiare conform cărora Societatea înregistrează datoriile curente către bugetul de stat și furnizori în valoare totală de 296.733 lei, din care către principalul furnizor Compania Apa Brasov SA în valoare de 75.287 lei. Societatea are un nivel redus de lichidități fiind necesară implementarea unor măsuri adecvate de redresare.

#### ***Evidențierea unor aspecte***

7. Societatea nu aplică cerințele stabilite prin Legea nr.162/2017, privind auditul statutar al situațiilor financiare anuale și al situațiilor financiare anuale consolidate și de modificare a unor acte normative, în ceea ce privește organizarea activității de **audit intern** la entitățile ale căror situații financiare anuale sunt supuse auditului statutar. Astfel, potrivit art. 65 alin. (7) din Legea nr. 162/2017, „entitățile ale căror situații financiare anuale sunt supuse, potrivit legii, auditului statutar (respectiv entitățile de interes public definite conform art. 2 pct. 12

din Legea nr. 162/2017 și entitățile care îndeplinesc criteriile de mărime pentru (auditate) sunt obligate să organizeze și să asigure exercitarea activității de audit intern.”

  
CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI  
DIN  
ROMÂNIA

### **Aspecte cheie de audit**

8. Aspectele cheie de audit sunt acele aspecte care, în baza raționamentului nostru profesional, au avut cea mai mare importanță pentru auditul situațiilor financiare ale perioadei curente. Aceste aspecte au fost abordate în contextul auditului situațiilor financiare în ansamblu și în formarea opiniei noastre asupra acestora și nu oferim o opinie separată cu privire la aceste aspecte cheie.

Un aspect cheie a fost faptul că Societatea nu a organizat contabilitatea de gestiune obligatorie. Contabilitatea de gestiune asigură în principal, înregistrarea operațiilor privind colectarea și repațizarea cheltuielilor pe destinații, respectiv pe activități, centre de costuri, centre de profit, după caz, precum și calculul costului de achiziție, de producție, de prelucrare, lucrărilor executate, serviciilor prestate etc. Contabilitatea de gestiune are ca rezultat final furnizarea datelor necesare pentru luarea de decizii de către conducere având cele două scopuri calculul costurilor și influențarea comportamentului celor care pot avea efecte asupra costurilor

### **Evidențierea unor aspecte**

9. Societatea este în perioada de formare a propriilor proceduri și implementarea acestora a dus la întârzierea calculării de penalități clienților beneficiari, lucru asupra căruia se va reveni în cursul anului 2025, împreună cu măsuri de acționare în judecată a rău-platnicilor.

### **Responsabilitățile Conducerii și ale celor responsabili de Situațiile Financiare**

10. Conducerea este responsabilă de întocmirea și prezentarea fidelă a situațiilor financiare în conformitate cu OMF 1802 și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea de situații financiare care sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare.
11. În întocmirea situațiilor financiare, conducerea este responsabilă pentru evaluarea capacității Societății de a continua activitatea în baza principiului continuității activității, prezentând, după caz, aspecte legate de continuitatea activității și adecvarea utilizării principiului contabil al continuității activității, aceasta doar în cazul în care conducerea nu intenționează să lichideze Societatea sau să înceteze operațiunile acesteia sau nu are altă variantă realistă în afara acestora.
12. Persoanele însărcinate cu guvernarea au responsabilitatea pentru supravegherea procesului de raportare financiară al Societății.



CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI  
DIN  
ROMÂNIA

### **Responsabilitățile Auditorului pentru Auditul Situațiilor Financiare**

13. Obiectivele noastre constau în obținerea unei asigurări rezonabile privind măsura în care situațiile financiare, în ansamblu, sunt lipsite de denaturări semnificative, cauzate fie de fraudă, fie de eroare, precum și în emiterea unui raport al auditorului care include opinia noastră. Asigurarea rezonabilă reprezintă un nivel ridicat de asigurare, dar nu este o garanție a faptului că un audit desfășurat în conformitate cu ISA-urile va detecta întotdeauna o denaturare semnificativă, dacă aceasta există. Denaturările pot fi cauzate fie de fraudă, fie de eroare și sunt considerate semnificative dacă se poate preconiza, în mod rezonabil, că acestea, individual sau cumulativ, vor influența deciziile economice ale utilizatorilor, luate în baza acestor situații financiare.

Ca parte a unui audit în conformitate cu ISA-urile, exercităm raționamentul profesional și menținem scepticismul profesional pe parcursul auditului. De asemenea:

- Identificăm și evaluăm riscurile de denaturare semnificativă a situațiilor financiare, cauzată fie de fraudă, fie de eroare, proiectăm și executăm proceduri de audit ca răspuns la respectivele riscuri și obținem probe de audit suficiente și adecvate pentru a furniza o bază pentru opinia noastră. Riscul de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de fraudă este mai ridicat decât cel de nedetectare a unei denaturări semnificative cauzată de eroare, deoarece fraudă poate presupune înțelegeri secrete, fals, omisiuni intenționate, declarații false și evitarea controlului intern ;
- Înțelegem controlul intern relevant pentru audit, în vederea proiectării de proceduri de audit adecvate circumstanțelor, dar fără a avea scopul de a exprima o opinie asupra eficacității controlului intern al Companiei ;
- Evaluăm gradul de adecvare a politicilor contabile utilizate și caracterul rezonabil al estimărilor contabile și al prezentărilor aferente realizate de către conducere ;
- Formulăm o concluzie cu privire la gradul de adecvare a utilizării de către conducere a contabilității pe baza continuității activității și determinăm, pe baza probelor de audit obținute, dacă există o incertitudine semnificativă cu privire la evenimente sau condiții care ar putea genera îndoeli semnificative privind capacitatea Companiei de a-și continua activitatea. În cazul în care concluzionăm că există o incertitudine semnificativă, trebuie să atragem atenția în raportul auditorului asupra prezentărilor aferente din situațiile financiare sau, în cazul în care aceste prezentări sunt neadecvate, să ne modificăm opinia. Concluziile noastre se bazează pe probele de audit obținute până la data raportului auditorului. Cu toate acestea, evenimente sau condiții viitoare pot determina Compania să nu își mai desfășoare activitatea în baza principiului continuității activității.
- Comunicăm persoanelor responsabile cu guvernarea, printre alte aspecte, aria planificată și programarea în timp a auditului, precum și principalele constatări ale auditului, inclusiv orice deficiențe ale controlului intern pe care le identificăm pe parcursul auditului.



CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI  
DIN  
ROMANIA

### **Raport asupra raportului administratorilor**

14. Administratorii sunt responsabili pentru întocmirea și prezentarea raportului administratorilor în conformitate cu cerințele OMF 1802, punctele 489-492, raport care să nu conțină denaturări semnificative, și pentru acel control intern pe care conducerea îl consideră necesar pentru a permite întocmirea raportului administratorilor care să nu conțină denaturări semnificative, cauzate de fraudă sau eroare. Raportul administratorilor prezentat în anexă nu face parte din situațiile financiare. Opinia noastră asupra situațiilor financiare nu acoperă raportul administratorilor.
15. În legătură cu auditul nostru privind situațiile financiare, noi am citit raportul administratorilor anexat situațiilor financiare și raportăm că:
- a) în raportul administratorilor nu am identificat informații care să nu fie consecvente, în toate aspectele semnificative, cu informațiile prezentate în situațiile financiare;
  - b) raportul administratorilor include, în toate aspectele semnificative, informațiile cerute de OMF 1802, punctele 489-492;
  - c) pe baza cunoștințelor și înțelegerii noastre cu privire la Societate și la mediul acesteia, dobândite în cursul auditului situațiilor financiare pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024, nu am identificat informații incluse în raportul administratorilor care să fie eronate semnificativ.

### **Raport cu privire la alte dispoziții legale și de reglementare**

Am fost numiți de către Adunarea Generală a Asociaților la data de 04 martie 2025 să audităm situațiile financiare ale TARLUNGENI SERVICII APE SRL pentru exercițiul financiar încheiat la data de 31 decembrie 2024.

Durata totală neîntreruptă a angajamentului nostru este de 2 an, acoperind exercițiul financiar încheiate la 31 decembrie 2024.

Considerăm că:

-În desfășurarea auditului nostru, ne-am păstrat independența față de entitatea auditată.

-Nu am furnizat pentru Societate servicii non audit interzise, menționate la art.5 alineatul (1) din Regulamentul UE nr.537/2014

**AUDITOR FINANCIAR CUȘNIR CRISTINA**

**BRAȘOV, STR. CARPAȚILOR NR. 44 BL. B1, AP. 6**

**Înregistrată la Camera Auditorilor Financiari din România cu nr.5201**

**Înregistrată în Registrul Public Electronic cu nr. AF5201**



**CAMERA AUDITORILOR FINANCIARI  
DIN  
ROMÂNIA**

Brașov, 06.05.2025

## SC TARLUNGENI SERVICII APE SRL

### RAPORT DE ACTIVITATE PENTRU ANUL 2024 anexa la Bilantul contabil incheiat la data de 31.12.2024

SC TARLUNGENI SERVICII APE SRL cu sediul in Loc. Tarlungeni, Str. Zizinului, Nr. 1, Jud Brasov, inregistrata la Registrul Comertului cu nr. J08/61/2017, are ca obiect principal de activitate captarea, tratarea si distributia apei in baza contractului de administrare incheiat cu Primaria Comunei Tarlungeni.

#### **Prezentarea Indicatorilor Economico-Financiari din Bilantul Contabil,**

In cursul anului 2024 din activitatea de captare, tratare si distributia apei au rezultat urmatoorii indicatori inregistrati in Bilantul Contabil si anexele sale;

1. **VENITURI TOTALE** realizate la nivelul anului 2024 au fost in suma totala de 3143387 lei si reprezinta:
  - 1.1 Venituri din exploatare in total de 3088330 lei, reprezentand 98.25 % din total venituri dupa cum urmeaza:
    - Venituri din vanzare apa in suma de 2496852 lei reprezentand 831.593 mc. apa potabila livrata;
    - Venituri din lucrari si servicii executate in suma de 431773 lei reprezentand lucrari de bransamente si reparatii la conductele de alimentare cu apa de pe raza localitatii;
    - Venituri din taxe diverse in suma de 156416 lei reprezentand c/val. taxelor si avizelor eliberate;
    - Alte venituri din exploatare in suma de 3.288 lei.
  - 1.2 Venituri financiare in suma de 258 lei, reprezentand 0.01 % din total venituri, compuse din:
    - Venituri din dobanzi la disponibilitatile banesti in suma de 258 lei;
  - 1.3. Venituri din ajustarea pt deprecierea activelor circulante in suma de 54800 lei (in bilant la F20 randul 30) reprezentand 1.74% din total venituri;
2. **CHELTUIELI TOTALE** efectuate in anul 2024 sunt in suma de 2772910 lei, si reprezinta:
  - 2.1. Cheltuieli de exploatare in suma totala de 2768113 lei, reprezentand 99.83% din totalul cheltuielilor, dupa cum urmeaza:

2.1.1-Cheltuieli cu materialele consumabile in suma de 280622 lei (combustibili, piese de schimb, material de constructii, articole papetarie si menaj, condici, registre),din care;

- Cheltuieli cu combustibilul (consum auto proprii, buldozer,generator) in suma de 21819 lei,

-Cheltuieli cu piesele de schimb in suma de 242575 lei – piesele de schimb folosite la lucrarile de bransare si reparatii;

- Cheltuieli cu alte materiale consumabile in suma de 16228 lei.

2.1.2- Cheltuieli cu materiale de natura obiectelor de inventar in suma de 17251 lei,

2.1.3.-Cheltuieli cu energia, apa, gaz metan, in suma de 975244 lei reprezentand 1159050 mc apa cumparata de la Compania de Apa Brasov, .

2.1.4.-Cheltuieli cu personalul (salarii ,tichete, asigurari sociale) in suma de 979001 lei, pentru un numar de 10 salariati si 3 membrii CA:

-Cheltuieli cu salariile personalului in suma de 855249 lei,

- Cheltuieli cu indemnizatiile membrilor CA in suma de 30816 lei;

-Cheltuieli cu tichetele de masa in suma de 64200 lei,

- Cheltuieli cu contributia asiguratorie de munca in suma de 19936 lei,

- Cheltuieli privind asigurarile si protectia sociala in suma de 8800 lei.

2.1.5–Cheltuieli reprezentand amortizarea imobilizarilor in suma de 45329 lei,;

2.1.6–Cheltuieli privind prestatiile externe in suma de 288979 lei:

-Cheltuieli cu intretinerile si reparatiile in suma de 9549 lei,

-Cheltuieli cu redevente, locatii de gestiune si chiriile in suma de 14137 lei,

-Cheltuieli cu primele de asigurare in suma de 15157 lei,

- Cheltuieli cu transportul de bunuri si personal in suma de 846 lei;

-Cheltuieli postale si taxe de telecomunicatii in suma de 4462 lei ;

- Cheltuieli de protocol in suma de 6889 lei;

-Cheltuieli cu servicii bancare (comisioane, taxe de administrare) in suma de 9195 lei;

-Alte cheltuieli cu servicii executate de terti insuma de 228744 lei reprezentand onorarii si taxe pentru serviciile prestate de furnizori (prestatii cu buldo, autorizatii, serv. de audit, serv. de contabilitate, serv. de SSM, etc).

2.1.7.- Cheltuieli cu impozite si taxe in suma de 13628 lei reprezentand impozite locale,, taxa ANRSCE, alte impozite si taxe.

2.1.8 - Alte cheltuieli de exploatare in suma de 168059 lei dupa cum urmeaza:

- Cheltuieli cu despagubiri, amenzi si penalitati in suma de 1196 lei;
- Alte cheltuieli de exploatare in suma de 2 lei.
- Cheltuieli cu ajustarile pt. deprecierea activelor circulante in suma de 166861 lei.

2.2. Cheltuieli financiare totale in suma de 4797 lei reprezentand 0.17 % din totalul cheltuielilor, compuse din:

2.2.1.-Diferente nefavorabile de curs valutar in suma de 2227 lei

2.2.2.-Cheltuieli privind dobanzile in suma de 2570 lei.

3. Cheltuieli cu **IMPOZITUL PE PROFIT** in suma de 70837 lei calculat cf. prevederilor din Codul Fiscal.

Din informatiile prezentate mai sus rezulta ca in exercitiul financiar 2024 societatea a realizat un profit net in suma de 299640 lei (Total venituri – Total cheltuieli – Impozit pe profit) care urmeaza sa fie repartizat la rezerve legale, varsaminte la bugetul local si pentru finantarea investitiilor.

Mentionam faptul ca este incheiat contract de auditare cu o societate autorizata , in urma caruia s-a emis raportul de audit al situatiilor financiare aferente exercitiului financiar 2024.

ADMINISTRATOR  
Ing. Muscalu Vasile

INTOCMIT  
SC EVCONTBOGEANU SRL

S.C.TARLUNGENI SERVICII APE SRL c.f. RO36920906 r.c. J08/61/2017  
TARLUNGENI str. ZIZINULUI nr. 1 cod postal 507220 jud. BRASOV tel. 0726329386  
Capital social 10200

## **RAPORTUL ADMINISTRATORULUI**

LA DATA DE 31.12.2024

S.C.TARLUNGENI SERVICII APE SRL, cu sediul în TARLUNGENI str. ZIZINULUI nr. 1 cod postal 507220 jud. BRASOV, CUI 36920906, înregistrata la Registrul Comertului sub nr. J08/61/2017 , a avut ca obiect principal de activitate captarea, tratarea si distributia apei.

In organizarea contabilitatii societatii s-au respectat prevederile Legii contabilitatii nr. 82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale OMF 107/2025 privind principalele aspecte legate de întocmirea si depunerea situatiilor financiare anuale si a raportarilor contabile anuale ale operatorilor economici la unitatile teritoriale ale Ministerului Finantelor Publice, operatiunile financiar – contabile referitoare la perioada 01.01.2024-31.12.2024, având la baza înregistrari corecte ale documentelor legale. Posturile din bilantul contabil corespund cu datele înregistrate în balanta de verificare si nu s-au efectuat compensari între conturile bilantiere sau între venituri si cheltuieli.

REZULTATELE FINANCIARE la data de 31.12.2024 se prezinta astfel:

1. Venituri totale = 3 088 588 lei, din care:

venituri din exploatare	3 088 330 lei
venituri financiare	258 lei
venituri extraordinare	0 lei

2. Cheltuieli totale = 2 718 111 lei, din care:

cheltuieli de exploatare	2 713 314 lei
cheltuieli financiare	4 797 lei
cheltuieli extraordinare	0 lei

PROFITUL BRUT al exercitiului a fost de 370 477 lei.

IMPOZITUL PE PROFIT a fost de 70 837 lei.

PROFITUL NET a fost de 299 640 lei, fiind propus pentru repartizarea ca rezerve legale 12.432 lei, ca dividende cuvenite Consiliului Local 144.000 lei si ca profit nerepartizat care sa ramana la dispozitia firmei pentru finantare 143.208 lei.

Contul de profit si pierderi reflecta fidel si corect veniturile, cheltuielile si rezultatele financiare ale perioadei de raportare. Obligatiile fata de bugetul statului si fata de fondurile speciale au fost corect stabilite. Societatea nu are restante de plata la Bugetul de stat.

Administrator

MUSCALU VASILE 

S1002\_A1.0.0 /10.02.2025 Tip situație financiară : BL

Mari Contribuabili care depun bilanțul la București  
 Sucursala  
 GIE - grupuri de interes economic  
 Activ net mai mic de 1/2 din valoarea capitalului subscris

An  Semestru Anul **2024**

Suma de control 100.200

Entitatea S.C.TARLUNGENI SERVICII APE SRL

**Adresa**

Județ Brasov Sector Localitate TARLUNGENI

Strada ZIZINULUI Nr. 1 Bloc Scara Ap. Telefon 0726329386

Număr din registrul comerțului J08/61/2017 Cod unic de înregistrare 3 6 9 2 0 9 0 6

Forma de proprietate 35--Societati cu raspundere limitata Cod LEI (Legal Entity Identifier, conform ISO.17442)

Activitatea preponderenta (cod si denumire clasa CAEN) 3600 Activitatea preponderenta efectiv desfasurata (cod si denumire clasa CAEN) 3600

**Situatii financiare anuale** (entități al căror exercițiu financiar coincide cu anul calendaristic)

Entități mijlocii, mari și entități de interes public  Entități de interes public ?  Entități mici  Microentități

**Raportări anuale**

- 1. entitățile care au optat pentru un exercițiu financiar diferit de anul calendaristic, cf.art. 27 din Legea contabilității nr. 82/1991
- 2. persoanele juridice aflate în lichidare, potrivit legii
- 3. subunitățile deschise în România de societăți rezidente în state aparținând Spațiului Economic European
- 4. sediile permanente ale persoanelor juridice cu sediul în Spațiul Economic European
- 5. persoanelor juridice străine cu sediul în Spațiul Economic European, care au locul de exercitare a conducerii efective în România

Situațiile financiare anuale încheiate la 31.12.2024 de către entitățile de interes public și de entitățile prevazute la pct.9 alin.(4) din Reglementările contabile, aprobate prin OMFP nr. 1.802/2014, cu modificările și completările ulterioare, al căror exercițiu financiar corespunde cu anul calendaristic

**F10 - BILANT**  
**F20 - CONTUL DE PROFIT ȘI PIERDERE**  
**F30 - DATE INFORMATIVE**  
**F40 - SITUATIA ACTIVELOR IMOBILIZATE**

Indicatori :		
Capitaluri - total		416.890
Capital subscris		100.200
Profit/ pierdere		299.640

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII), INTOCMIT,

Numele și prenumele SC VCONTOBGEANU SRL

Numele și prenumele MUSCALU VASILE

Semnătura

Calitatea 22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Nr.de înregistrare în organismul profesional 11264

CIF/ CUI membru CECCAR 3 5 7 7 4 7 5 0

Entitatea are obligația legală de auditare a situațiilor financiare anuale?  DA  NU

Entitatea a optat voluntar pentru auditarea situațiilor financiare anuale?  DA  NU

**AUDITOR**

Nume și prenume auditor persoana fizică/ Denumire firma de audit BIROU EXPERT CONTABIL SI AUDITOR FINANCIAR CUSNIR CRISTINA

Nr.de înregistrare în Registrul ASPAAS 5201 CIF/ CUI 3 7 0 3 6 8 9 5

Entitatea are obligația legală de verificare a situațiilor financiare anuale de către cenzori ?  DA  NU

Semnătura

Situațiile financiare a aprobate potrivit legii

**Ildiko Gandhi** Digitally signed by Ildiko Gandhi Date: 2025.04.30 11:16:36 +03'00' Semnătura electronica

**Formular VALIDAT**

**BILANT**  
la data de 31.12.2024

Cod 10

- lei -

Denumirea elementului  (formulele de calcul se refera la Nr.rd. din col.B)	Nr.rd. OMF nr 107/ 2025	Nr. rd.	Sold la:	
			01.01.2024	31.12.2024
A		B	1	2
<b>A. ACTIVE IMOBILIZATE</b>				
<b>I. IMOBILIZĂRI NECORPORALE</b>				
1.Cheltuieli de constituire (ct.201-2801)	01	01		
2.Cheltuielile de dezvoltare (ct.203-2803-2903)	02	02		
3. Concesluni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similare și alte imobilizări necorporale (ct. 205 + 208 - 2805 - 2808 - 2905 - 2908)	03	03		
4. Fond comercial (ct.2071-2807)	04	04		
5.Active necorporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 206-2806-2906)	05	05		
6. Avansuri (ct.4094 - 4904)	06	06		
<b>TOTAL (rd.01 la 06)</b>	<b>07</b>	<b>07</b>		
<b>II. IMOBILIZĂRI CORPORALE</b>				
1. Terenuri și construcții (ct. 211 + 212 - 2811 - 2812 - 2911 - 2912)	08	08		
2. Instalații tehnice și mașini (ct. 213 + 223 - 2813 - 2913)	09	09	102.122	513.590
3. Alte instalații, utilaje și mobilier (ct. 214 + 224 - 2814 - 2914)	10	10		
4. Investiții imobiliare (ct. 215 - 2815 - 2915)	11	11		
5. Imobilizări corporale în curs de execuție (ct. 231-2931)	12	12		
6.Investiții imobiliare în curs de execuție (ct. 235-2935)	13	13		
7.Active corporale de explorare si evaluare a resurselor minerale (ct. 216-2816-2916)	14	14		
8.Active biologice productive (ct.217+227-2817-2917)	15	15		
9. Avansuri (ct. 4093 - 4903)	16	16		
<b>TOTAL (rd. 08 la 16)</b>	<b>17</b>	<b>17</b>	<b>102.122</b>	<b>513.590</b>
<b>III. IMOBILIZĂRI FINANCIARE</b>				
1. Acțiuni deținute la filiale (ct. 261 - 2961)	18	18		
2. Împrumuturi acordate entităților din grup (ct. 2671 + 2672 - 2964)	19	19		
3. Acțiunile deținute la entitățile asociate și la entitățile controlate în comun (ct. 262+263 - 2962)	20	20		
4. Împrumuturi acordate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 2673 + 2674 - 2965)	21	21		
5. Alte titluri imobilizate (ct. 265 - 2963)	22	22		
6. Alte împrumuturi (ct. 2675* + 2676* + 2677 + 2678* + 2679* - 2966* - 2968*)	23	23		
<b>TOTAL (rd. 18 la 23)</b>	<b>24</b>	<b>24</b>		
<b>ACTIVE IMOBILIZATE - TOTAL (rd. 07 + 17 + 24)</b>	<b>25</b>	<b>25</b>	<b>102.122</b>	<b>513.590</b>
<b>B. ACTIVE CIRCULANTE</b>				

F10 - pag. 2				
<b>I. STOCURI</b>				
1. Materii prime și materiale consumabile (ct. 301 + 302 + 303 +/- 308 + 321 + 322 + 323 + 328 + 351 + 358 + 381 +/- 388 - 391 - 392 - 3951 - 3958 - 398)	26	26		
2. Producția în curs de execuție (ct. 331 + 332 + 341 +/- 348* - 393 - 3941 - 3952)	27	27		
3. Produse finite și mărfuri (ct. 345 + 346 + 347 +/- 348* + 354 + 356 + 357 + 361 + 326 +/- 368 + 371 + 327 +/- 378 - 3945 - 3946 - 3947 - 3953 - 3954 - 3955 - 3956 - 3957 - 396 - 397 - din ct. 4428)	28	28		
4. Avansuri (ct. 4091- 4901)	29	29		
<b>TOTAL (rd. 26 la 29)</b>	30	30		
<b>II. CREAŢE</b>				
1. Creațe comerciale 1) (ct. 2675* + 2676* + 2678* + 2679* - 2966* - 2968* + 4092 + 411 + 413 + 418 - 4902- 491)	31	31	305.150	442.753
2. Sume de încasat de la entitățile afiliate (ct. 451** - 495*)	32	32		
3. Sume de încasat de la entitățile asociate și entitățile controlate în comun (ct. 453** - 495*)	33	33		
4. Alte creațe (ct. 425+4282+431**+436** + 437**+ 4382+ 441**+4424+ din ct.4428**+ 444**+445+446**+447**+4482+4582+4662+ 461 + 473** - 496 + 5187)	34	34	64.687	23.413
5. Capital subscris și nevărsat (ct. 456 - 495*)	35	35		
6. Creațe reprezentând dividende repartizate în cursul exercițiului financiar (ct. 463)	36	35a (301)		
<b>TOTAL (rd. 31 la 35 +35a)</b>	37	36	369.837	466.166
<b>III. INVESTIȚII PE TERMEN SCURT</b>				
1. Acțiuni deținute la entitățile afiliate (ct. 501 - 591)	38	37		
2. Alte investiții pe termen scurt (ct. 505 + 506 + 507 + din ct. 508 - 595 - 596 - 598 + 5113 + 5114)	39	38		
<b>TOTAL (rd. 37 + 38)</b>	40	39		
<b>IV. CASA ȘI CONTURI LA BĂNCI</b>				
(din ct. 508+ct. 5112 + 512 + 531 + 532 + 541 + 542)	41	40	5.867	96.924
<b>ACTIVE CIRCULANTE - TOTAL (rd. 30 + 36 + 39 + 40)</b>	42	41	375.704	563.090
<b>C. CHELTUIELI ÎN AVANS (ct. 471) (rd.43+44)</b>				
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 471*)	44	43	7.593	7.796
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 471*)	45	44		
<b>D. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADĂ DE PÂNĂ LA 1 AN</b>				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	46	45		
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	47	46		
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	48	47		
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	49	48	221.795	115.603
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	50	49		
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	51	50		
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663+1686+2692+2693+ 453***)	52	51		

8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 457 + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	53	52	107.610	181.130
<b>TOTAL (rd. 45 la 52)</b>	54	53	329.405	296.733
<b>E. ACTIVE CIRCULANTE NETE/DATORII CURENTE NETE (rd. 41+43-53-70-73-76)</b>	55	54	44.413	267.195
<b>F. TOTAL ACTIVE MINUS DATORII CURENTE (rd. 25+44+54)</b>	56	55	146.535	780.785
<b>G. DATORII: SUMELE CARE TREBUIE PLĂTITE ÎNTR-O PERIOADA MAI MARE DE 1 AN</b>				
1. Împrumuturi din emisiunea de obligațiuni, prezentându-se separat împrumuturile din emisiunea de obligațiuni convertibile (ct. 161 + 1681 - 169)	57	56		
2. Sume datorate instituțiilor de credit (ct. 1621 + 1622 + 1624 + 1625 + 1627 + 1682 + 5191 + 5192 + 5198)	58	57		
3. Avansuri încasate în contul comenzilor (ct. 419)	59	58		
4. Datorii comerciale - furnizori (ct. 401 + 404 + 408)	60	59		
5. Efecte de comerț de plătit (ct. 403 + 405)	61	60		
6. Sume datorate entităților din grup (ct. 1661 + 1685 + 2691 + 451***)	62	61		
7. Sume datorate entităților asociate și entităților controlate în comun (ct. 1663 + 1686 + 2692 + 2693 + 453***)	63	62		
8. Alte datorii, inclusiv datoriile fiscale și datoriile privind asigurările sociale (ct. 1623 + 1626 + 167 + 1687 + 2695 + 421 + 423 + 424 + 426 + 427 + 4281 + 431*** + 436*** + 437*** + 4381 + 441*** + 4423 + 4428*** + 444*** + 446*** + 447*** + 4481 + 455 + 456*** + 4581 + 462 + 4661 + 467 + 473*** + 509 + 5186 + 5193 + 5194 + 5195 + 5196 + 5197)	64	63	27.419	363.895
<b>TOTAL (rd.56 la 63)</b>	65	64	27.419	363.895
<b>H. PROVIZIOANE</b>				
1. Provizioane pentru beneficiile angajaților (ct. 1515+1517)	66	65		
2. Provizioane pentru impozite (ct. 1516)	67	66		
3. Alte provizioane (ct. 1511 + 1512 + 1513 + 1514 + 1518)	68	67		
<b>TOTAL (rd. 65 la 67)</b>	69	68		
<b>I. VENITURI ÎN AVANS</b>				
1. Subvenții pentru investiții (ct. 475)( <b>rd.70+71</b> )	70	69	9.479	6.958
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 475*)	71	70	9.479	6.958
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 475*)	72	71		
2. Venituri înregistrate în avans (ct. 472) ( <b>rd.73 + 74</b> )	73	72		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 472*)	74	73		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 472*)	75	74		
3. Venituri în avans aferente activelor primite prin transfer de la clienți (ct. 478)( <b>rd.76+77</b> )	76	75		
Sume de reluat într-o perioadă de până la un an (din ct. 478*)	77	76		
Sume de reluat într-o perioadă mai mare de un an (din ct. 478*)	78	77		
<b>Fond comercial negativ (ct.2075)</b>	79	78		
<b>TOTAL (rd. 69 + 72 + 75 + 78)</b>	80	79	9.479	6.958
<b>J. CAPITAL ȘI REZERVE</b>				
<b>I. CAPITAL</b>				
1. Capital subscris vărsat (ct. 1012)	81	80	100.200	100.200

2. Capital subscris nevărsat (ct. 1011)	82	81		
3. Patrimoniul regiei (ct. 1015)	83	82		
4. Patrimoniul institutelor naționale de cercetare-dezvoltare (ct. 1018)	84	83		
5. Alte elemente de capitaluri proprii (1031)	85	84		
<b>TOTAL (rd. 80 la 84)</b>	86	85	100.200	100.200
<b>II. PRIME DE CAPITAL</b> (ct. 104)	87	86		
<b>III. REZERVE DIN REEVALUARE</b> (ct. 105)	88	87		
<b>IV. REZERVE</b>				
1. Rezerve legale (ct. 1061)	89	88	2.585	15.017
2. Rezerve statutare sau contractuale (ct. 1063)	90	89		
3. Alte rezerve (ct. 1068)	91	90		
<b>TOTAL (rd. 88 la 90)</b>	92	91	2.585	15.017
Acțiuni proprii (ct. 109)	93	92		
Câștiguri legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 141)	94	93		
Pierderi legate de instrumentele de capitaluri proprii (ct. 149)	95	94		
<b>V. PROFITUL SAU PIERDEREA REPORTAT(Ă)</b>	<b>SOLD C</b> (ct. 117)	96	95	14.576
	<b>SOLD D</b> (ct. 117)	97	96	14.465
<b>VI. PROFITUL SAU PIERDEREA EXERCIȚIULUI FINANCIAR</b>				
	<b>SOLD C</b> (ct. 121)	98	97	1.866
	<b>SOLD D</b> (ct. 121)	99	98	299.640
Repartizarea profitului (ct. 129)	100	99	111	12.432
<b>CAPITALURI PROPRII - TOTAL (rd. 85+86+87+91-92+93-94+95-96+97-98-99)</b>	101	100	119.116	416.890
Patrimoniul public (ct. 1016)	102	101		
Patrimoniul privat (ct. 1017) 2)	103	102		
<b>CAPITALURI - TOTAL (rd.100+101+102) (rd.25+41+42-53-64-68-79)</b>	104	103	119.116	416.890

\*) Conturi de repartizat după natura elementelor respective.  
 \*\*) Solduri debitoare ale conturilor respective.  
 \*\*\*) Solduri creditoare ale conturilor respective.

1) Sumele înscrise la acest rând și preluate din contul 2675 la 2679 reprezintă creanțele aferente contractelor de leasing financiar și altor contracte asimilate, precum și alte creanțe imobilizate, scadente într-o perioadă mai mică de 12 luni.  
 2) Se va completa de către entitățile cărora le sunt incidente prevederile Ordinului ministrului finanțelor publice și al ministrului delegat pentru buget nr. 668/2014 pentru aprobarea Precizărilor privind întocmirea și actualizarea Inventarului centralizat al bunurilor imobile proprietate privată a statului și a drepturilor reale supuse inventarierii, cu modificările și completările ulterioare

REPREZENTATUL LEGAL (ADMINISTRATORUL SAU PERSOANA CARE ARE OBLIGAȚIA GESTIONĂRII ENTITĂȚII),

INTOCMIT,

Numele și prenumele

MUSCALU VASILE



Numele și prenumele

SC EVCONTOBGEANU SRL

Semnătura

Calitatea

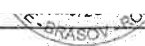
22--PERSOANE JURIDICE AUTORIZATE, MEMBRE CECCAR

Semnătura

Nr. de înregistrare în org

11264

Formular  
VALIDAT





## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com), str. Zizinului nr. 2, Sat Tărlungeni, Com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

### REFERAT DE APROBARE NR. 145 din data de 14.05 2025 a proiectului de hotărâre

*privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria*

Analizând:

- solicitarea înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 19386/24.03.2025 privind aprobarea PUZ – ului „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria
- Avizul nr. 8/12.03.2025 al Consiliului Județean Brașov
- Memoriul Tehnic Explicativ 50/2022 întocmit de către SC TOPFORM SRL;
- Certificatul de Urbanism nr. 26/18.01.2023 ;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 350/1991 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată,

Propun spre competență analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Tărlungeni, proiectul de hotărâre *privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria, în forma prezentată.*

INIȚIATOR, PRIMAR,  
Severius Florin BEȘCHIEA

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com), str. Zizinului nr. 2, Sat Tărlungeni, Com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

### PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local NR. 146 din data de 15.05. 2025

*privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN , înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochîța Andreea și Nisipeanu Maria*

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, întrunit în ședință ...în data de..., orele..., Analizând Referatul de aprobare nr. 13/09.anuarie 2024 al Inițiatorului-Primar Severius Florin BEȘCHEA, precum și solicitarea înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 19386/24.03.2025 privind aprobarea PUZ – ului „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN , înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochîța Andreea și Nisipeanu Maria,

Văzând Raportul de specialitate nr 32227/12.05.2025 al Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului, nr. de înreg. CL 147/14.05.2025, precum și Avizul nr. 8/12.03.2025 al Consiliului Județean Brașov,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativă, republicată cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 350/1991 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism; HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată,

Ținând cont de HCL nr. 151/29.12.2023 privind prelungirea Planului Urbanistic General al Comunei Tărlungei aprobat prin H.C.L. nr. 64/31.10.2017 și a Regulamentului Local de Urbanism, HCL nr. 101/28.09.2023 privind avizarea inițierii PUZ – ului « Construire ansamblu de locuințe » în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada DE8 FN, înscris în CF nr. 107684 Tărlungeni, nr. cad. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochîța Andreea și Nisipeanu Maria,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. c), art. 133, art. 134 alin 1 lit. a), art. 139, alin. (1), alin.(3) lit e), art. 196, alin. 1, lit. a, art. 197 alin (1), art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### HOTĂRĂȘTE:

**Art.1.** Se aprobă Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Brașov, strada D.E.8 FN , înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochîța Andreea și Nisipeanu Maria

**Art. 2.** Cheltuielile privind realizarea extinderii și dotărilor tehnico-edilitare precum și asigurarea circulației auto și pietonale vor fi suportate de către beneficiarii Planului Urbanistic Zonal menționați la art. 1.

**Art. 3.** Primarul comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate și persoanele desemnate răspund de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art. 4.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

**Initiator Primar,**  
**Severius-Florin BEȘCHEA**

**Avizat pentru legalitate**  
**Secretar General, UAT Tărlungeni**  
**c.j. Cimpoie Mihail Bogdan**

**Comp. Juridic**  
**c.j. Magdalena MARIN**

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

- Institutiei Prefectului, Jud. Brasov ;
- Primarului Comunei Tărlungeni ;
- Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului ;
- Dochița Andreea
- Nisipeanu Maria
- aducere la cunoștință publică prin afișarea la sediul consiliului local și/sau pe pagina de de internet proprie



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com)  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

### HOTĂRÂREA

Nr. 101 din data de 28.09.2023

*privind avizarea inițierii PUZ – ului « Construire ansamblu de locuințe » în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada DE8 FN, înscris în CF nr. 107684 Tărlungeni, nr. cad. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria*

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, întrunit în ședință ordinară, în data de 28 septembrie 2023, orele 16:30;

Având în vedere Proiectul de hotărâre și Referatul de aprobare al acestuia, inițiate și semnate de dl. Primar al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, precum și Raportul de specialitate al Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului din cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni, înregistrat cu nr. 18486/12.09.2023, nr. de înreg. CL 306/12.09.2023, precum și Certificatul de Urbanism nr. 26/26.01.2023;

Văzând prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 2 din Legea nr. 350/1991 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism, Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă, republicată cu modificările și completările ulterioare;

Văzând Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr. 2 a Consiliului Local al Comunei Tărlungeni;  
În urma dezbaterilor din cadrul ședinței;

În baza prevederilor art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. c), alin. (6), lit. c), art. 139, alin. 3, lit. e), art. 154, alin. (1), alin. (2), art. 155, alin. (5), lit. f), art. 196, alin. 1, lit. a și art. 243, alin. (1), lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1.** Consiliul Local avizează inițierea PUZ – ului « Construire ansamblu de locuințe » în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada DE8 FN, înscris în CF nr. 107684 Tărlungeni, nr. cad. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Dochița Andreea și Nisipeanu Maria.

**Art. 2.** Prezenta hotărâre va fi dusă la îndeplinire de către Primarul Comunei Tărlungeni prin aparatul de specialitate, respectiv Compartimentul « Urbanism și Amenajarea Teritoriului » din cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni.

**Art. 3.** Secretarul General al Comunei Tărlungeni va comunica prezenta hotărâre :

- Instituției Prefectului, Jud. Braşov ;
- Primarului Comunei Tărlungeni ;
- Compartimentului « Urbanism și Amenajarea Teritoriului » din cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni ;
- Dochița Andreea
- Nisipeanu Maria.
- Se afișează pe pagina de internet a Comunei Tărlungeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro).

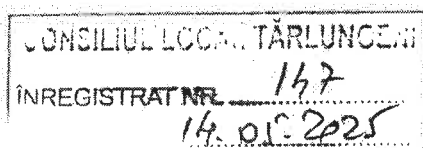


## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072; e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com), str. Zizinului nr. 2, Sat Tărlungeni, Com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

Comp. Urbanism, Amenajare Teritoriu  
Nr. 32227 / 12.05.2025

Aprobat Primar  
Severius Florin BLAGHIA



**Raport de specialitate**  
**la proiectul de hotarare al consiliului local**  
**privind aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada D.E. 8, nr. FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Nisipeanu Maria și Dochîța Andreea**

Prin adresa înregistrată în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni sub nr. 19386/24.03.2025 s-a solicitat aprobarea PUZ – ului „ Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada D.E. 8, nr. FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Nisipeanu Maria și Dochîța Andreea.

Prin HCL nr. 101/28.09.2023 a fost avizat întițierea PUZ – ului „Construire ansamblu de locuințe”, pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada D.E. 8, nr. FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp.

**Consiliului Județean Braşov a avizat favorabil Ansamblu de locuințe și funcțiuni complementare” pentru terenul situat în Comuna Tărlungeni, Jud. Braşov, strada D.E. 8, nr. FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Nisipeanu Maria și Dochîța Andreea, potrivit Avizului nr. 8 / 12.03.2025 .**

Tinând seama de:

- Memoriul Tehnic Explicativ 50/2022 întocmit de către SC TOP - FORM SRL;
- Certificatul de Urbanism nr. 26/18.01.2023 ;
- prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 350/1991 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare ;
- Ordinul nr. 233 din 26 februarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism;
- HG nr. 525/1996 pentru aprobarea Regulamentului General de Urbanism, republicată,
- HCL nr. 151/29.12.2023 privind prelungirea Planului Urbanistic General al Comunei Tărlungei aprobat prin H.C.L. nr. 64/31.10.2017 și a Regulamentului Local de Urbanism,

Supunem spre competență analiză și aprobare Consiliului Local al Comunei Târlungeni, proiectul de hotărâre privind *aprobarea Planului Urbanistic Zonal (P.U.Z) „Construire ansamblu de locuințe”*, pentru terenul situat în Comuna Târlungeni, Jud. Brașov, strada D.E. 8, nr. FN, înscris în CF nr. 107684, în suprafață totală de 11.600 mp, la cererea proprietarilor Nisipeanu Maria și Dochița Andreea , în forma prezentată.

Inspector  
Bogdan Nicolae BĂDAN

## MEMORIU DE PREZENTARE

### 1. INTRODUCERE

#### 1.1. Date de recunoastere a documentatiei

##### 1.1. Date de recunoastere a documentatiei

Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE LOCUISTE ”

Adresa: COM.TARLUNGENI, STR. DE 8 , FN, JUD. BRASOV

Faza de proiectare: PUZ

Beneficiar: DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA

Proiectant general: S.C. TOP-FORM S.R.L.

Pr. nr. 50/2022

#### 1.2. Obiectul PUZ

Deoarece amplasamentul este situat in extravilan , pentru a deveni constructibil este necesara intocmirea unui PUZ. Obiectul PUZ il reprezinta stabilirea indicilor urbanistici si a solutiilor de asigurara a utilitatilor pentru construirea unor locuinte unifamiliale.

Solicitari ale temei program :

- stabilirea de reglementari specifice pentru zona studiata
- stabilirea de reglementari privind circulatia, parcarile si spatiile verzi
- stabilirea indicilor urbanistici de utilizare si ocupare a terenului conform HG 525/1996
- utilizare altor surse pentru incalzire decat petrolul, gaz metan sau lemn, in procent de min12%(conform legii 372/2005)
- completarea infrastructurii tehnico-edilitare

#### 1.3. Surse documentare

- ridicare topografica vizata la OCPI
- PUG TARLUNGENI
- studiu geotehnic
- PUZ -uri din vecinatate( PUZ 57/2011; PUZ 205/2009)

## 2. STUDIUL ACTUAL AL DEZVOLTARII

### 2.1. Evolutia zonei

Terenul studiat se afla in extravilanul com. Tarlungeni, conform CF nr. 107684 nr. Cad. 107684, teren in suprafata totala de 11 600 mp, folosinta actuala – arabil.

### 2.2. Incadrarea in localitate

Conform PUG aprobat cu HCL49/31.08.2020 terenul se afla atat in intravilan cat si in extravilan loc. TARLUNGENI si are destinatia de subzona locuinte individuale cu max P+2, respectiv teren arabil (extravilan)

Limita zonei propuse a se studia este conform aviz oportunitate nr.2/11.10.2023 emis de Primaria Comunei Tarlungeni.

În prezent parcela studiata este neconstruita.

In partea de vest terenul studiat se invecineaza cu DE 8 .

In partea de est terenul studiat se invecineaza cu DE 4.

In partea din sud terenul studiat se invecineaza cu teren neconstruit arabil (CF 10222, CF10223, CF 10224, CF 10225, CF 10226, CF 10227, CF 10228, CF 10229, CF 10230,

CF102231, CF102232, CF 102233, CF 102234, CF 102235, CF 102236, CF 102237, CF102238).

În partea din nord terenul studiat se învecinează cu teren neconstruit arabil A5/10

### **2.3. Elemente ale cadrului natural**

Terenul studiat nu prezintă declivitate accentuată, pericole de alunecări de teren sau resurse naturale ce pot restricționa dezvoltarea urbanistică în zonă.

### **2.4. Circulația existentă**

Circulația auto și prietonală se realizează pe str. DE 8 și DE 4, drumuri nemodernizate.

### **2.6. Echiparea edilitară**

În zonă există rețeaua apă, rețeaua electrică, rețeaua gaz, rețeaua transgaz.

### **2.7. Probleme de mediu**

Zona studiată nu prezintă elemente cu impact asupra mediului, funcțiunile existente nefiind surse poluante.

### **2.8. Opțiuni ale populației**

A fost demarată procedura de publicitate inițiată de către initiatorul PUZ și Primăria com. Tarlungeni.

## **3. PROPUNERI DE DEZVOLTARE URBANISTICĂ**

### **3.1. Concluzii ale studiilor de fundamentare**

În urma analizei disfuncționalităților din zonă și a obiecțiilor proprietarilor învecinați zonei la faza de inițiere a documentului de urbanism s-au impus următoarele:

- propuneri de organizare funcțională compatibile cu zonă și vecinătățile
- propunerea sistemului de cai de circulație cu racordarea la vecinătăți
- soluții tehnico-edilitare
- ocuparea terenului în indici urbanistici fără a produce discrepante între existent și propus.

#### **- Legislație**

La întocmirea PUZ se va respecta prevederile cuprinse în « Ghidul privind metodologia de elaborare și conținutul – cadru al Planului Urbanistic Zonal GM-010-2000 aprobat prin ordinul nr.176/N din 16.08.2000/MLPAT

### **3.2. Prevederi ale PUG**

Conform PUG aprobat cu HCL49/31.08.2020 terenul se află atât în intravilan cât și în extravilan loc. TARLUNGENI și are destinația de subzonă locuințe individuale cu max P+2, respectiv teren arabil (extravilan)

### **3.3. Valorificarea cadrului natural**

În zonă s-au realizat construcții cu destinația de locuințe individuale.

Noile construcții ce se vor realiza trebuie să se înscrie în sit, atât prin volum cât și prin aspectul arhitectural. Se va asigura 5 % zonă verde publică și în incintă se vor prevedea 20 mp spațiu verde/ cap locuitor.

### **3.4. Modernizarea circulației**

#### **3.4.1. CIRCULAȚII ȘI ACCESE:**

În prezent, accesul la zonă studiată se realizează din strada DE 8 (drum de pământ cu lățime de aproximativ 4.5 m) și DE 4 (3.00 m).

DE 4 se va moderniza și va avea un profil transversal : platforma drumului de 10,00 m lățime, din care 7,00 m parte carosabilă încadrată de două trotuare a 1,50m fiecare. ( conform PUZ NR.205/2009 și PUZ NR.57/2011).

Raza de viraj pentru DE 4 și drumul interior propus va fi de 12m.

Drumul propus din incinta va avea un profil de 9.50 m din care carosabil 8.00 m , trotuar unilateral de 1.00m si zona verde 0.50m intre carosabil si trotuar .

Zona verde va avea rolul de plantatii de aliniament, amplasarea stalpilor de iluminat public, amplasarea indicatoarelor rutiere, semnalistica urbana si cosuri pentru colectarea deseurilor.

Terenul va avea o alveola de intoarcere la capatul terenului spre DE 8.

Locurile de parcare se vor asigura in incinta la nivelul solului conform HG 525/1996.

Locurile de parcare necesare se vor asigura pe domeniul privat, in interiorul parcelei (2 locuri de parcare pentru locuintele ce depasesc Sutila de 100mp).

Pentru asigurarea locurilor pentru vizitatori se vor asigura locuri de parcare grupate cu spatii verzi intre ele.

La lotul nr.1 – accesul se va realiza din DE 4.

La lotul nr.12 – accesul se va realiza din strada propusa in interiorul parcelei.

La celelalte loturi( 2-11) accesul se va realiza din alveolele create pentru locurile de parcare vizitatori.

### **3.5. Zonificare functionala – reglementari, bilant teritorial, indici urbanistici**

Se propune realizarea unei singure zone functionale pe terenul studiat respectiv “Zona cu destinatie de locuinte” conform avizului de oportunitate nr. 02 din 11.10. 2023 emis de primariacom. Tarlungeni.

Au fost stabilite valori maxime pentru procentul de ocupare al terenului (P.O.T.) si coeficientul de utilizare a terenului (C.U.T.), raportand suprafata construita a cladirii si respectiv suprafata desfasurata la suprafata terenului aferent.

**POT MAXIM PROPUȘ = 30 %**

**CUT MAXIM = 0,90**

**Regimul de inaltime maxim S(D)+P+E+M; S(D)+P+E+R( R- nivel retras cu invelitoare de tip terasa)**

**Hmax cladire =11.00m, Hmax streasina =7.00m, Hmax coama =11.00m**

**ZONA VERDE IN INCINTA 30 MP/ CAP LOCUITOR**

**5 % ZONA VERDE PUBLICA**

**SPATIU PENTRU AMPLASAREA ECHIPAMENTELOR TEHNICE DE GOSPODARIE COMUNALA(PT)**

**Alinierea constructiilor fata de drumul existent DE 4:**

-10,00 m din axul drumului DE 4 modernizat

**Alinierea constructiilor fata de drumul propus in interiorul parcelei:**

-10,00 m din axul drumului propus ( lot 13) pe latura nordica.

#### **LOT 1**

- fata de limita sud minim. 2.00m

-10,00 m din axul drumului propus (lot 13)

-10,00 m din axul drumului DE 4 modernizat ( limita vest)

- fata de limita est min. 2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita vestica.

#### **LOT 12**

- fata de limita vest minim. 2.00m

-10,00 m din axul drumului propus (lot 13)

- fata de limita est 7.50m

- fata de limita vest min.2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita nordica.

**Amplasarea constructiilor pe LOT 2, 4, 6, 8, 10 :**

- fata de limita vest minim. 2.00m
  - 10,00 m din axul drumului propus (lot 13)
  - fata de limita est 6.50m
  - fata de limita sud min.2.00m
- Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita estica.

#### Amplasarea constructiilor pe LOT 3, 5, 7, 9, 11 :

- fata de limita est minim. 2.00m
  - 10,00 m din axul drumului propus (lot 13)
  - fata de limita vest 6.50m
  - fata de limita sud min.2.00m
- Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita vestica.

Conform Ordinului 119/2014 pentru aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei cap.I art.3 alineat 1 constructiile vor fi amplasate astfel incat sa se asigure insorirea acestora pe o durata de min 1 ½ ore la solstitiu de iarna a incaperilor de locuit din cladirile proiectate cat si din cele invecinate.

Regimul de inaltime pentru cladirile de locuinte va fi de max. P+E+M, la care se poate adauga subsol.

Inaltimea maxima propusa a cladirilor va fi:

- Hmax cladire =11.00m,
- Hmax streasina =7.00m,

#### Bilant Teritorial Zona Reglementata prin PUZ

**POT MAXIM PROPUS = 30 %**

**CUT MAXIM = 0,90**

**Regimul de inaltime maxim S+P+E+M;**

**Hmax cladire =11.00m, Hmax streasina =7.00m, Hmax coama =11.00m**

Nr.crt	ZONE FUNCTIONALE	EXISTENT mp	EXISTENT %	PROPUS mp	PROPUS %
1	ZL - ZONA LOCUINTE INDIVIDUALE S+P+E+M SPATII VERZI - 30% SPATIU VERDE PE DOMENIUL PRIVAT	0	0	6001.33	51.74
2	ZV- ZONA VERDE MIN 5% DIN SUPRAFATA TEREN	0	0	580.25	5.00
3	CIRCULATII	0	0	4959.69	42.75
4	ZONA GOSPODARIRE COMUNALA (SPATIU PT)	0	0	58.73	0.51
5	TEREN NECONSTRUIT	11600	100	0	0
6	TOTAL ZONA STUDIATA	11600	100	0	0

*Conform Ordonantei pentru modificarea si completarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, 27 august 2008, in calcularea CUT-ului nu se iau in calcul suprafetele construite desfasurate: suprafata subsolurilor cu inaltimea libera de pana la 1.80m, suprafata subsolurilor cu destinatia stricta pentru gararea autovehiculelor, spatiile tehnice sau spatiile destinate protectiei civile, suprafata balcoanelor, logiilor, teraselor deschise si neacoperite, teraselor si copertinelor*

*necirculabile, aleile de acces pietonal/carosabil din incinta, scarile exterioare, trotuarele de protectie.*

### **3.6. Dezvoltare echiparii edilitare**

Toate cladirile vor fi racordate la retele edilitare ale localitatii, prin extinderea acestora. Toate bransamentele de electricitate si telefonie vor fi realizate ingropat.

**Conform aviz Transgaz nr.70640/1961/26.08.2024** – Accesul din/in zona strudiata se va face strict pe drumul DE4. In cazul in care accesul se va face din drumul DE 8, CONDITIILE COMUNICATE PRIN AVIZ nr.24404/660/31.03.2023 reefritoare la relocarea/devierea conductei de gaze, raman neschimbate.

**Conform aviz SGA nr.03/15.01.2024** alimentarea cu apa a obiectivelor de pe amplasament se va realiza prin extinderea retelei de distributie PEHD De 110 mm, existenta pe str. DE 8, executata din conducta PEHD Dn 110mm aflata la o distanta de aprox. 85 m fata de amplasamentul propus.( Solutie conform aviz de principiu nr.189/24.11.2023 emis de SC Tarlungeni Servicii Ape SRL).

**Conform aviz SGA nr.03/15.01.2024** – evacuarea apelor uzate menajere se va realiza la reseaua de canalizare menajera aflata in curs derealizare conform adresei nr.27167/15.12.2023 emisa de SC Tarlungeni Servicii Ape SRL.Racordarea la reseaua de canalizare se va realiza prin extinderea retelei pe lotul 13 – drum propus.

Conform aviz mediu nr.4819/16.07.2024 – deseurile menajere vor fi colectate selectiv, in europubele amplasate pe platforme betonate in interiorul proprietatilor, de unde vor fi preluate pe baza de contract de catre firme specializate in servicii de salubriate cu scopul de a fi transportate la rampa ecologica.

**Conform aviz SANEPID nr.178/29.01.2024** – amplasamentul va respecta normele igienico-sanitare si recomandarile ord.MS/119/2014 actualizat privitoare la: dotarile tenico-hidro-edilitare, asigurarea spatiilor pentru gararea si parcare a autovehiculelor( la o distanta de min 5 m de ferestrele camerelor de locuit), amenajarea platformelor destinate pentru depozitarea recipientelor de colectare selectiva a deseurilor( la o distanta de min 10 m de ferestrele locuintelor), respectarea parametrilor sanitari privind asigurarea insoririi, suprafete min ale incaperilor de locuit, inaltimi, asigurarea iluminatului si a ventilatiei naturale.

**Conform aviz PSI nr.974002/08.01.2024** – nu este necesar aviz de securitate la incendiu pentru amplasare in parcela.

**Conform aviz ALA nr.974003/27.12.2023** – nu este necesar aviz protectie civila.

**Conform aviz ANIF nr.07/11.01.2023** – terenul studiat nu face parte din amenajarile de imbunatatiri funciare, aflate in administrare ANIF- Filiala Teritoriala de I.F.Brasov.

**Conform aviz electrica nr.7010240201932/28.02.2024** – echiparea edilitara a zonei se va face in conformitate cu plansa IE2 vizata spre neschimbare de DDER Sucursala Brasov si COR mt jt Zona Tara Barsei din proiectul “ Echipare edilitara” nr.24/2023 intocmit de SC ELECTRICGIDIS SRL, respectiv se va amplasa un PT pe lotul 14 care va fi racordat la

PTa5 Stupinii Prejmerului existent, urmand a se realiza o retea de LES j.t. 0,4kV pe lotul 13 ( drum propus).

Conform aviz MADR nr.163/25.03.2024 – se propune introducerea in intravilan a terenurilor agricole, in suprafata de 11600mp, CF 107864, tarla2, parcela 5/9, nr. Cad.107684, categoria de folosinta arabil, clasa a IV a de calitate, teren liber de constructii, situata in extravilanul Primariei comunei Tarlungeni, jud. Brasov.

**Conform aviz Directia Judeteana pentru Cultura Brasov , nr.4379/25.01.2024-** imobilul ce face obiectul prezentei documentatii nu se afla in zona de protectie( monument/ ansamblu/ sit) sau in zona construita protejata si nici nu face obiectul unui studiu de fundamentare istorico -stiintific pentru delimitarea zonelor de protectie a monumentelor istorice sau zonelor construite protejate ale sectiunilor de specialitate din planurile urbanistice.

**Conform aviz Megaconstruct nr.420/11.10. 2024** – pe planul de amplasamet s-a trasat orientativ punctul de unde se poate face extindere SD existent, constand in extinderea unei conducte de distributie de gaze naturala PE100 SDR 11.

**Conform aviz Vodafone nr.69/22.10.2024** – Vodafone Romania nu detine trasee de FO in zona.

**Conform aviz DIGI nr.316/10.10.2024** – aviz favorabil. In caz in care se modifica proiectul si executia prezentata , beneficiarul este obligat de a anunta Digi Romania spre analiza si verificare.

**Conform aviz ORANGE nr.15061/09.10.2024** – nu este afectat traseul Orange.

### **3.7. Protectia mediului**

Funciunile propuse si categoriile de lucrari necesare a se realiza pe perioada dezvoltarii zonei nu genereaza impact semnificativ asupra mediului.

Factori de mediu:

- apa – functiunea propusa nu afecteaza sursele de apa subterane si supraterane urmand a fi racordata la retelele centralizate de alimentare cu apa
- aer – functiunea propusa nu afecteaza aerul nefiind generatoare de noxe , incalzirea fiind realizata cu o centrala electrica si cu alte surse neconventionale (ecologice)
- sol – subsol - functiunea propusa nu afecteaza sursele de apa subterane si supraterane urmand a fi racordata la retelele centralizate de alimentare cu apa
- deseuri – vor rezulta deseuri menajere ce vor fi colectate selectiv se evacuate de catre o societatea de salubritate a localitatii.

### **3.8. Obiective de utilitate publica**

In zona exista terenuri proprietate privata a persoanelor fizice si terenuri proprietate publica a comunei Tarlungeni (DE4 si DE8). Sunt necesare modificari a regimului juridic al terenului, astfel ca terenurile aflate in proprietate privata vor necesita dezmembrari pentru realizarea drumurilor si trecerea loturilor in domeniul public.

## **4. CONCLUZII – MASURI IN CONTINUARE**

- Documentatia PUZ se inscrie in prevederile PUG Tarlungeni in vigoare respectand functionalitatea si indicii urbanistici.

- Categoriile principale de interventie care sustin materializarea programului de dezvoltare propus sunt lucrari de extindere a retelelor tehnico-edilitare, lucrari de circulatie terenurilor in vederea realizarii cailor de circulatie, realizarea cailor de circulatie.
- Este prioritara interventia asupra infrastructurii zonei, pentru a permite in mod real a se dezvolta.
- Se va respecta Regulamentul aferent PUZ, permitandu-se autorizarea directa in zona.

## 5. PLAN DE ACTIUNE PENTRU IMPLEMENTAREA INVESTITIEI PROPUSE

Categoriile principale de interventie care sustin materializarea programului de dezvoltare propus sunt:

### ETAPA 1

- operatiuni cadastrale – dezmembrare conform PUZ – pe cheltuiala initiatorului PUZ

### ETAPA 2

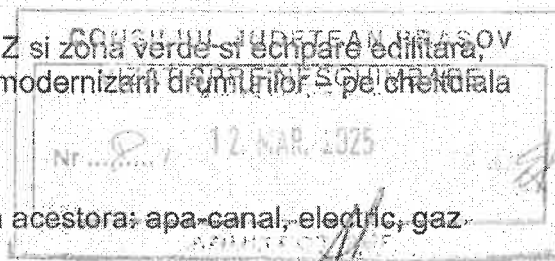
- circulatia terenurilor pentru strazile propuse prin PUZ si zona verde si echipare edilitara, prin trecerea in domeniul public al terenului destinat modernizarii drumurilor, pe cheltuiala initiatorului PUZ

### ETAPA 3

- asigurarea retelelor tehnico-edilitare prin extinderea acestora: apa-canal, electric, gaz, etc. – pe cheltuiala initiatorului PUZ  
 - extinderea retelei de apa cca. 85m pe DE 8 pe cheltuiala proprietarilor.  
 - evacuarea apelor uzate menajere se va realiza la reseaua de canalizare menajera aflata in curs de realizare conform adresei nr.27167/15.12.2023 emisa de SC Tarlungeni Servicii Ape SRL, pe fonduri publice. Racordarea la reseaua de canalizare se va realiza prin extinderea retelei pe lotul 13 – drum propus pe cheltuiala proprietarilor, dupa finalizarea retelei de canalizare publica.

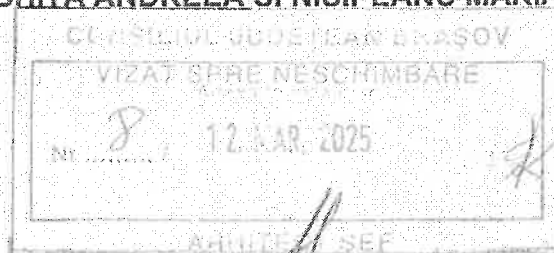
### ETAPA 4

- demararea procedurii de autorizare si executie a constructiilor – pe cheltuiala proprietarilor loturilor rezultate in urma parcelarii conform PUZ  
 - demararea procedurii de autorizare si executie a bransamentelor fiecarui obiectiv – pe cheltuiala proprietarilor loturilor rezultate in urma parcelarii conform PUZ  
 - demararea procedurii de autorizare si executie a extinderilor de retele pe strada propusa (lot 13) pe cheltuiala proprietarilor.



Intocmit,  
 Arh. Atzberger Magdalena

Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA



## REGULAMENT AFERENT PUZ

Regulamentul explica și detaliază sub forma unor prescripții și recomandări Planul Urbanistic Zonal, în vederea urmării aplicării acestuia pentru terenul identificat cu CF nr. 107684, nr. Cad. 107684 în suprafața de 11600mp, proprietar Dochita Andreea și Nisipeanu Maria, amplasat parțial în intravilan, parțial în extravilan comu. Tarlungeni.

În conformitate cu prevederile Legii nr.50/91, certificatele de urbanism și autorizațiile se vor elibera la cerere, numai cu respectarea strictă a tuturor prevederilor PUZ.

Regulamentul cuprinde prescripții și recomandări generale la nivelul zonei studiate și recomandări specifice la nivelul subzonelor stabilite în cadrul PUZ.

### 1. PRESCRIPTII ȘI RECOMANDARI GENERALE LA NIVELUL ZONEI STUDIATE

#### 1.1. Prescripții și recomandări generale

Regulamentul aferent Planului Urbanistic Zonal cuprinde următoarele precizări, condiții și măsuri urbanistice privind organizarea zonei de interes local.

Se vor promova și încuraja acele lucrări și operațiuni urbanistice care contribuie la dezvoltarea armonioasă a zonei studiate, conform PUZ;

Se va respecta cu strictețe zonificarea teritoriului, ținând seama de funcțiunile stabilite;

Prin activitatea de construire, potrivit Planului Urbanistic Zonal, urmează a se construi pe terenuri libere;

Se interzice realizarea construcțiilor sau amenajărilor având funcțiuni incompatibile cu zonificarea propusă în cadrul PUZ – ului;

Se va avea în vedere verificarea dreptului de utilizare asupra terenului (proprietate, concesiune, etc)

Se va urmări protejarea amplasamentelor destinate obiectivelor de utilitate publică;

Asigurarea condițiilor de echipare tehnico – edilitară, a acceselor carosabile, etc.

Respectarea zonei cu interdicție de construire; - amenajarea complexă funcțional - arhitecturală a spațiilor verzi;

Extinderea rețelelor tehnico-edilitare;

În cazul în care Planul Urbanistic Zonal și Regulamentul aferent nu oferă date suficiente pentru eliberarea autorizației de construire și a certificatului de urbanism a unuia sau mai multor obiective prevăzute, primăria comunei are obligația de a solicita elaborarea unui Plan Urbanistic de Detaliu pentru zona respectivă.

#### 1.2. Aspecte compozitionale și funcționale privind organizarea arhitectural – urbanistică a zonei

Sunt necesare măsuri de promovare a lucrărilor și operațiunilor urbanistice care contribuie la organizarea funcțională și spațială a zonei studiate și anume:

Respectarea amplasamentelor prevăzute în cadrul Planului Urbanistic Zonal pentru fiecare subzonă stabilită.

Respectarea aliniamentelor, retragerilor și perdelelor de protecție impuse.

Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA

1.3. Recomandari privind organizarea circulatiei

Lucrarile privind circulatia vor respecta Planul Urbanistic General atat ca alcatuire a retelei generale de strazi, cat si ca rezolvare a profilurilor de artere, categoria tehnica a strazilor, etc.

De asemenea se va tine seama de seria de standarde pentru lucrări de strazi nr. 10144/1-6 si normativul pentru proiectarea parcajelor.

Noile drumuri prevazute se vor executa numai pe baza unor proiecte de specialitate, care vor fi precedate de sondaje geotehnice astfel incat realizarea lor sa cuprinda gama necesara de lucrari specifice drumurilor si explicarea lor sa se faca cu un efort cat mai mic.

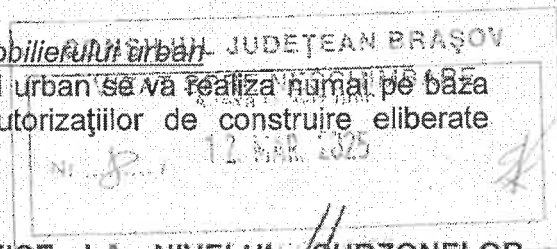
Amplasarea constructiilor fata de drumul de acces auto in zona trebuie sa respecte profilurile transversale caracteristice ale arterelor de circulatie si regimul de aliniere propus (vezi plansa U04).

Lucrarile pentru modernizarea strazilor existente se vor executa dupa terminarea lucrarilor tehnico – edilitare subterane.

Executia drumurilor de incinta se va face pe baza unui program corelat cu programul de constructii si instalatii, respectandu-se prevederile tehnice de executie din normative si standarde.

1.4. Amenajarea si intretinerea spatiului public si mobilierului urban

Amenajarea spatiilor publice si a mobilierului urban se va realiza numai pe baza documentatiilor de specialitate aprobate si a autorizatiilor de construire eliberate conform legii 50/1991 si 453/2001.



**2. PRESCRIPTII SI RECOMANDARI SPECIFICE LA NIVELUL SUBZONELOR COMPONENTE**

Pentru identificarea cu usurinta a prescriptiilor si recomandărilor regulamentului aferent PUZ, se propune impartirea teritoriului studiat in zone ale căror limite sunt materializate pe cat posibil după următoarele criterii:

- funcțiunea predominanta
- elementele cadrului natural si artificial
- categoria de importanta si traficul de pe strazile adiacente
- limitarile impuse de limite cadastrale.

**ZONA LOCUINTE UNIFAMILIALE**

**SECTIUNEA I: UTILIZARE FUNCTIONALA**

**ARTICOLUL 1 - UTILIZARI ADMISE**

- se admit cladiri cu destinatia locuinte unifamiliale si anexe de tip garaj, foisor, magazii.

**ARTICOLUL 2 - UTILIZARI ADMISE CU CONDITIONARI**

- se admnit functiuni comerciale, alimentatie publica, prestari servicii (cabinete notariale, cosmetica, birouri meserii liberale, cabinet medical) care sa nu atraga mai mult de 3 autoturisme simultan si sa aiba suprafata utila mai mica de 100 mp.

**ARTICOLUL 3 – UTILIZARI INTERZISE**

- activitati poluante, cu risc tehnologic sau incomode pentru traficul generat, prin utilizarea incintei pentru depozitare si productie, prin deseurile produse ori prin programul de activitate;

-anexe pentru cresterea animalelor pentru productie si subzistenta

**Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA**

- depozitare en – gros
- depozitari de materiale re folosibile;
- platforme de pre colectare a deseurilor urbane;
- depozitarea pentru vanzare a unor cantitati mari de substante inflamabile sau toxice
- activitati productive de orice fel;
- statii de intretinere auto;
- lucrari de terasament de natura sa afecteze amenajarile din spatiile publice si constructiile de pe parcelele adiacente;
- orice lucrari de terasament care pot sa provoace scurgerea apelor pe parcelele vecine sau care implica evacuarea si colectarea rapida a apelor meteorice;
- locuinte colective, functiuni de cazare distincte, spatii comerciale, cladiri de birouri distincte;

#### **ARTICOLUL 4 – CARACTERISTICI ALE PARCELELOR**

Lotul minim constructibil este de 500 mp cu front de acces la strada de min. 15 m.  
Se va respecta propunerea de parcelare din prezenta documentatie, respectiv 14 parcele:

12 parcele – locuinte unifamiliale

1 parcela – drum propus in interiorul parcelei

1 parcela – zona verde publica si echipamente edilitare

Nu este permisa reparcelarea. Propunerea de parcelare din PUZ este obligatorie.

#### **ARTICOLUL 5 - AMPLASAREA CLADIRILOR FATA DE ALINIAMENT**

Cladirile se vor retrage minim 4.50 m de la aliniament.

#### **ARTICOLUL 6 - AMPLASAREA CLADIRILOR FATA DE LIMITELE LATERALE SI POSTERIOARE ALE PARCELELOR**

Amplasarea constructiilor pe parcelele din capatul lotului ( E-V) va fi:

##### **LOT 1**

- fata de limita sud minim. 2.00m
- 10,00 m din axul drumului propus (lot 13)
- 10,00 m din axul drumului DE 4 modernizat ( limita vest)
- fata de limita est min. 2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita vestica.

##### **LOT 12**

- fata de limita vest minim. 2.00m
- 10,00 m din axul drumului propus (lot 13)
- fata de limita est 7.50m
- fata de limita vest min.2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita nordica.

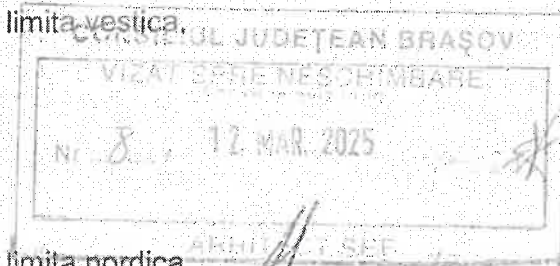
##### **Amplasarea constructiilor pe LOT 2, 4, 6, 8, 10 :**

- fata de limita vest minim. 2.00m
- 10,00 m din axul drumului propus (lot 13)
- fata de limita est 6.50m
- fata de limita sud min.2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita estica.

##### **Amplasarea constructiilor pe LOT 3, 5, 7, 9, 11 :**

- fata de limita est minim. 2.00m



**Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA**

-10,00 m din axul drumului propus (lot 13)

- fata de limita vest 6.50m

- fata de limita sud min.2.00m

Accesul auto si pietonal se va realiza obligatoriu pe limita vestica.

**ARTICOLUL 7 – AMPLASAREA CLADIRILOR UNELE FATA DE ALTELE PE ACEEASI PARCELA**

Se vor respecta conditiile de protectie fata de incendii si alte norme tehnice specifice functiunilor.

Ampasarea constructiilor pe aceeasi parcela va fi la minim jumatate din inaltimea cladirii celei mai inalte.

Conform Ordinului 119/2014 pentru aprobarea normelor de igiena si sanatate publica privind mediul de viata al populatiei cap.I art.3 alineat 1 constructiile vor fi amplasate astfel incat sa se asigure insorirea acestora pe o durata de min 1 ½ ore la solstitiu de iarna a incaperilor de locuit din cladirile proiectate cat si din cele invecinate.

**ARTICOLUL 8 – CIRCULATII SI ACCESE**

Toate parcelele vor avea acces carosabil dintr-o strada publica cu latime de minim 9.50 m .

Drumurile si accesele in incintele construite vor fi astfel proiectate incat sa asigure circulatia normala si accesul usor pentru mijloacele de transport si de lucru specifice precum si pentru mijloacele de interventie in caz de incendii, avarii la retelele edilitare si a ambulantei.

Accese propuse la loturi:

La lotul1 - accesul se va realiza din DE 4 pe limita vestica.

La lotul nr.12 – accesul se va realiza din strada propusa in interiorul parcelei (lotul 13) pe limita nordica.

La loturile 2,4,6,8,10 accesul se va realiza din alveolele create pentru locurile de parcare vizitatori frontul de acces cu latime de 15.62m fiind considerat front stradal pe limita estica.

La loturile 3,5,7,9,11 accesul se va realiza din alveolele create pentru locurile de parcare vizitatori frontul de acces cu latime de 15.62m fiind considerat front stradal pe limita vestica.

La lotul 14 – zona verde si echipamente edilitare accesul se va realiza din zona prevazuta pentru intoarcere pe limita vestica si nordica.

**ARTICOLUL 9 – STATIONAREA SI PARCAREA AUTOVEHICULELOR**

Se va asigura numarul necesar de locuri de parcare la interiorul proprietatii conform HG 525/1996. In cazul locuintelor unifamiliale se vor sigura parcari dupa cum urmeaza:

Locurile de parcare necesare se vor asigura pe domeniul privat, in interiorul parcelei (2 locuri de parcare pentru locuintele ce depasesc Sutila de 100mp).

Platforma de parcare se va amplasa la min. 5.00 m fata de fatadele cu ferestrele camerelor locuibile.

Pentru asigurarea locurilor pentru vizitatori se vor asigura locuri de parcare grupate cu spatii verzi intre ele.

**ARTICOLUL 10 – INALTIMEA MAXIMA ADMISIBILA A CLADIRILOR**

Regimul de inaltime pentru cladirile de locuinte va fi de max. **P+E+M**, la care se pot adauga subsol.

**Hmax cladire =11.00m, Hmax streasina =7.00m**

**Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA**

**ARTICOLUL 11 – ASPECTUL EXTERIOR AL CLADIRILOR**

Cladirile vor fi executate din materiale durabile, cu finisaje exterioare estetice si de calitate superioara si dupa cum urmeaza:

- aspectul cladirilor va exprima caracterul si reprezentativitatea functiunii si va raspunde exigentelor actuale ale arhitecturii europene de “coerenta” si “eleganta”;
- se va asigura o tratare similara a tuturor fatadelor aceleiasi cladiri avand in vedere perceperea acestora in sit;
- se va acorda atentie modului de tratare a acoperisurilor sau teraselor;
- sunt interzise materialele de constructie precare (de tip asbociment, plastic ondulat, etc.)
- inlocuirea sau extinderea imobilelor acolo unde sunt permise - se pot face cu conditia ca noile constructii sa fie compatibile cu aspectul general al ansamblului arhitectural;
- sunt interzise lucrarile de imbunatatire asupra constructiilor incompatibile din punct de vedere functional sau arhitectural cu zona, altele decat cele menite sa contribuie la schimbarea cu o functiune compatibila cu zona si armonizarea plasticii exterioare cu caracterul zonei;
- se pretind de asemenea inprejmuii estetice, plantatii decorative, mobilier urban adecvat
- acoperisurile se vor realiza conform tipologiei existente in zona;
- sunt interzise culori stridente la fatade si invelitoare.
- sunt permise materiale naturale fiabile – balustrade din lemn, Sticla, metal

**ARTICOLUL 12 – CONDITII DE ECHIPARE EDILITARA**

Toate cladirile vor fi racordate la retele edilitare ale localitatii, prin extinderea acestora pe cheltuiala initiatorilor PUZ.

Racordarea burlanelor de scurgere a apelor pluviale de pe acoperisuri liber in zona verde.

Toate bransamentele de electricitate si telefonie vor fi realizate ingropat.

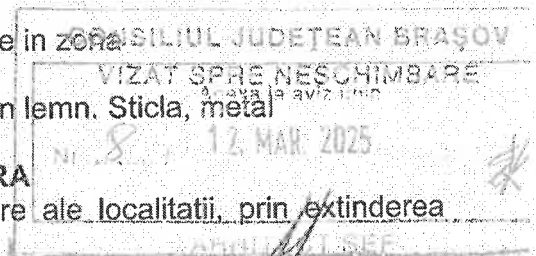
Toate cladirile vor fi racordate la retele edilitare ale localitatii, prin extinderea acestora.  
Toate bransamentele de electricitate si telefonie vor fi realizate ingropat.

**Conform aviz Transgaz nr.70640/1961/26.08.2024** – Accesul din/in zona strudiată se va face strict pe drumul DE4. In cazul in care accesul se va face din drumul DE 8, **CONDITIILE COMUNICATE PRIN AVIZ nr.24404/660/31.03.2023** reefritoare la relocarea/devierea conductei de gaze, raman neschimbate.

**Conform aviz SGA nr.03/15.01.2024** alimentarea cu apa a obiectivelor de pe amplasament se va realiza prin extinderea retelei de distributie PEHD De 110 mm, existenta pe str. DE 8, executata din conducta PEHD Dn 110mm aflata la o distanta de aprox. 85 m fata de amplasamentul propus. (Solutie conform aviz de principiu nr.189/24.11.2023 emis de SC Tarlungeni Servicii Ape SRL).

**Conform aviz SGA nr.03/15.01.2024** – evacuarea apelor uzate menajere se va realiza la reseaua de canalizare menajera aflata in curs de realizare conform adresei nr.27167/15.12.2023 emisa de SC Tarlungeni Servicii Ape SRL. Racordarea la reseaua de canalizare se va realiza prin extinderea retelei pe lotul 13 – drum propus.

Conform aviz mediu nr.4819/16.07.2024 – deseurile menajere vor fi colectate selectiv, in europubele amplasate pe platforme betonate in interiorul proprietatilor, de unde vor fi



**Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA**

preluate pe baza de contract de catre firme specializate in servicii de salubritate cu scopul de a fi transportate la rampa ecologica.

**Conform aviz SANEPID nr.178/29.01.2024** – amplasamentul va respecta normele igienico-sanitare si recomandarile ord.MS/119/2014 actualizat privitoare la: dotarile tehnico-hidro-edilitare, asigurarea spatiilor pentru gararea si parcarea autovehiculelor( la o distanta de min 5 m de ferestrele camerelor de locuit), amenajarea platformelor destinate pentru depozitarea recipientelor de colectare selectiva a deseurilor( la o distanta de min 10 m de ferestrele locuintelor), respectarea parametrilor sanitari privind asigurarea insoririi, suprafete min ale incaperilor de locuit, inaltimi, asigurarea iluminatului si a ventilatiei naturale.

**Conform aviz PSI nr.974002/08.01.2024** – nu este necesar aviz de securitate la incendiu pentru amplasare in parcela.

**Conform aviz ALA nr.974003/27.12.2023** – nu este necesar aviz protectie civila.

**Conform aviz ANIF nr.07/11.01.2023** – terenul studiat nu face parte din amenajarile de imbunatatiri funciare, aflate in administrare ANIF- Filiala Teritoriala de I.F.Brasov.

**Conform aviz electrica nr.7010240201932/28.02.2024** – echiparea edilitara a zonei se va face in conformitate cu plansa IE2 vizata spre neschimbare de DDER Sucursala Brasov si COR mt jt Zona Tara Barsei din proiectul “ Echipare edilitara” nr.24/2023 intocmit de SC ELECTRICGIDIS SRL, respectiv se va amplasa un PT pe lotul 14 care va fi racordat la PTA5 Stupinii Prejmerului existent, urmand a se realiza o retea de LES j.t. 0,4kV pe lotul 13 ( drum propus).

**Conform aviz MADR nr.163/25.03.2024** – se propune introducerea in intravilan a terenurilor agricole, in suprafata de 11600mp, CF 107864, tarla2, parcela 5/9, nr. Cad.107684, categoria de folosinta arabil, clasa a IV a de calitate, teren liber de constructii, situata in extravilanul Primariei comunei Tarlungeni, jud. Brasov.

**Conform aviz Directia Judeteana pentru Cultura Brasov , nr.4379/25.01.2024-** imobilul ce face obiectul prezentei documentatii nu se afla in zona de protectie( monument/ ansamblu/ sit) sau in zona construita protejata si nici nu face obiectul unui studiu de fundamentare istorico -stiintific pentru delimitarea zonelor de protectie a monumentelor istorice sau zonelor construite protejate ale sectiunilor de specialitate din planurile urbanistice.

**Conform aviz Megaconstruct nr.420/11.10. 2024** – pe planul de amplasamet s-a trasat orientativ punctul de unde se poate face extindere SD existent, constand in extinderea unei conducte de distributie de gaze naturala PE100 SDR 11.

Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA

Conform aviz Vodafone nr.69/22.10.2024 – Vodafone Romania nu detine trasee de FO in zona.

Conform aviz DIGI nr.316/10.10.2024 – aviz favorabil. In caz in care se modifica proiectul si executia prezentata , beneficiarul este obligat de a anunta Digi Romania spre analiza si verificare.

Conform aviz ORANGE nr.15061/09.10.2024 – nu este afectat traseul Orange.

#### ARTICOLUL 13 – SPATII LIBERE SI SPATII PLANTATE

Se va avea in vedere asigurarea de min. 30 % zona verde in fiecare incinta  
Se va asigura 5 % zona verde publica pe lotul 14.

#### ARTICOLUL 14 – IMPREJMUIRI

Imprejmurile spre strada vor fi din lemn cu inaltime de maxim 2.00 m, putand fi dublate cu gard viu decorativ.

#### ARTICOLUL 15 – REGIMUL DE OCUPARE A TERENURILOR (POT, CUT)

Regim de inaltime S+P+E+M,  
POT max = 30% , CUT max 0.9

Conform Ordonantei pentru modificarea si completarea Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului si urbanismului, 27 august 2008,

- **Procentul de ocupare a terenului** in sensul prezentului Regulament “reprezinta raportul dintre suprafata construita (amprenta la sol a constructiei sau proiectia pe sol a perimetrului etajelor superioare) si suprafata parcelei.  
Suprafata construita este suprafata construita la nivelul solului, cu exceptia teraselor descoperite ale parterului care depasesc planul fatadei, a platformelor, scarilor de acces. Proiectia la sol a balcoanelor a caror cota de nivel este sub 3,00 m de la nivelul solului amenajat si a logiilor inchise ale etajelor se include in suprafata construita”. (definitie cf. Legii 350/2001 republicata in 2009)
- Pentru parcelele a caror capacitate de ocupare si utilizare a terenului a fost epuizata (prin utilizarea la maxim a POT) restul terenului ramane neconstruibil chiar si in situatia instrainarii acestuia sau divizarii parcelelor.
- **Coefficientul de ocupare a terenului** in sensul prezentului Regulament “reprezinta raportul dintre suprafata construita desfasurata (suprafata desfasurata a tuturor planseelor) si suprafata parcelei inclusa in unitatea teritoriala de referinta.  
Nu se iau in calculul suprafetei construite desfasurate: suprafata subsolurilor cu inaltimea libera pana la 1,80 m, suprafata subsolurilor cu destinatie stricta pentru gararea autovehiculelor, spatiile tehnice sau spatiile destinate protectiei civile, precum si suprafetele balcoanelor, logiilor, teraselor deschise si neacoperite, teraselor si copertinelor necirculabile precum si a podurilor neamenajabile, aleile de acces pietonal/carosabil in incinta, scarile exterioare, trotuarele de protectie” (definitie cf. Legii 350/2001 republicata in 2009).

**Aliniamentul** este definit in sensul prezentului regulament ca fiind linia de demarcatie intre domeniul public si proprietatea privata.

**Plan urbanistic zonal: „CONSTRUIRE ANSAMBLU DE LOCUINTE”  
COM.TARLUNGENI, STR.DE 8, FN, JUD. BRASOV  
Beneficiar:DOCHITA ANDREEA SI NISIPEANU MARIA**

**Inaltimea maxima a cladirilor** exprima in metri si numar de niveluri conventionale inaltimea maxima admisa in planul fatadei, masurata de la teren (in situatia anterioara lucrarilor de terasament) si cornise sau limita superioara a parapetului terasei. In cazul prezentului.

Intocmit,  
**Arh. Atzberger Magdalena**





# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE

Nr. 148/14.05.2025

### a proiectului de hotărâre a consiliului local privind rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli al Comunei Tărlungeni, Jud. Brasov, pe anul 2025

Subsemnatul Beşchea Severius Florin, Primarul Comunei Tărlungeni,

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului Buget- Contabilitate din cadrul Serviciul Buget-Contabilitate Taxe si Impozite Locale, Resurse Umane Salarizare, înregistrat cu nr. 32826/14.05.2025 prin care se propune rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Tărlungeni, Jud. Brasov, pe anul 2025, conform Anexei;

Văzând prevederile:

- art. 5, alin. 3, art. 13, art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. h) si ale art. 29, art. 49 alin. (4), (5), (6), (7) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr. 9 a bugetului de stat pe anul 2025, publicată în monitorul oficial al României nr. 118/10.02.2025,

- art. 76, art. 129, alin. (2) lit. b), și alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările si completările ulterioare;

- HCL nr. Nr. 21/31.03.2025 privind aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Tărlungeni pentru anul 2025

În baza art. 136 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Propun Consiliului Local al Comunei Tărlungeni spre competentă analiză, aprobarea rectificării bugetului de venituri si cheltuieli al Comunei Tărlungeni, pe anul 2025, conform Anexei si proiectului de hotărâre.

**Inițiator Primar,**  
**Beşchea Severius-Florin**

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local

Nr. 149/14.05.2025

### privind rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, pe anul 2025

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, întrunit în şedinţă.... , în data de .....  
orele .....

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 148/14.05.2025 și Proiectul de hotărâre al inițiatorului  
Primarul Comunei Tărlungeni – d.l Beșchea Severius Florin, precum și Raportul de specialitate al  
Compartimentului Buget-Contabilitate din cadrul Serviciul Buget-Contabilitate Taxe și Impozite  
Locale, Resurse Umane Salarizare, înregistrat cu nr. 32826/14.05.2025, nr. de înreg. CL 150/14.05.2025  
prin care se propune rectificarea bugetului de venituri și cheltuieli al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov,  
pe anul 2025, conform Anexei;

Văzând prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu  
modificarile și completările ulterioare. Legea nr. 9 a bugetului de stat pe anul 2025, art. 5, alin. 3, art.  
13, art. 19, alin. (2), art. 20, alin. (1), lit. h) și ale art. 29, art. 49 alin. (4), (5), (6), (7) din Legea nr.  
273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare; art. 76, art. 129,  
alin. (2) lit. b) și alin. (4), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și  
completările ulterioare; HCL nr. Nr. 21/31.03.2025 privind aprobarea bugetului local de venituri și  
cheltuieli al Comunei Tărlungeni pentru anul 2025,

În baza art. 136, art. 139 alin. (3) lit. a) și ale art. 196 alin. (1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind  
Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### HOTĂRÂȘTE:

**Art. 1.** Consiliul Local al Comunei Tărlungeni aprobă rectificarea bugetului de venituri și  
cheltuieli al Comunei Tărlungeni, pe anul 2025, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta.

**Art. 2.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate, va duce la îndeplinire  
prevederile prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios  
administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Inițiator Primar

Severius-Florin Beșchea



Avizat pentru legalitate

Secretar General, UAT Tărlungeni

c.i. Cimpoaic Mihail Bogdan

Comp. Juridic

c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “împotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

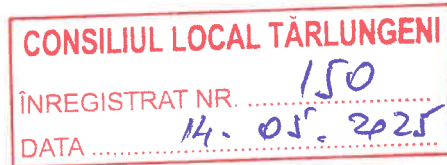
- Instituției Prefectului județului Brașov;
- Primarului Comunei Târlungeni;
- Compartimentului “Buget - Contabilitate” din cadrul Primăriei Târlungeni;
- DGRFP Mun. Brașov, Jud. Brașov;
- Se afișează pe pagina de internet a Comunei Târlungeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)



# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Târlungeni, com. Târlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

Nr.32.826/14.05.2025



Se aproba,

Catre Consiliul Local Tarlungeni...

## RAPORT DE SPECIALITATE Privind rectificarea BUGETULUI DE VENITURI SI CHELTUIELI al Com. Tarlungeni pe anul 2025

Compartimentul Buget- Contabilitate, din cadrul Primariei Com.Tarlungeni prin prezentul raport va aducem la cunostinta ca este necesara rectificarea bugetului de venituri si cheltuieli al Com.Tarlungeni al anului 2025, intre articole si aliniate, conform anexei atasate .

In temeiul prevederilor ale Legii bugetului de stat pentru anul 2025 nr 9/2025, ale Legii 273/2006 Finantelor Publice Locale, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare va inaintam prezentul raport:

### CHELTUIELI:

#### 1).Sectiunea FUNCTIONARE.

In urma analizarii cheltuielilor, a necesarului pana la sfarsitul trimestrului si a discutiilor cu ordonatorul principal de credite: compartimentul buget- contabilitate propune urmatoarele modificari:

#### Capitolul 51.01.03 – “AUTORITATI EXECUTIVE”:

- art. 20.01.30 (Alte bunuri si servicii ptr. intretinere si functionare) Se disponibilizeaza suma de **-52.000 lei**
- art. 85.01.01 (Recuperare plati facute in anii precedenti) Se disponibilizeaza suma **-82.000 lei**

#### Capitolul 68.04.00 – “ASISTENTA ACORDATA PERSOANELOR IN VARSTA”:

- art. 57.02.02 (Ajutoare sociale in natura, abonamente RAT) Se finanteaza cu suma de **246.000 lei**

#### Capitolul 68.05.02 “ASISTENTA SOCIALA IN CAZ DE INVALIDITATE”

- art. 57.02.02 (Ajutoare sociale in natura, abonamente RAT) Se finanteaza cu suma de **5.250 lei**
- art. 85.01.01 (Recuperare plati facute in anii precedenti) Se disponibilizeaza suma **-14.000 lei**

#### Capitolul 68.15.01 –“AJUTOARE SOCIALE”:

- art.57.02.01 (Ajutoare sociale in bani)- Ajutoare de urgenta- Se suplimenteaza cu suma de **50.000 lei**

#### Capitolul 68.50.50 “ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL ASISTENTEI SOCIALE”

- art.57.02.01 (Ajutoare sociale in bani) Ajutoare de urgenta” Se disponibilizeaza suma de **-60.500 lei**  
astfel : Trim 2 = -25.500 lei; Trim 3 = -20.000 lei; Trim 4= -15.000 lei
- art. 57.02.02 (Ajutoare sociale in natura, abonamente RAT) Se disponibilizeaza suma de **-238.050 lei**  
astfel : Trim 2 = -98.050 lei; Trim 3= -68.100 lei; Trim 4 = - 71.900 lei

**Capitolul 70.06.00 – “ILUMINAT PUBLIC”:**

-art. 85.01.01 (Recuperare plati facute in anii precedenti) Se disponibilizeaza suma -6.700 lei

**Capitolul 74.50.00 –“ ALTE SERVICII IN DOMENIUL PROTECTIEI MEDIULUI”:**

-art.20.30.30 (Alte cheltuieli cu bunuri si servicii) Se suplimenteaza cu suma de 100.000 lei

**Capitolul 83.03.30 – “ALTE CHELTUIELI IN DOMENIUL AGRICULTURII”:**

-art. 20.01.30 (Alte bunuri si servicii ptr. intretinere si functionare) Se suplimenteaza cu suma de 52.000 lei

**Conform adresei 1449/12.05.2025 sc. Gimnaziala Tarlungeni solicita rectificare bugetara intre articole si aliniate, astfel:**

**Capitolul 65.04.01 – “INVATAMANT SECUNDAR INFERIOR”:**

-art. 10.01.15 (Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca) Se disponibilizeaza suma de -13.000 lei

-art. 20.01.30 (Alte bunuri si servicii ptr. intretinere si functionare) Se suplimenteaza cu suma de 5.000 lei

-art. 20.11.00 (Carti si publicatii) Se suplimenteaza cu suma de 8.000 lei

Compartimentul Buget-Contabilitate,

Consilier ec.Biris Carmen



## ȘCOALA GIMNAZIALA TĂRLUNGENI

Str. Principală, nr.36, Tărlungeni  
505220, Brașov  
Tel: +40 (0)268 365023  
Fax: +40 (0)268 365023  
Email: scoalatarlungeni@yahoo.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr 1449/12.05.2025

Adresă

**CĂTRE,**

**Primaria Comunei Tărlungeni**

**În atenția dl. Primar Beschea Severius Florin**

Prin prezenta conducerea Școlii Gimnaziale Tărlungeni vă solicită aprobarea rectificării bugetare pentru mutarea între aliniate și articole pentru trimestrul II.

Menționăm că acesta rectificare ne este necesară pentru plata furnizorilor.

Anexăm prezentei tabelul aferent modificărilor între aliniate și articole. .

**Învățământ secundar inferior 65.04.01.**

Denumire indicatori	Cod Indicator	Suma lei
A	B	2
Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca	20.01.01	-13.000
Carti si publicatii	20.11.00	8000
Alte bunuri si servicii pentru intretinere di functionare	20.01.30	5000

Director,  
Prof. Pacurar Lucian David  
LUCIAN-DAVID  
PACURAR

Digitally signed by  
LUCIAN-DAVID PACURAR  
Date: 2025.05.12 13:19:31  
+03'00'

Contabil sef,  
Ciurea Ana Teodora  
Ana Teodora  
Ciurea

Digitally signed by  
Ana Teodora Ciurea  
Date: 2025.05.12  
13:19:53 +03'00'



## ȘCOALA GIMNAZIALA TĂRLUNGENI

Str. Principală, nr.36, Târlungeni

505220, Brașov

Tel: +40 (0)268 365023

Fax: +40 (0)268 365023

Email:scoalatarlungeni@yahoo.ro



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr 1501/22.05.2025

Adresă



**CĂTRE,**

**Primaria Comunei Târlungeni**

**În atenția dl. Primar Beschea Severius Florin**

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință faptul Școala Gimnazială Târlungeni, în calitate de ordonator terțiar de credite, **renunță la solicitarea de rectificare bugetară** transmisă prin adresa nr. 1449/12.05.2025.

Motivul renunțării: Modificarea legislativa, care permite achitarea navetei cadrelor didactice si didactice auxiliare din bugetul local.

Vă rugăm să considerați această solicitare ca fiind retrasă și să nu o mai aveți în vedere în procesul de analiză și aprobare a rectificărilor bugetare.

Vă mulțumim pentru înțelegere și sprijinul acordat.

Contabil,

Ciurea Ana Teodora



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE

### proiectului de hotărâre

Nr. 151 din data de 15.05.2025

**privind aprobarea contului anual de execuție al bugetului și a situațiilor financiare  
ale UAT Comuna Tărlungeni pe anul 2024**

Având în vedere:

- necesitatea și obligativitatea de a întocmi și a aproba contul anual de execuție al bugetului și situațiile financiare ale UAT Comuna Tărlungeni,
- art. 57 alin (1), alin (2) și alin (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 81/1991 Legea Contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art.11 alin.4 din Legea nr.554/2004 precum și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

Propun Consiliului Local al Comunei Tărlungeni spre competența analiză și decizie *aprobarea contului anual de execuție al bugetului și a situațiilor financiare ale UAT Comuna Tărlungeni pe anul 2024*, potrivit proiectului de hotărâre.

**Inițiator Primar,**

**Severius-Florin BEȘCHEA**

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

Nr. 152 din data de 15.05.2025

### privind aprobarea contului anual de execuție al bugetului și a situațiilor financiare ale UAT Comuna Tărlungeni pe anul 2024

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Brașov, întrunit în ședință ..., în data de ..., orele ....;

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 151/15.05.2025 4 și Proiectul de hotărâre al inițiatorului Primarul Comunei Tărlungeni – d.l Beșchea Severius Florin, precum și necesitatea și obligativitatea de a întocmi și a aproba contul anual de execuție al bugetului și situațiile financiare ale UAT Comuna Tărlungeni,

Văzând Raportul de specialitate nr. 32848/14.05.2025 al Comp. Buget Contabilitate din cadrul Serviciului Buget Contabilitate, Taxe și Impozite Locale, Resurse Umane Salarizare, nr. înregistrare CL 153/15.05.2025,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificarile si completarile ulterioare; art. 57 alin (1), alin (2) și alin (4) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 81/1991 Legea Contabilității, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art.11 alin.4 din Legea nr.554/2004 precum și ale Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică,

În temeiul art. 87, art. 129 alin (1),alin (2) lit.b), alin. (4) lit a) coroborate cu prevederile art. 155, alin. 1, lit. c), art. 133, art. 134 alin (1) lit a), art. 139 alin. 3) lit. a), art. 140 alin. (1), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 197 alin (1), art. 243 alin.(1) lit. a) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

## HOTĂRĂȘTE

**Art. 1:** Se aprobă contul anual de execuție al bugetului și situațiile financiare ale UAT Comuna Tărlungeni pe anul 2024, conform Anexelor, care fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate, răspunde de ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri.

**Art. 3.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Initiator Primar,  
Beșchea Severius-Florin



Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tărlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “împotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

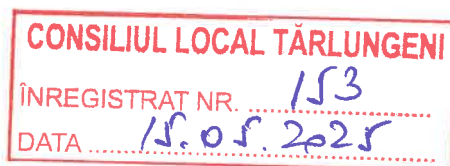
- Instituției Prefectului, Jud. Brașov;
- Primarului Comunei Tărlungeni;
- Serviciul Buget Contabilitate, Taxe și Impozite Locale, Resurse Umane Salarizare
- afișarea la sediul Consiliului local și/sau pe pagina de internet proprie.



# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

*Nr.inreg.32.848/14.05.2024*



## Catre Consiliul Local Tarlungeni

### RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea contului anual de execuție al bugetului local și a situațiilor financiare ale UAT  
Comuna Tarlungeni incheiate la 31.12.2024

In conformitate cu prevederile art. 57 din Legea nr. 273/2006, privind finantele publice, cu modificarile si completarile ulterioare, ordonatorii principali de credite intocmesc si prezinta spre aprobare autoritatilor deliberative:

- conturile anuale de execuție a bugetelor
- situatiile financiare anuale,

Fundamentarea veniturilor bugetului local pentru anul 2024 s-a bazat pe constatarea si evaluarea materiei impozabile si a bazei de impozitare in functie de care se calculeaza impozitele si taxele, evaluarea serviciilor prestate si a veniturilor obtinute din acestea, precum si pe alte elemente specifice, inclusiv pe serii de date, in scopul evaluarii corecte a veniturilor conform Legii nr. 273/2006, privind finantele publice locale, cu modificarile si completarile ulterioare. Astfel, la baza stabilirii prevederilor veniturilor bugetului local s-au avut in vedere incasarile realizate in anul 2023 si contractele cu finantare nerambursabila in derulare, adaugandu-se sumele comunicate de catre DGRFP Brasov si Consiliul Judetean Brasov, reprezentand cote si sume defalcate din impozitul pe venit si sume defalcate din TVA .

Evidenta veniturilor bugetului local a fost repartizata pe categorii de contribuabili potrivit clasificatiei bugetare. Sumele datorate de contribuabili au fost determinate pe baza evidentei cotei impozabile (terenuri, cladiri, mijloace de transport, firme) cuprinse in declaratiile de impunere, procese verbale (pentru amenzi) si contracte economice (inchirieri, concesiuni). Impozitul pe teren in suma fixa a fost stabilit diferentiat, in intravilanul si extravilanul localitatii, pe categorii de folosinta a terenurilor.

**BUGETUL LOCAL (UAT Com.Tarlungeni si Scoala Gimnaziala Tarlungeni) sursa A**

**Cont anual de executie -Venituri**

**TOTAL 37.321.937 LEI**  
Prevederi bugetare initiale 33.581.520 lei  
Prevederi bugetare definitive **49.047.080 lei**  
Incasari realizate **37.321.937 lei**

**Sectiune de functionare**

Prevederi bugetare initiale 29.817.110 lei  
Prevederi bugetare definitive 35.279.570 lei  
Incasari realizate **36.520.229 lei**

**Sectiune de dezvoltare**

Prevederi bugetare initiale 3.764.410 lei  
Prevederi bugetare definitive 13.76.7510 lei  
Incasari realizate **801.708 lei**

**Cont anual de executie –Cheltuieli**

*TOTAL =38.202.887 LEI*

**TOTAL**

Credite bugetare initiale = 29.817.110 lei  
Credite bugetare definitive = 35.279.570 lei  
Plati efectuate = 32.837.930 lei

**Sectiune de functionare**

Credite bugetare initiale = 29.817.110 lei  
Credite bugetare definitive = 35.279.570 lei  
Plati efectuate = 32.837.930 lei

**Sectiune de dezvoltare**

Credite bugetare initiale = 8.339.360 lei  
Credite bugetare definitive = 18.342.460 lei  
Plati efectuate = 5.364.957 lei

**BUGETUL ACTIVITATILOR FINANTATE INTEGRAL DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII (sursa G)**

**Cont anual de executie – Venituri**

**TOTAL VENITURI=3.919.790 lei**  
Prevederi bugetare initiale 3.530.000 lei  
Prevederi bugetare definitive **3.860.000 lei**

## **Cont anual de executie –Cheltuieli**

**TOTAL CHELTUIELI = 3.849.559 lei**

- Credite bugetare initiale = 3.680.820 le
- Credite bugetare definitive = 4.010.820 lei
- Plati efectuate = 3.849.559 lei

**Situatiile financiare centralizate** la nivelul ordonatorului principal de credite la 31 decembrie 2024 au fost intocmite in conformitate cu prevederile:

- Legii contabilitatii nr.82/1991 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare
- OMFP nr.1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice si Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, cu modificarile si completarile ulterioare.
- OMFP nr.699/2024 privind transmiterea situatiilor financiare anuale centralizate intocmite de institutiile publice la 31 decembrie 2024 și pentru completarea anexei nr. 2 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.177/2018 pentru aprobarea Normelor metodologice privind întocmirea și depunerea situațiilor financiare ale instituțiilor publice și pentru modificarea altor norme metodologice în domeniul contabilității

Acestea au fost inaintate Directiei Generale Regionale a Finantelor Publice Brasov.

- **BILANT**
- **VENITURILE SI CHELTUIELI LE BL**
- **SITUATIA FLUXURILOR 03 SI 04**
- **DETALIEREA CONTURILOR DE EXECUTIE VENITURI SI CHELTUIELI SF SI SD**
- **CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL -„VENITURI” SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**
- **CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL „ CHELTUIELI” SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**
- **CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTII PUBLICE FINANTATE DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL (VENITURI SI CHELTUIELI PE )**

Facem precizarea ca situatiile financiare anuale au fost inaintate si avizate de catre DGRFP Brasov, fiind inregistrate cu nr.470/06.02.2025.

Fata de cele aratate mai sus, propunem Consiliului Local privind aprobarea contului anual de executie al bugetului și a situatiilor financiare ale UAT Comuna Tarlungeni pe anul 2024, in forma prezentata.

**COMPARTIMENT BUGET,FINANTE,CONTABILITATE**

**CONSILIER EC.BIRIȘ CARMEN**



BILANT CONSOLIDAT  
nivel Ordonator Principal de Credite

La luna: DEC-2024

CUI Institutie Publica: 4777140

Institutie publica: COMUNA TARLUNGENI

Sector bugetar: 02

Sursa finantare:

A

D

E

G

Co d	DENUMIRE INDICATORI	Sold la începutul perioadei	Sold la sfârșitul perioadei
<b>A</b>	<b>B</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
01	ACTIVE	X	X
02	Active necurente	X	X
03	Active fixe necorporale	614,975.80	317,143.82
04	Active fixe corporale	89,077,587.10	94,102,071.85
05	Active financiare	109,060.00	109,060.00
06	Creante necurente	23,377.69	23,377.69
07	Total active necurente (rd.03+04+05+06)	89,825,000.59	94,551,653.36
08	Active curente	X	X
09	Stocuri	3,181,994.08	3,288,732.69
10	Creante	11,867,151.34	13,283,773.60
11	Active financiare	0.00	0.00
12	Disponibilitati	5,860,399.29	4,996,727.08
13	Alte valori si avansuri de trezorerie	78,094.13	51,605.00
14	Cheltuieli în avans		
15	Total active curente (rd.09+10+11+12+13+14)	20,987,638.84	21,620,838.37
16	Total active (rd.07+15)	110,812,639.43	116,172,491.73
17	DATORII	X	X
18	Datorii necurente	X	X
19	Datorii comerciale si alte datorii	765.03	1,031.03
20	Imprumuturi pe termen lung		
21	Provizioane		
22	Total datorii necurente (rd.19+20+21)	765.03	1,031.03
23	Datorii curente	X	X
24	Datorii comerciale si alte datorii	2,874,701.07	4,162,769.96
25	Imprumuturi pe termen scurt	0.00	0.00
26	Salariile, contributi si alte drepturi sociale	1,106,909.80	1,335,137.05

27	Venituri în avans	51,605.00	51,605.00
28	Provizioane		
29	Total datorii curente (rd.24+25+26+27+28)	4,033,215.87	5,549,512.01
30	Total datorii (rd.22+29)	4,033,980.90	5,550,543.04
31	Active nete (total active minus total datorii) (rd.16-30)=(rd.36)	106,778,658.53	110,621,948.69
32	CAPITALURI PROPRII	X	X
33	Rezerve, fonduri	36,339,412.16	36,574,641.16
34	Rezultatul reportat	66,184,350.36	70,336,304.58
35	Rezultatul patrimonial al exercitiului	4,254,896.01	3,711,002.95
36	TOTAL CAPITALURI PROPRII (rd.33+/-34+/-35)	106,778,658.53	110,621,948.69

FXB-SFP-002 1

DIRECTIA GENERALA A  
FINANTELOR PUBLICE JUDET BRASOV

VENITURILE SI CHELTUIELILE BUGETELOR  
LOCALE PE UNITATI ADMINISTRATIV TERRITORIALE

31.12.2024

- lei -

Denumire Indicatori	Cod Indicator	Nr. rand	Prevederi Anuale	Realizat
A	B	C	1	2
I. COMUNE	000102	24001		
VENITURI TOTAL			49.047.080	37.321.937
Venituri proprii	4990	24002	23.289.560	22.714.402
1. Venituri curente, din care:	000202	24003	36.274.560	35.336.333
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	24004		
-cote defalcate din impozitul pe venit			13.573.560	13.013.792
-sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040201	24005	4.417.560	4.417.552
	040204	24006		
-Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean			8.456.000	7.896.240
	040205	240061	700.000	700.000
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	1102	24007	12.985.000	12.628.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	110202	24009		
			11.435.000	11.078.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	110205	24011	250.000	250.000
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	24012		
			1.300.000	1.300.000
2. Venituri din valorificarea unor bunuri	3902	24017		7.049
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	420002	24022	12.772.520	1.978.555
-subventii de la bugetul de stat	4202	24023	12.772.520	1.978.555
CHELTUIELI TOTAL	5002	24025	53.622.030	38.202.887
Deficit	9902	24027	-4.574.950	-880.950
EXCEDENT TOTAL CUMULAT (an curent si anii precedenti) din care:		24028		4.694.007
CORELATII	000102	24112		
VENITURI TOTAL			49.047.080	37.321.937
Venituri proprii	4990	24113	23.289.560	22.714.402
1. Venituri curente, din care:	000202	24114	36.274.560	35.336.333
a) Cote si sume defalcate din impozitul pe venit	0402	24115		
-cote defalcate din impozitul pe venit			13.573.560	13.013.792
-sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	040201	24116	4.417.560	4.417.552
	040204	24117		
-Sume repartizate din Fondul la dispozitia			8.456.000	7.896.240
	040205	241171	700.000	700.000

**VENITURILE SI CHELTUIELILE BUGETELOR  
LOCALE PE UNITATI ADMINISTRATIV TERRITORIALE**

31.12.2024

- lei -

Denumire Indicatori	Cod Indicator	Nr. rand	Prevederi Anuale	Realizat
A	B	C	1	2
b) Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata	1102	24118	12.985.000	12.628.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor si sectoarelor Municipiului Bucuresti	110202	24120	11.435.000	11.078.980
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	110205	24122	250.000	250.000
-sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale	110206	24123	1.300.000	1.300.000
2. Venituri din valorificarea unor bunuri	3902	24128		7.049
4. Subventii de la alte nivele ale administratiei publice	420002	24133	12.772.520	1.978.555
-subventii de la bugetul de stat	4202	24134	12.772.520	1.978.555
<b>CHELTUIELI TOTAL</b>	5002	24136	53.622.030	38.202.887
Deficit	9902	24138	-4.574.950	-880.950
<b>EXCEDENT TOTAL CUMULAT (an curent si anii precedenti) din care:</b>		24139		4.694.007

**Conducatorul institutiei**

**Conducatorul compartimentului  
financiar- contabil**

DENUMIRE INDICATORI	Total	Casa ct 5310101	Buget de stat ct 5200100/7700000	Buget local ct 5210100/7700000	Buget asigurari sociale de stat ct 5250101/7700000	Buget asigurari pentru somaj ct 5740101/7700000	Buget Fond national unic de asigurari sociale de sanatate ct 5710100/7700000	Buget Fond pentru mediu ct 5750100/7700000	Buget trezoreria statului ct 5240100/7700000	Buget instituti publice financiare din venituri proprii ct 5600101/7700000	Buget instituti publice financiare din venituri proprii si subvenții ct 5610101/7700000	Buget activitati financiare din venituri proprii ct 5160101/7700000	Buget imprumuturi interne si externe ct 5130101/7700000	Buget fonduri externe nerambursabile (surse D) ct 5150103/7700000	Aife disponibilitati (ct.5XX)
casari	49.974.074	6.381.743	7700000	37.314.888											2.357.653
si	45.611.129	6.381.743		32.964.912											2.414.915
mar net din activitatea operationala															
12-rd.03)	4.362.945			4.369.976											-57.262
casari	7.049			7.049											
lati	5.237.975			5.237.975											
sumar net din activitatea de investitii															
06-07)	-5.230.926			-5.230.926											
RESTEREA (DES CRESTEREA) NETA DE															
NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR															
04+rd.08+rd.12)	-867.981			-880.950											-57.262
NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR															
. INCEPUTUL ANULUI															
ne recuperate / primite in exercitiul anului															
cedent	5.837.922			5.574.957											112.141
ne utilizate / transferate din exercitiul															
anului precedent	5.325.775			5.174.950											
NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR															
. SFARSITUL PERIOADEI (rd.13+rd.14+															
14.1-rd.14.2-rd.14.3)	4.569.941			4.694.007											54.879

Comandatarul institutiei

Comandatarul compartimentului

Viza trezoreriei

financiar- contabil

SITUATIA FLUXURILOR DE TREZORERIE  
31.12.2024

pag.: 1 - lei -

COD	DENUMIRE INDICATORI	Total	Casa in valuta	Alte disponibilitati
04002	1. Incasari	1.829.587		1.829.587
04003	2. Plati	1.825.277		1.825.277
04004	3. Numerar net din activitatea operationala (rd.02-rd.03)	4.310		4.310
04013	IV CRESTEREA (DESCRESTEREA) NETA DE NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR (rd.04+rd.08+rd.12)	4.310		4.310
04014	V NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA INCEPUTUL PERIOADEI	22.477		22.477
04017	VI NUMERAR SI ECHIVALENT DE NUMERAR LA FINELE PERIOADEI(rd.13+14+15-16)	26.787		26.787

Conducatorul institutiei

Conducatorul compartimentului  
financiar- contabil

An	Sub- capitol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
01	02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	33.581.520	49.047.080	47.965.117	9.403.318	38.561.799	37.321.937	393.660	10.249.520
02						I. VENITURI CURENTE	30.209.000	36.274.560	45.859.043	9.283.424	36.575.619	35.336.333	393.084	10.129.626
03						A. VENITURI FISCALE	26.759.000	32.248.560	37.821.940	5.641.850	32.180.090	31.381.861	341.272	6.098.807
04						A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	13.938.000	14.506.560	13.949.307		13.949.307	13.949.307		
00	02					A1.2 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	13.938.000	14.506.560	13.949.307		13.949.307	13.949.307		
02						IMPOZIT PE VENIT	760.000	933.000	935.515		935.515	935.515		
18						Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	760.000	933.000	935.515		935.515	935.515		
02						COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	13.178.000	13.573.560	13.013.792		13.013.792	13.013.792		
02	01					Cote defalcate din impozitul pe venit	4.022.000	4.417.560	4.417.552		4.417.552	4.417.552		
04						Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	8.456.000	8.456.000	7.896.240		7.896.240	7.896.240		
02	05					Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	700.000	700.000	700.000		700.000	700.000		
700	02					A3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	2.516.000	2.516.000	5.865.206	3.169.875	2.695.331	2.372.418	153.920	3.338.868
702						IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	2.516.000	2.516.000	5.865.206	3.169.875	2.695.331	2.372.418	153.920	3.338.868
01						Impozit si taxa pe cladiri	1.216.000	1.216.000	2.281.173	900.400	1.380.773	1.240.833	33.884	1.006.456
01						Impozit pe cladiri de la persoane fizice	560.000	560.000	886.071	314.469	571.602	567.463	8.956	309.652
702	01	02				Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	656.000	656.000	1.395.102	585.931	809.171	673.370	24.928	696.804

i	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Ti- tu- col	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
12	02					Impozit si taxa pe teren	1.200.000	1.200.000	3.477.901	2.252.438	1.225.463	1.042.346	116.893	2.318.662
		01				Impozit pe terenuri de la persoane fizice	430.000	430.000	993.685	496.599	497.086	482.366	41.256	470.063
12	02	02				Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	120.000	120.000	222.204	113.529	108.675	101.682		120.522
12	02	03				Impozitul pe terenul extravilan + Restante anii anteriori din impozitul pe terenul agricol	650.000	650.000	2.262.012	1.642.310	619.702	458.298	75.637	1.728.077
02	03					Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	100.000	100.000	106.132	17.037	89.095	89.239	3.143	13.750
00	02					A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII	10.293.000	15.209.000	17.986.204	2.468.870	15.517.334	15.042.103	186.782	2.757.319
02						SUME DEFALCATE DIN TVA	8.156.000	12.985.000	12.628.980		12.628.980	12.628.980		
		02				Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	7.906.000	11.435.000	11.078.980		11.078.980	11.078.980		
02	05					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	250.000	250.000	250.000		250.000	250.000		
02	06					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale		1.300.000	1.300.000		1.300.000	1.300.000		
502						TAXE PE SERVICII SPECIFICE	5.000	5.000	240		240	240		
		01				Impozit pe spectacole	5.000	5.000	240		240	240		
602						TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	2.132.000	2.219.000	5.356.984	2.468.870	2.888.114	2.412.883	186.782	2.757.319

An	Subcapitol	Paragraf	Grup / Titlu	Articol	Alina	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
									Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A						B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
02	02					Impozit pe mijloacele de transport	1.660.000	1.683.000	4.699.734	2.430.590	2.269.144	1.795.657	163.337	2.740.740
		01				Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	1.300.000	1.323.000	3.861.677	2.010.537	1.851.140	1.421.371	102.007	2.338.299
02	02	02				Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	360.000	360.000	838.057	420.053	418.004	374.286	61.330	402.441
02	03					Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	460.000	524.000	606.750		606.750	606.750		
02	50					Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	12.000	12.000	50.500	38.280	12.220	10.476	23.445	16.579
00	02					A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
02						ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
	50					Alte impozite si taxe	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
00	02					C. VENITURI NEFISCALE	3.450.000	4.026.000	8.037.103	3.641.574	4.395.529	3.954.472	51.812	4.030.819
00						C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	2.800.000	3.104.000	3.182.802	385.440	2.797.362	2.973.269		209.533
02						VENITURI DIN PROPRIETATE	2.800.000	3.104.000	3.182.802	385.440	2.797.362	2.973.269		209.533
	01					Varsaminte din profitul net al regiilor autonome	1.000.000	1.025.000	1.056.607		1.056.607	1.056.607		
02	05					Venituri din concesiuni si inchirieri	1.800.000	2.079.000	2.126.195	385.440	1.740.755	1.916.662		209.533
	01					Redevente miniere	1.100.000	1.379.000	1.470.106	1.178	1.468.928	1.417.859		52.247
	30					Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	700.000	700.000	656.089	384.262	271.827	498.803		157.286
300	02					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	650.000	922.000	4.854.301	3.256.134	1.598.167	981.203	51.812	3.821.286
302						VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI			5.274	1.608	3.666	4.166		1.108
0302	08					Venituri din prestari de servicii			1.500	1.500		500		1.000

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
2	28				Venituri din recuperarea cheltuielilor de judecata, imputatii si despagubiri			3.774	108	3.666	3.666		108
					AMENZI, PENALITATI SI CONFISCARI	590.000	840.000	4.710.163	3.234.392	1.475.771	887.419	51.812	3.770.932
	01				Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate potrivit dispozitiilor legale	450.000	700.000	2.888.689	1.678.805	1.209.884	733.375	41.600	2.113.714
	01	02			Venituri din amenzi si alte sanctiuni aplicate de catre alte institutii de specialitate	450.000	700.000	2.888.689	1.678.805	1.209.884	733.375	41.600	2.113.714
	50				Alte amenzi, penalitati si confiscari	140.000	140.000	1.821.474	1.555.587	265.887	154.044	10.212	1.657.218
					DIVERSE VENITURI	60.000	82.000	138.864	20.134	118.730	89.618		49.246
	14				Venituri din recuperarea cheltuielilor efectuate in cursul procesului de executare silita		4.000	41.015	12.476	28.539	7.051		33.964
	50				Alte venituri	60.000	78.000	97.849	7.658	90.191	82.567		15.282
	03				Varsaminte din sectiunea de functionare pentru finantarea sectiunii de dezvol- tare a bugetului local(cu semnul minus)	-1.691.890	-2.394.990						
	04				Varsaminte din sectiunea de functionare	1.691.890	2.394.990						
	02				II. VENITURI DIN CAPITAL			7.625		7.625	7.049	576	
					VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI			7.625		7.625	7.049	576	
	01				Venituri din valorificarea unor bunuri ale institutiilor publice			7.625		7.625	7.049	576	
	02				IV. SUBVENTII	3.373.520	12.773.520	1.982.036	3.481	1.978.555	1.978.555		3.481
					SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE	3.373.520	12.773.520	1.982.036	3.481	1.978.555	1.978.555		3.481
	02				SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	3.373.520	12.773.520	1.978.555		1.978.555	1.978.555		

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
2	34				Subventii pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei si a suplimentului pentru energie alocate pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	1.300.000	1.400.000	1.183.896		1.183.896	1.183.896		
2	65				Finantarea Programului National de Dezvoltare Locala		9.300.000	794.659		794.659	794.659		
2	88				Alocari de sume din PNRR aferente asistentei financiare nerambursabile	292.890	292.890						
2	88	01			Fonduri europene nerambursabile	246.130	246.130						
		03			Sume aferente TVA	46.760	46.760						
	89				Alocari de sume din PNRR aferente componentei imprumuturi	1.779.630	1.779.630						
2	89	01			Fonduri din imprumut rambursabil	1.495.490	1.495.490						
		03			Sume aferente TVA	284.140	284.140						
2					SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII			3.481	3.481				3.481
	31				Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020			3.481	3.481				3.481
2					SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI AFERENTE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020			116.413	116.413				116.413
02	04				Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)			116.413	116.413				116.413
02	04	01			Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent			116.413	116.413				116.413

**CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI**  
**SECTIUNEA DE FUNCTIONARE**  
**31.12.2024**

Pag. 1 -lei-

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	29.817.110	35.279.570	47.042.939	9.283.424	37.759.515	36.520.229	393.084	10.129.626
					I. VENITURI CURENTE	28.517.110	33.879.570	45.859.043	9.283.424	36.575.619	35.336.333	393.084	10.129.626
					A. VENITURI FISCALE	26.759.000	32.248.560	37.821.940	5.641.850	32.180.090	31.381.861	341.272	6.098.807
					A1. IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL	13.938.000	14.506.560	13.949.307		13.949.307	13.949.307		
					A1.2 IMPOZIT PE VENIT, PROFIT SI CASTIGURI DIN CAPITAL DE LA PERSOANE FIZICE	13.938.000	14.506.560	13.949.307		13.949.307	13.949.307		
					IMPOZIT PE VENIT	760.000	933.000	935.515		935.515	935.515		
18					Impozitul pe veniturile din transferul proprietatilor imobiliare din patrimoniul personal	760.000	933.000	935.515		935.515	935.515		
					COTE SI SUME DEFALCATE DIN IMPOZITUL PE VENIT	13.178.000	13.573.560	13.013.792		13.013.792	13.013.792		
01					Cote defalcate din impozitul pe venit	4.022.000	4.417.560	4.417.552		4.417.552	4.417.552		
04					Sume alocate din cotele defalcate din impozitul pe venit pentru echilibrarea bugetelor locale	8.456.000	8.456.000	7.896.240		7.896.240	7.896.240		
05					Sume repartizate din Fondul la dispozitia Consiliului Judetean	700.000	700.000	700.000		700.000	700.000		
02					A3 IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	2.516.000	2.516.000	5.865.206	3.169.875	2.695.331	2.372.418	153.920	3.338.868
					IMPOZITE SI TAXE PE PROPRIETATE	2.516.000	2.516.000	5.865.206	3.169.875	2.695.331	2.372.418	153.920	3.338.868
01					Impozit si taxa pe cladiri	1.216.000	1.216.000	2.281.173	900.400	1.380.773	1.240.833	33.884	1.006.456
01					Impozit pe cladiri de la persoane fizice	560.000	560.000	886.071	314.469	571.602	567.463	8.956	309.652
02					Impozit si taxa pe cladiri de la persoane juridice	656.000	656.000	1.395.102	585.931	809.171	673.370	24.928	696.804

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
								1	2	3=4+5			
02					Impozit si taxa pe teren	1.200.000	1.200.000	3.477.901	2.252.438	1.225.463	1.042.346	116.893	2.318.662
	01				Impozit pe terenuri de la persoane fizice	430.000	430.000	993.685	496.599	497.086	482.366	41.256	470.063
					Impozit si taxa pe teren de la persoane juridice	120.000	120.000	222.204	113.529	108.675	101.682		120.522
					Impozitul pe terenul extravilan + Restante anii anteriori din impozitul pe terenul agricol	650.000	650.000	2.262.012	1.642.310	619.702	458.298	75.637	1.728.077
					Taxe judiciare de timbru si alte taxe de timbru	100.000	100.000	106.132	17.037	89.095	89.239	3.143	13.750
					A4 IMPOZITE SI TAXE PE BUNURI SI SERVICII SUME DEFALCATE DIN TVA	10.293.000	15.209.000	17.986.204	2.468.870	15.517.334	15.042.103	186.782	2.757.319
					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru finantarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor,oraselor, municipiilor, sectoarelor si Municipiului Bucuresti	7.906.000	11.435.000	11.078.980		11.078.980	11.078.980		
					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru drumuri	250.000	250.000	250.000		250.000	250.000		
					Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata pentru echilibrarea bugetelor locale		1.300.000	1.300.000		1.300.000	1.300.000		
					TAXE PE SERVICII SPECIFICE	5.000	5.000	240		240	240		
					Impozit pe spectacole	5.000	5.000	240		240	240		
					TAXE PE UTILIZAREA BUNURILOR, AUTORIZAREA UTILIZARII BUNURILOR SAU PE DESFASURAREA DE ACTIVITATI	2.132.000	2.219.000	5.356.984	2.468.870	2.888.114	2.412.883	186.782	2.757.319

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa/ Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
02					Impozit pe mijloacele de transport	1.660.000	1.683.000	4.699.734	2.430.590	2.269.144	1.795.657	163.337	2.740.740
	01				Impozit pe mijloacele de transport detinute de persoane fizice*)	1.300.000	1.323.000	3.861.677	2.010.537	1.851.140	1.421.371	102.007	2.338.299
		02			Impozit pe mijloace de transport detinute persoane de juridice*)	360.000	360.000	838.057	420.053	418.004	374.286	61.330	402.441
03					Taxe si tarife pentru eliberarea de licente si autorizatii de functionare	460.000	524.000	606.750		606.750	606.750		
50					Alte taxe pe utilizarea bunurilor, autorizarea utilizarii bunurilor sau pe desfasurare de activitati	12.000	12.000	50.500	38.280	12.220	10.476	23.445	16.579
02					A6. ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
2					ALTE IMPOZITE SI TAXE FISCALE	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
50					Alte impozite si taxe	12.000	17.000	21.223	3.105	18.118	18.033	570	2.620
02					C. VENITURI NEFISCALE	1.758.110	1.631.010	8.037.103	3.641.574	4.395.529	3.954.472	51.812	4.030.819
02					C1. VENITURI DIN PROPRIETATE	2.800.000	3.104.000	3.182.802	385.440	2.797.362	2.973.269		209.533
2					VENITURI DIN PROPRIETATE	2.800.000	3.104.000	3.182.802	385.440	2.797.362	2.973.269		209.533
01					Varsaminte din profitul net al regiilor autonome	1.000.000	1.025.000	1.056.607		1.056.607	1.056.607		
05					Venituri din concesiuni si inchirieri	1.800.000	2.079.000	2.126.195	385.440	1.740.755	1.916.662		209.533
	01				Redevente miniere	1.100.000	1.379.000	1.470.106	1.178	1.468.928	1.417.859		52.247
	30				Alte venituri din concesiuni si inchirieri de catre institutiile publice	700.000	700.000	656.089	384.262	271.827	498.803		157.286
02					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	-1.041.890	-1.472.990	4.854.301	3.256.134	1.598.167	981.203	51.812	3.821.286
12					VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI			5.274	1.608	3.666	4.166		1.108
08					Venituri din prestari de servicii			1.500	1.500		500		1.000



Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Tifu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
34					pentru consumul de combustibili solizi si/sau petrolieri	1.300.000	1.400.000	1.183.896		1.183.896	1.183.896		

**CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - VENITURI**  
**SECTIUNEA DE DEZVOLTARE**  
**31.12.2024**

Pag. 1 -lei-

Sub- capitol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
02					TOTAL VENITURI-BUGET LOCAL	3.764.410	13.767.510	922.178	119.894	802.284	801.708	576	119.894
					I. VENITURI CURENTE	1.691.890	2.394.990						
					C. VENITURI NEFISCALE	1.691.890	2.394.990						
					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	1.691.890	2.394.990						
					TRANSFERURI VOLUNTARE, ALTELE DECAT								
					SUBVENTIILE	1.691.890	2.394.990						
04					Varsaminte din sectiunea de functionare	1.691.890	2.394.990						
02					II. VENITURI DIN CAPITAL			7.625		7.625	7.049	576	
					VENITURI DIN VALORIFICAREA UNOR BUNURI			7.625		7.625	7.049	576	
01					Venituri din valorificarea unor bunuri								
					ale institutiilor publice			7.625		7.625	7.049	576	
02					IV. SUBVENTII	2.072.520	11.372.520	798.140	3.481	794.659	794.659		3.481
					SUBVENTII DE LA ALTE NIVELE ALE								
					ADMINISTRATIEI PUBLICE	2.072.520	11.372.520	798.140	3.481	794.659	794.659		3.481
					SUBVENTII DE LA BUGETUL DE STAT	2.072.520	11.372.520	794.659		794.659	794.659		
65					Finantarea Programului National de								
					Dezvoltare Locala		9.300.000	794.659		794.659	794.659		
88					Alocari de sume din PNRR aferente								
					asistentei financiare nerambursabile	292.890	292.890						
01					Fonduri europene nerambursabile	246.130	246.130						
03					Sume aferente TVA	46.760	46.760						
89					Alocari de sume din PNRR aferente								
					componentei imprumuturi	1.779.630	1.779.630						
01					Fonduri din imprumut rambursabil	1.495.490	1.495.490						
03					Sume aferente TVA	284.140	284.140						
					SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII			3.481	3.481				3.481

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
31					Sume alocate din bugetul AFIR, pentru sustinerea proiectelor din PNDR 2014-2020			3 481	3 481				3 481
					SUME PRIMITE DE LA UE/ALTI DONATORI IN CONTUL PLATILOR EFECTUATE SI			116 413	116 413				116 413
04					Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)			116 413	116 413				116 413
	01				Sume primite in contul platilor efectuate in anul curent			116 413	116 413				116 413

JUDET BRASOV

Pag. 1 - lei-

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5002						TOTAL CHELTUIELI			38.156.470	53.622.030	38.202.887	38.202.887	38.202.887		34.377.802
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE			11.047.520	10.451.720	7.786.598	7.786.598	7.786.598		8.170.484
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE			11.047.520	10.330.620	7.665.875	7.665.875	7.665.875		8.049.761
	01					Autoritati executive si legislative			11.047.520	10.330.620	7.665.875	7.665.875	7.665.875		8.049.761
		03				Autoritati executive			11.047.520	10.330.620	7.665.875	7.665.875	7.665.875		8.049.761
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723
	50					Alte servicii publice generale				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.675.000	2.037.000	1.157.085	1.157.085	1.157.085		1.086.872
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.675.000	2.037.000	1.157.085	1.157.085	1.157.085		1.086.872
	03					Ordine publica			1.360.000	1.189.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.083.852
		04				Politie comunitara			1.360.000	1.189.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.083.852
	05					Protectie civila si protectia contra incendiilor (protectie civila nonmilitara)			315.000	848.000	65.067	65.067	65.067		3.020
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE			13.267.000	21.674.900	17.257.525	17.257.525	17.257.525		15.596.444
6502						INVATAMANT			3.917.000	12.234.900	8.475.103	8.475.103	8.475.103		7.029.943
	03					Invatamant prescolar si primar			352.000	4.400.000	1.176.131	1.176.131	1.176.131		107.104
		01				Invatamant prescolar			351.000	4.399.000	1.175.233	1.175.233	1.175.233		53.699
		02				Invatamant primar			1.000	1.000	898	898	898		53.405
	04					Invatamant secundar			2.627.000	3.934.900	3.713.548	3.713.548	3.713.548		3.311.101
		01				Invatamant secundar inferior			2.627.000	3.934.900	3.713.548	3.713.548	3.713.548		3.311.101
	11					Servicii auxiliare pentru educatie			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
		30				Alte servicii auxiliare			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
	13					Invatamant anteprescolar									26.037
	50					Alte cheltuieli in domeniul invatamantului			438.000	438.000	152.043	152.043	152.043		152.320
6602						SANATATE			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		44.818

An	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alinut	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
2002	50					Alte cheltuieli in domeniul sanatatii			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		44.818
		50				Alte institutii si actiuni sanitare			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		44.818
702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			1.760.000	1.385.000	1.028.782	1.028.782	1.028.782		770.284
		03				Servicii culturale			360.000	405.000	331.566	331.566	331.566		252.160
				07		Camine culturale			360.000	405.000	331.566	331.566	331.566		252.160
		05				Servicii recreative si sportive			1.160.000	690.000	462.293	462.293	462.293		283.201
				01		Sport			740.000	260.000	100.000	100.000	100.000		145.214
				03		Intretinere gradini publice, parcuri zone verzi, baze sportive si de agrement			420.000	430.000	362.293	362.293	362.293		137.987
702	06					Servicii religioase			200.000	250.000	225.000	225.000	225.000		225.000
		50				Alte servicii in domeniile culturii, recreerii si religiei			40.000	40.000	9.923	9.923	9.923		9.923
802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			7.550.000	8.020.000	7.718.957	7.718.957	7.718.957		7.751.399
		05				Asistenta sociala in caz de boli si invaliditati			6.160.000	6.385.000	6.309.734	6.309.734	6.309.734		6.342.176
802	05	02				Asistenta sociala in caz de invaliditate			6.160.000	6.385.000	6.309.734	6.309.734	6.309.734		6.342.176
		15				Prevenirea excluderii sociale			1.300.000	1.400.000	1.183.896	1.183.896	1.183.896		1.183.896
				01		Ajutor social			1.300.000	1.400.000	1.183.896	1.183.896	1.183.896		1.183.896
		50				Alte cheltuieli in domeniul asigurarilor si asistentei sociale			90.000	235.000	225.327	225.327	225.327		225.327
802	50	50				Alte cheltuieli in domeniul asistentei sociale			90.000	235.000	225.327	225.327	225.327		225.327
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE			7.615.000	9.179.660	7.268.123	7.268.123	7.268.123		4.555.522
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA			4.135.000	4.464.660	3.181.371	3.181.371	3.181.371		1.421.215
		05				Alimentare cu apa si amenajari hidrotehnice			170.000	307.000	271.190	271.190	271.190		71.841
				01		Alimentare cu apa			170.000	307.000	271.190	271.190	271.190		71.841
		06				Iluminat public si electrificari			1.350.000	1.152.000	959.934	959.934	959.934		767.197

pi- l	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- fi- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
002	07					Alimentare cu gaze naturale in localitati			50.000	50.000					18.977
	50					Alte servicii in domeniile locuintelor, serviciilor si dezvoltarii comunale			2.565.000	2.955.660	1.950.247	1.950.247	1.950.247		563.200
402						PROTECTIA MEDIULUI			3.480.000	4.715.000	4.086.752	4.086.752	4.086.752		3.134.307
	05					Salubritate si gestiunea deseurilor			2.450.000	3.040.000	2.731.696	2.731.696	2.731.696		2.799.185
	01					Salubritate			2.450.000	3.040.000	2.731.696	2.731.696	2.731.696		2.799.185
	06					Canalizarea si tratarea apelor reziduale			1.030.000	1.400.000	1.098.592	1.098.592	1.098.592		78.658
	50					Alte servicii in domeniul protectiei mediului				275.000	256.464	256.464	256.464		256.464
000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE			4.551.950	10.278.750	4.733.556	4.733.556	4.733.556		4.968.480
302						AGRICULTURA, SILVICULTURA, SI VANATOARE									5.824
302	03					Agricultura									5.824
	30					Alte cheltuieli in domeniul agriculturii									5.824
402						TRANSPORTURI			4.551.950	10.278.750	4.733.556	4.733.556	4.733.556		4.962.656
	03					Transport rutier			4.551.950	10.278.750	4.733.556	4.733.556	4.733.556		4.962.656
	01					Drumuri si poduri			1.110.000	1.270.000	1.014.765	1.014.765	1.014.765		958.536
	02					Transport in comun			1.500.000	2.826.800	2.824.040	2.824.040	2.824.040		2.945.448
	03					Strazi			1.941.950	6.181.950	894.751	894.751	894.751		1.058.672

pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
002						TOTAL CHELTUIELI			38.156.470	53.622.030	38.202.887	38.202.887	38.202.887		34.377.802
	01					CHELTUIELI CURENTE			32.109.520	37.767.380	33.158.566	33.158.566	33.158.566		33.145.618
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			10.051.000	9.843.000	9.676.565	9.676.565	9.676.565		9.717.727
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			9.496.000	9.404.000	9.273.665	9.273.665	9.273.665		9.312.588
	10	01	01			Salarii de baza			7.350.000	7.355.000	7.316.982	7.316.982	7.316.982		7.450.129
	10	01	05			Sporuri pentru conditii de munca			275.000	281.000	276.495	276.495	276.495		282.129
	10	01	06			Alte sporuri			10.000	10.000	3.546	3.546	3.546		3.229
	10	01	12			Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			250.000	250.000	246.990	246.990	246.990		249.326
	10	01	15			Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			92.000	119.000	106.358	106.358	106.358		107.998
	10	01	17			Indemnizatii de hrana			468.000	428.000	417.518	417.518	417.518		418.775
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			1.051.000	961.000	905.776	905.776	905.776		801.002
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			323.200	207.200	190.652	190.652	190.652		190.124
	10	02	02			Norme de hrana			150.000	130.000	119.052	119.052	119.052		118.524
	10	02	06			Vouchere de vacanta			173.200	77.200	71.600	71.600	71.600		71.600
	10	03				Contributii			231.800	231.800	212.248	212.248	212.248		215.015
	10	03	05			Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati			10.000	10.000	6.876	6.876	6.876		6.876
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			218.800	218.800	202.985	202.985	202.985		205.972
	10	03	08			Contributii platite de angajator in numele angajatului			3.000	3.000	2.387	2.387	2.387		2.167
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			11.884.110	12.654.170	11.366.889	11.366.889	11.366.889		11.211.163
	20	01				Bunuri si servicii			8.447.410	8.832.910	7.919.384	7.919.384	7.919.384		7.719.066
	20	01	01			Furnituri de birou			212.000	172.000	158.138	158.138	158.138		158.697
	20	01	02			Materiale pentru curatenie			215.000	150.000	138.557	138.557	138.557		145.078
	20	01	03			Incalzit, iluminat si forta motrica			1.545.000	1.155.000	909.281	909.281	909.281		666.300
	20	01	04			Apa, canal si salubritate			1.110.000	1.301.000	1.287.547	1.287.547	1.287.547		1.290.408

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti			280.000	290.000	265.080	265.080	265.080		259.009
	20	01	07			Transport			45.000	45.000	44.630	44.630	44.630		44.630
	20	01	08			Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			272.000	326.000	318.882	318.882	318.882		316.747
	20	01	09			Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			220.000	220.000	218.497	218.497	218.497		223.772
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			4.548.410	5.173.910	4.578.772	4.578.772	4.578.772		4.614.425
	20	02				Reparatii curente			2.055.000	2.310.460	2.175.306	2.175.306	2.175.306		2.239.758
	20	04				Medicamente si materiale sanitare			15.000						
	20	04	02			Materiale sanitare			5.000						
	20	04	04			Dezinfectanti			10.000						
	20	05				Bunuri de natura obiectelor de inventar			210.000	116.000	65.086	65.086	65.086		
	20	05	01			Uniforme si echipament			25.000	16.000	10.044	10.044	10.044		
	20	05	30			Alte obiecte de inventar			185.000	100.000	55.042	55.042	55.042		
	20	06				Deplasari, detasari, transferari			16.000	12.100	7.947	7.947	7.947		8.644
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari			16.000	12.100	7.947	7.947	7.947		8.644
	20	11				Carti, publicatii si materiale documentare			10.000	5.000	2.799	2.799	2.799		2.964
	20	12				Consultanta si expertiza			100.000	20.000	14.280	14.280	14.280		
	20	13				Pregatire profesionala			80.000	81.000	66.892	66.892	66.892		66.892
	20	25				Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale			50.000	40.000	27.661	27.661	27.661		481.182
	20	30				Alte cheltuieli			900.700	1.236.700	1.087.534	1.087.534	1.087.534		692.657
	20	30	09			Executarea silita a creantelor bugetare			400.000	531.000	453.521	453.521	453.521		
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			500.700	705.700	634.013	634.013	634.013		692.657

pi- ol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
40						TITLUL IV SUBVENTII			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
40	03					Subventii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
51						TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
51	01					Transferuri curente			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
51	01	01				Transferuri catre institutii publice			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
55						TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			100.000	160.000	126.982	126.982	126.982		126.982
55	01					A. Transferuri interne			100.000	160.000	126.982	126.982	126.982		126.982
55	01	42				Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomuni- tate			100.000	160.000	126.982	126.982	126.982		126.982
56						TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE									277
56	02					Programe din Fondul Social European (FSE)									277
56	02	03				Cheltuieli neeligibile									277
57						TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			5.512.000	8.876.000	8.296.287	8.296.287	8.296.287		8.266.149
57	02					Ajutoare sociale			5.512.000	8.876.000	8.296.287	8.296.287	8.296.287		8.266.149
57	02	01				Ajutoare sociale in numerar			4.444.000	4.721.000	4.462.036	4.462.036	4.462.036		4.431.587
57	02	02				Ajutoare sociale in natura			381.000	506.000	292.537	292.537	292.537		292.848
57	02	03				Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			187.000	187.000	108.333	108.333	108.333		108.333
57	02	05				Suport alimentar			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
58						TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE			119.890	119.890	42.786	42.786	42.786		57.370

pi- d	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	58	04				Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)			119.890	119.890	42.786	42.786	42.786		57.370
	58	04	01			Finantarea nationala			19.130	19.130	6.831	6.831	6.831		
	58	04	02			Finantarea externa nerambursabila			100.760	100.760	35.955	35.955	35.955		57.370
	59					TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			470.000	520.000	368.286	368.286	368.286		370.520
	59	11				Asociatii si fundatii			250.000	250.000	143.286	143.286	143.286		145.520
	59	12				Sustinerea cultelor			200.000	250.000	225.000	225.000	225.000		225.000
	59	22				Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural			20.000	20.000					
	60					Titlul XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR			292.890	292.890					
	60	01				Fonduri europene nerambursabile			246.130	246.130					
	60	03				Sume aferente TVA			46.760	46.760					
	61					Titlul XIII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE AFERENTE COMPONENTEI DE IMPRUMUT A PNRR			1.779.630	1.779.630	6.748	6.748	6.748		
	61	01				Fonduri din imprumut rambursabil			1.495.490	1.495.490	6.748	6.748	6.748		
	61	03				Sume aferente TVA			284.140	284.140					
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			6.046.950	15.990.050	5.188.441	5.188.441	5.188.441		1.232.184
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			6.046.950	15.990.050	5.188.441	5.188.441	5.188.441		1.232.184
	71	01				Active fixe			5.936.950	15.370.050	4.708.767	4.708.767	4.708.767		1.232.184
	71	01	01			Constructii			4.961.950	14.101.950	4.012.153	4.012.153	4.012.153		651.356
	71	01	02			Masini, echipamente si mijloace de transport			20.000	13.000	12.650	12.650	12.650		157.948
	71	01	03			Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			290.000	336.000	210.669	210.669	210.669		111.940

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)			665.000	919.100	473.295	473.295	473.295		310.940
	71	03				Reparatii capitale aferente activelor fixe			110.000	620.000	479.674	479.674	479.674		
	84					PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
	85					Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
	85	01				Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
	85	01	01			Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
5100 02						Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE			11.047.520	10.451.720	7.786.598	7.786.598	7.786.598		8.170.484
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE			11.047.520	10.330.620	7.665.875	7.665.875	7.665.875		8.049.761
	01					CHELTUIELI CURENTE			10.327.520	10.154.020	7.640.765	7.640.765	7.640.765		7.642.613
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			5.080.000	4.880.000	4.822.787	4.822.787	4.822.787		4.799.179
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			4.895.000	4.701.000	4.658.966	4.658.966	4.658.966		4.633.462
	10	01	01			Salarii de baza			3.700.000	3.540.000	3.540.000	3.540.000	3.540.000		3.582.691
	10	01	05			Sporuri pentru conditii de munca			205.000	221.000	221.000	221.000	221.000		224.585
	10	01	06			Alte sporuri			10.000	10.000	3.546	3.546	3.546		3.229
	10	01	12			Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			250.000	250.000	246.990	246.990	246.990		249.326
	10	01	15			Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			30.000	20.000	11.251	11.251	11.251		12.751
	10	01	17			Indemnizatii de hrana			150.000	130.000	123.573	123.573	123.573		124.763
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			550.000	530.000	512.606	512.606	512.606		436.117
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			65.000	59.000	54.800	54.800	54.800		54.800

pi- d	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			10	02	06	Vouchere de vacanta			65.000	59.000	54.800	54.800	54.800		54.800
			10	03		Contributii			120.000	120.000	109.021	109.021	109.021		110.917
			10	03	05	Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati			10.000	10.000	6.876	6.876	6.876		6.876
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			110.000	110.000	102.145	102.145	102.145		104.041
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			3.025.000	3.071.500	2.699.767	2.699.767	2.699.767		2.729.737
			20	01		Bunuri si servicii			2.000.000	2.124.500	1.926.335	1.926.335	1.926.335		1.938.637
			20	01	01	Furnituri de birou			60.000	55.000	42.446	42.446	42.446		42.446
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			30.000	20.000	15.716	15.716	15.716		18.607
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			350.000	320.000	253.798	253.798	253.798		252.709
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			70.000	120.000	109.049	109.049	109.049		109.049
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			160.000	120.000	104.544	104.544	104.544		98.516
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			180.000	210.000	203.345	203.345	203.345		205.257
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional									5.030
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.150.000	1.279.500	1.197.437	1.197.437	1.197.437		1.207.023
			20	02		Reparatii curente			20.000						
			20	04		Medicamente si materiale sanitare			15.000						
			20	04	02	Materiale sanitare			5.000						
			20	04	04	Dezinfectanti			10.000						
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			100.000	45.000	27.493	27.493	27.493		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			100.000	45.000	27.493	27.493	27.493		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			10.000	5.000	3.829	3.829	3.829		4.461
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			10.000	5.000	3.829	3.829	3.829		4.461
			20	11		Carti, publicatii si materiale documentare			10.000	5.000	2.799	2.799	2.799		2.964

Tipul	Subcapitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alina	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	20	12				Consultanta si expertiza			100.000	20.000	14.280	14.280	14.280		
	20	13				Pregatire profesionala			20.000	1.000					
	20	25				Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale			50.000	40.000	27.661	27.661	27.661		481.182
	20	30				Alte cheltuieli			700.000	831.000	697.370	697.370	697.370		302.493
	20	30	09			Executarea silita a creantelor bugetare			400.000	531.000	453.521	453.521	453.521		
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			300.000	300.000	243.849	243.849	243.849		302.493
	55					TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	55	01				A. Transferuri interne			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	55	01	42			Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomunitare			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	59					TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			50.000	50.000	43.286	43.286	43.286		45.520
	59	11				Asociatii si fundatii			50.000	50.000	43.286	43.286	43.286		45.520
	60					Titlul XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR			292.890	292.890					
	60	01				Fonduri europene nerambursabile			246.130	246.130					
	60	03				Sume aferente TVA			46.760	46.760					
	61					Titlul XIII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE AFERENTE COMPONENTEI DE IMPRUMUT A PNRR			1.779.630	1.779.630	6.748	6.748	6.748		
	61	01				Fonduri din imprumut rambursabil			1.495.490	1.495.490	6.748	6.748	6.748		
	61	03				Sume aferente TVA			284.140	284.140					
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			720.000	274.000	123.417	123.417	123.417		407.148

Tip-ol	Sub-capi-ol	Pa-ra-graf	Gru-pa / Titlu	Ar-ti-col	Ali-ne-at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			720.000	274.000	123.417	123.417	123.417		407.148
	71	01				Active fixe			720.000	274.000	123.417	123.417	123.417		407.148
	71	01	01			Constructii			640.000	214.000	113.537	113.537	113.537		150.946
	71	01	02			Masini, echipamente si mijloace de transport									26.738
	71	01	03			Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									52.646
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)			80.000	60.000	9.880	9.880	9.880		176.818
	84					PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307		
	85					Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307		
	85	01				Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307		
	85	01	01			Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307		
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723
	01					CHELTUIELI CURENTE				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723
	20	06				Deplasari, detasari, transferari				1.100	1.090	1.090	1.090		1.090
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari				1.100	1.090	1.090	1.090		1.090
	20	30				Alte cheltuieli				120.000	119.633	119.633	119.633		119.633
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				120.000	119.633	119.633	119.633		119.633
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.675.000	2.037.000	1.157.085	1.157.085	1.157.085		1.086.872
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.675.000	2.037.000	1.157.085	1.157.085	1.157.085		1.086.872

pi- ol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	01					CHELTUIELI CURENTE			1.525.000	1.194.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.081.305
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.240.000	1.083.000	1.026.163	1.026.163	1.026.163		1.026.736
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			1.050.000	918.000	873.492	873.492	873.492		874.176
	10	01	01			Salarii de baza			830.000	715.000	700.149	700.149	700.149		709.337
	10	01	05			Sporuri pentru conditii de munca			70.000	60.000	55.495	55.495	55.495		57.544
	10	01	15			Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			10.000	3.000	1.908	1.908	1.908		2.048
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			140.000	140.000	115.940	115.940	115.940		105.247
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			170.000	145.000	133.452	133.452	133.452		132.924
	10	02	02			Norme de hrana			150.000	130.000	119.052	119.052	119.052		118.524
	10	02	06			Vouchere de vacanta			20.000	15.000	14.400	14.400	14.400		14.400
	10	03				Contributii			20.000	20.000	19.219	19.219	19.219		19.636
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			20.000	20.000	19.219	19.219	19.219		19.636
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			285.000	111.000	65.855	65.855	65.855		54.569
	20	01				Bunuri si servicii			85.000	75.000	51.541	51.541	51.541		51.489
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti			45.000	35.000	29.271	29.271	29.271		29.219
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			40.000	40.000	22.270	22.270	22.270		22.270
	20	05				Bunuri de natura obiectelor de inventar			40.000	21.000	11.234	11.234	11.234		
	20	05	01			Uniforme si echipament			25.000	16.000	10.044	10.044	10.044		
	20	05	30			Alte obiecte de inventar			15.000	5.000	1.190	1.190	1.190		
	20	13				Pregatire profesionala			10.000	10.000	3.080	3.080	3.080		3.080
	20	30				Alte cheltuieli			150.000	5.000					
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			150.000	5.000					
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			150.000	843.000	65.067	65.067	65.067		5.567
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			150.000	843.000	65.067	65.067	65.067		5.567
	71	01				Active fixe			150.000	843.000	65.067	65.067	65.067		5.567
	71	01	01			Constructii			130.000	830.000	52.417	52.417	52.417		

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Tifu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport			20.000	13.000	12.650	12.650	12.650		1.972
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale									575
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									3.020
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE			13.267.000	21.674.900	17.257.525	17.257.525	17.257.525		15.596.444
6502						INVATAMANT			3.917.000	12.234.900	8.475.103	8.475.103	8.475.103		7.029.943
			01			CHELTUIELI CURENTE			3.577.000	7.342.900	6.865.024	6.865.024	6.865.024		6.882.567
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
			10	01	15	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			1.884.110	2.587.010	2.505.872	2.505.872	2.505.872		2.508.243
			20	01		Bunuri si servicii			1.682.410	1.978.410	1.926.403	1.926.403	1.926.403		1.928.822
			20	01	01	Furnituri de birou			152.000	117.000	115.692	115.692	115.692		116.251
			20	01	02	Materiale pentru curatenie			175.000	125.000	120.309	120.309	120.309		123.939
			20	01	03	Incalzit, iluminat si forta motrica			215.000	215.000	194.554	194.554	194.554		185.628
			20	01	04	Apa, canal si salubritate			40.000	51.000	51.000	51.000	51.000		53.861
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			75.000	135.000	131.265	131.265	131.265		131.274
			20	01	07	Transport			45.000	45.000	44.630	44.630	44.630		44.630
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			92.000	116.000	115.537	115.537	115.537		111.490
			20	01	09	Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			220.000	220.000	218.497	218.497	218.497		218.742
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			668.410	954.410	934.919	934.919	934.919		943.007
			20	02		Reparatii curente			125.000	531.900	507.921	507.921	507.921		507.808

pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	20	06				Deplasari, detasari, transferari			6.000	6.000	3.028	3.028	3.028		3.093
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari			6.000	6.000	3.028	3.028	3.028		3.093
	20	13				Pregatire profesionala			40.000	40.000	37.912	37.912	37.912		37.912
	20	30				Alte cheltuieli			30.700	30.700	30.608	30.608	30.608		30.608
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			30.700	30.700	30.608	30.608	30.608		30.608
	56					TITLUL VIII PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE (FEN) POSTADERARE									277
	56	02				Programe din Fondul Social European (FSE)									277
	56	02	03			Cheltuieli neeligibile									277
	57					TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			1.522.000	4.541.000	4.223.167	4.223.167	4.223.167		4.223.478
	57	02				Ajutoare sociale			1.522.000	4.541.000	4.223.167	4.223.167	4.223.167		4.223.478
	57	02	01			Ajutoare sociale in numerar			514.000	556.000	552.743	552.743	552.743		552.743
	57	02	02			Ajutoare sociale in natura			321.000	336.000	128.710	128.710	128.710		129.021
	57	02	03			Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			187.000	187.000	108.333	108.333	108.333		108.333
	57	02	05			Suport alimentar			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
	58					TITLUL X PROIECTE CU FINANTARE DIN FONDURI EXTERNE NERAMBURSABILE CADRULUI FINANCIAR 2014-2020 SI DIN FONDUL DE MODERNIZARE			119.890	119.890	42.786	42.786	42.786		57.370
	58	04				Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)			119.890	119.890	42.786	42.786	42.786		57.370
	58	04	01			Finantarea nationala			19.130	19.130	6.831	6.831	6.831		
	58	04	02			Finantarea externa nerambursabila			100.760	100.760	35.955	35.955	35.955		57.370
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			340.000	4.892.000	1.610.079	1.610.079	1.610.079		147.376
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			340.000	4.892.000	1.610.079	1.610.079	1.610.079		147.376
	71	01				Active fixe			340.000	4.382.000	1.173.085	1.173.085	1.173.085		147.376

Tipul	Sub-capitol	Paragraf	Grupa / Titlu	Articol	Alina	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			71	01	01	Constructii			300.000	4.348.000	1.139.085	1.139.085	1.139.085		77.578
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									13.685
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			40.000	34.000	34.000	34.000	34.000		42.945
			71	01	30	Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									13.168
			71	03		Reparatii capitale aferente activelor fixe				510.000	436.994	436.994	436.994		
5602						SANATATE			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		44.818
			01			CHELTUIELI CURENTE			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
			20	02		Reparatii curente			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL									10.135
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE									10.135
			71	01		Active fixe									10.135
			71	01	01	Constructii									473
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									9.662
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			1.760.000	1.385.000	1.028.782	1.028.782	1.028.782		770.284
			01			CHELTUIELI CURENTE			920.000	1.010.000	742.935	742.935	742.935		721.582
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			130.000	130.000	114.479	114.479	114.479		115.785
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			120.000	120.000	107.278	107.278	107.278		108.771
			10	01	01	Salarii de baza			100.000	95.000	91.122	91.122	91.122		88.596
			10	01	15	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			1.000	1.000					
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			8.000	8.000	5.560	5.560	5.560		5.340
			10	01	30	Alte drepturi salariale in bani			11.000	16.000	10.596	10.596	10.596		14.835



pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	71	01	03			Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			50.000	65.000	61.542	61.542	61.542		
802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			7.550.000	8.020.000	7.718.957	7.718.957	7.718.957		7.751.399
	01					CHELTUIELI CURENTE			7.550.000	8.020.000	7.718.957	7.718.957	7.718.957		7.751.399
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			3.550.000	3.655.000	3.619.937	3.619.937	3.619.937		3.682.828
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			3.380.000	3.570.000	3.540.730	3.540.730	3.540.730		3.602.980
	10	01	01			Salarii de baza			2.720.000	3.005.000	2.985.711	2.985.711	2.985.711		3.069.505
	10	01	17			Indemnizatii de hrana			310.000	290.000	288.385	288.385	288.385		288.672
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			350.000	275.000	266.634	266.634	266.634		244.803
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			85.000						
	10	02	06			Vouchere de vacanta			85.000						
	10	03				Contributii			85.000	85.000	79.207	79.207	79.207		79.848
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			85.000	85.000	79.207	79.207	79.207		79.848
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			10.000	30.000	25.900	25.900	25.900		25.900
	20	13				Pregatire profesionala			10.000	30.000	25.900	25.900	25.900		25.900
	57					TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			3.990.000	4.335.000	4.073.120	4.073.120	4.073.120		4.042.671
	57	02				Ajutoare sociale			3.990.000	4.335.000	4.073.120	4.073.120	4.073.120		4.042.671
	57	02	01			Ajutoare sociale in numerar			3.930.000	4.165.000	3.909.293	3.909.293	3.909.293		3.878.844
	57	02	02			Ajutoare sociale in natura			60.000	170.000	163.827	163.827	163.827		163.827
7000 02						Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE			7.615.000	9.179.660	7.268.123	7.268.123	7.268.123		4.555.522
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA			4.135.000	4.464.660	3.181.371	3.181.371	3.181.371		1.421.215
	01					CHELTUIELI CURENTE			1.820.000	1.598.560	1.370.227	1.370.227	1.370.227		1.133.786
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			1.820.000	1.598.560	1.370.227	1.370.227	1.370.227		1.133.786
	20	01				Bunuri si servicii			1.770.000	1.510.000	1.323.327	1.323.327	1.323.327		1.086.886
	20	01	03			Incalzit, iluminat si forta motrica			900.000	540.000	397.374	397.374	397.374		160.933
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			870.000	970.000	925.953	925.953	925.953		925.953

Capi-ol	Sub-capi-ol	Pa-ra-graf	Gru-pa / Titlu	Ar-ti-col	Ali-ne-at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platt	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	20	02				Reparatii curente			50.000	88.560	46.900	46.900	46.900		46.900
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
	71	01				Active fixe			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
	71	01	01			Constructii			1.530.000	1.808.000	1.278.415	1.278.415	1.278.415		181.982
	71	01	02			Masini, echipamente si mijloace de transport									50.118
	71	01	03			Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			200.000	237.000	115.127	115.127	115.127		13.283
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)			585.000	859.100	463.415	463.415	463.415		42.046
	84					PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	85					Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	85	01				Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	85	01	01			Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	01					PROTECTIA MEDIULUI			3.480.000	4.715.000	4.086.752	4.086.752	4.086.752		3.134.307
	20					CHELTUIELI CURENTE			2.450.000	3.315.000	2.988.160	2.988.160	2.988.160		3.002.719
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.050.000	2.540.000	2.479.372	2.479.372	2.479.372		2.493.932
	20	01				Bunuri si servicii			2.050.000	2.310.000	2.249.372	2.249.372	2.249.372		2.263.932
	20	01	04			Apa, canal si salubritate			1.000.000	1.130.000	1.127.498	1.127.498	1.127.498		1.127.498
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.050.000	1.180.000	1.121.874	1.121.874	1.121.874		1.136.434
	20	30				Alte cheltuieli				230.000	230.000	230.000	230.000		230.000



pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	71	01	01			Constructii									5.824
402						TRANSPORTURI			4.551.950	10.278.750	4.733.556	4.733.556	4.733.556		4.962.656
	01					CHELTUIELI CURENTE			3.900.000	4.976.800	4.585.074	4.585.074	4.585.074		4.774.241
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.400.000	2.150.000	1.761.034	1.761.034	1.761.034		1.828.793
	20	01				Bunuri si servicii			600.000	600.000	272.535	272.535	272.535		275.728
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			600.000	600.000	272.535	272.535	272.535		275.728
	20	02				Reparatii curente			1.800.000	1.550.000	1.488.499	1.488.499	1.488.499		1.553.065
	40					TITLUL IV SUBVENTII			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
	40	03				Subventii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
	55					TITLUL VII ALTE TRANSFERURI				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	55	01				A. Transferuri interne				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	55	01	42			Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomuni- tate				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71	01				Active fixe			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71	01	01			Constructii			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		120.487
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									67.928


 Conducatorul institutiei

 Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil

JUDET BRASOV

CONTUL DE EXECUTIE AL BUGETULUI LOCAL - CHELTUIELI  
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE  
31.12.2024

Pag. 1 - lei-

i-	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
02						TOTAL CHELTUIELI			29.817.110	35.279.570	32.837.930	32.837.930	32.837.930		32.960.989
	01					CHELTUIELI CURENTE			29.817.110	35.414.970	32.982.050	32.982.050	32.982.050		32.960.989
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			10.051.000	9.843.000	9.676.565	9.676.565	9.676.565		9.717.727
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			9.496.000	9.404.000	9.273.665	9.273.665	9.273.665		9.312.588
	10	01	01			Salarii de baza			7.350.000	7.355.000	7.316.982	7.316.982	7.316.982		7.450.129
	10	01	05			Sporuri pentru conditii de munca			275.000	281.000	276.495	276.495	276.495		282.129
	10	01	06			Alte sporuri			10.000	10.000	3.546	3.546	3.546		3.229
	10	01	12			Indemnizatii platite unor persoane din afara unitatii			250.000	250.000	246.990	246.990	246.990		249.326
	10	01	15			Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			92.000	119.000	106.358	106.358	106.358		107.998
	10	01	17			Indemnizatii de hrana			468.000	428.000	417.518	417.518	417.518		418.775
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			1.051.000	961.000	905.776	905.776	905.776		801.002
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			323.200	207.200	190.652	190.652	190.652		190.124
	10	02	02			Norme de hrana			150.000	130.000	119.052	119.052	119.052		118.524
	10	02	06			Vouchere de vacanta			173.200	77.200	71.600	71.600	71.600		71.600
	10	03				Contributii			231.800	231.800	212.248	212.248	212.248		215.015
	10	03	05			Prime de asigurare viata platite de angajator pentru angajati			10.000	10.000	6.876	6.876	6.876		6.876
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			218.800	218.800	202.985	202.985	202.985		205.972
	10	03	08			Contributii platite de angajator in numele angajatului			3.000	3.000	2.387	2.387	2.387		2.167
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			11.884.110	12.654.170	11.366.889	11.366.889	11.366.889		11.211.163
	20	01				Bunuri si servicii			8.447.410	8.832.910	7.919.384	7.919.384	7.919.384		7.719.066
	20	01	01			Furnituri de birou			212.000	172.000	158.138	158.138	158.138		158.697
	20	01	02			Materiale pentru curatenie			215.000	150.000	138.557	138.557	138.557		145.078
	20	01	03			Incalzit, iluminat si forta motrica			1.545.000	1.155.000	909.281	909.281	909.281		666.300
	20	01	04			Apa, canal si salubritate			1.110.000	1.301.000	1.287.547	1.287.547	1.287.547		1.290.408

Di-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
20	01	05				Carburanti si lubrifianti			280.000	290.000	265.080	265.080	265.080		259.009
20	01	07				Transport			45.000	45.000	44.630	44.630	44.630		44.630
20	01	08				Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			272.000	326.000	318.882	318.882	318.882		316.747
20	01	09				Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			220.000	220.000	218.497	218.497	218.497		223.772
20	01	30				Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			4.548.410	5.173.910	4.578.772	4.578.772	4.578.772		4.614.425
20	02					Reparatii curente			2.055.000	2.310.460	2.175.306	2.175.306	2.175.306		2.239.758
20	04					Medicamente si materiale sanitare			15.000						
20	04	02				Materiale sanitare			5.000						
20	04	04				Dezinfectanti			10.000						
20	05					Bunuri de natura obiectelor de inventar			210.000	116.000	65.086	65.086	65.086		
20	05	01				Uniforme si echipament			25.000	16.000	10.044	10.044	10.044		
20	05	30				Alte obiecte de inventar			185.000	100.000	55.042	55.042	55.042		
20	06					Deplasari, detasari, transferari			16.000	12.100	7.947	7.947	7.947		8.644
20	06	01				Deplasari interne, detasari, transferari			16.000	12.100	7.947	7.947	7.947		8.644
20	11					Carti, publicatii si materiale documentare			10.000	5.000	2.799	2.799	2.799		2.964
20	12					Consultanta si expertiza			100.000	20.000	14.280	14.280	14.280		
20	13					Pregatire profesionala			80.000	81.000	66.892	66.892	66.892		66.892
20	25					Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale			50.000	40.000	27.661	27.661	27.661		481.182
20	30					Alte cheltuieli			900.700	1.236.700	1.087.534	1.087.534	1.087.534		692.657
20	30	09				Executarea silita a creantelor bugetare			400.000	531.000	453.521	453.521	453.521		
20	30	30				Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			500.700	705.700	634.013	634.013	634.013		692.657

pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
40						TITLUL IV SUBVENTII			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
40	03					Subventii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107
51						TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
51	01					Transferuri curente			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
51	01	01				Transferuri catre institutii publice			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
57						TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			5.512.000	8.876.000	8.296.287	8.296.287	8.296.287		8.266.149
57	02					Ajutoare sociale			5.512.000	8.876.000	8.296.287	8.296.287	8.296.287		8.266.149
57	02	01				Ajutoare sociale in numerar			4.444.000	4.721.000	4.462.036	4.462.036	4.462.036		4.431.587
57	02	02				Ajutoare sociale in natura			381.000	506.000	292.537	292.537	292.537		292.848
57	02	03				Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			187.000	187.000	108.333	108.333	108.333		108.333
57	02	05				Suport alimentar			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
59						TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			470.000	520.000	368.286	368.286	368.286		370.520
59	11					Asociatii si fundatii			250.000	250.000	143.286	143.286	143.286		145.520
59	12					Sustinerea cultelor			200.000	250.000	225.000	225.000	225.000		225.000
59	22					Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural			20.000	20.000					
84						PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
85						Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
85	01					Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		
85	01	01				Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-135.400	-144.120	-144.120	-144.120		



pi- l	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						internet			180.000	210.000	203.345	203.345	203.345		205.257
	20	01	09			Materiale si prestari de servicii cu caracter functional									5.030
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.150.000	1.279.500	1.197.437	1.197.437	1.197.437		1.207.023
	20	02				Reparatii curente			20.000						
	20	04				Medicamente si materiale sanitare			15.000						
	20	04	02			Materiale sanitare			5.000						
	20	04	04			Dezinfectanti			10.000						
	20	05				Bunuri de natura obiectelor de inventar			100.000	45.000	27.493	27.493	27.493		
	20	05	30			Alte obiecte de inventar			100.000	45.000	27.493	27.493	27.493		
	20	06				Deplasari, detasari, transferari			10.000	5.000	3.829	3.829	3.829		4.461
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari			10.000	5.000	3.829	3.829	3.829		4.461
	20	11				Carti, publicatii si materiale documentare			10.000	5.000	2.799	2.799	2.799		2.964
	20	12				Consultanta si expertiza			100.000	20.000	14.280	14.280	14.280		
	20	13				Pregatire profesionala			20.000	1.000					
	20	25				Cheltuieli judiciare si extrajudiciare derivate din actiuni in reprezentarea intereselor statului, potrivit dispozitiilor legale			50.000	40.000	27.661	27.661	27.661		481.182
	20	30				Alte cheltuieli			700.000	831.000	697.370	697.370	697.370		302.493
	20	30	09			Executarea silita a creantelor bugetare			400.000	531.000	453.521	453.521	453.521		
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			300.000	300.000	243.849	243.849	243.849		302.493
	59					TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			50.000	50.000	43.286	43.286	43.286		45.520
	59	11				Asociatii si fundatii			50.000	50.000	43.286	43.286	43.286		45.520
	84					PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307		

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective	
							initiale	definitive	initiale	definitive						
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9	
			85			Titlul XXI PLATI EFECTUATE IN ANII PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307			
			85	01		Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307			
			85	01	01	Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-97.400	-98.307	-98.307	-98.307			
5402						ALTE SERVICII PUBLICE GENERALE				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723	
				01		CHELTUIELI CURENTE				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723	
				20		TITLUL II BUNURI SI SERVICII				121.100	120.723	120.723	120.723		120.723	
				20	06	Deplasari, detasari, transferari				1.100	1.090	1.090	1.090		1.090	
				20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			1.100	1.090	1.090	1.090		1.090	
				20	30	Alte cheltuieli				120.000	119.633	119.633	119.633		119.633	
				20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			120.000	119.633	119.633	119.633		119.633	
6000	02					Partea II-a APARARE, ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.525.000	1.194.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.081.305	
6102						ORDINE PUBLICA SI SIGURANTA NATIONALA			1.525.000	1.194.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.081.305	
				01		CHELTUIELI CURENTE			1.525.000	1.194.000	1.092.018	1.092.018	1.092.018		1.081.305	
				10		TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.240.000	1.083.000	1.026.163	1.026.163	1.026.163		1.026.736	
				10	01	Cheltuieli salariale in bani			1.050.000	918.000	873.492	873.492	873.492		874.176	
				10	01	01	Salarii de baza			830.000	715.000	700.149	700.149		709.337	
				10	01	05	Sporuri pentru conditii de munca			70.000	60.000	55.495	55.495		57.544	
				10	01	15	Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			10.000	3.000	1.908	1.908	1.908		2.048
				10	01	30	Alte drepturi salariale in bani			140.000	140.000	115.940	115.940	115.940		105.247
				10	02	Cheltuieli salariale in natura			170.000	145.000	133.452	133.452	133.452		132.924	
				10	02	02	Norme de hrana			150.000	130.000	119.052	119.052	119.052		118.524
				10	02	06	Vouchere de vacanta			20.000	15.000	14.400	14.400	14.400		14.400

api- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	10	03				Contributii			20.000	20.000	19.219	19.219	19.219		19.636
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			20.000	20.000	19.219	19.219	19.219		19.636
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			285.000	111.000	65.855	65.855	65.855		54.569
	20	01				Bunuri si servicii			85.000	75.000	51.541	51.541	51.541		51.489
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti			45.000	35.000	29.271	29.271	29.271		29.219
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			40.000	40.000	22.270	22.270	22.270		22.270
	20	05				Bunuri de natura obiectelor de inventar			40.000	21.000	11.234	11.234	11.234		
	20	05	01			Uniforme si echipament			25.000	16.000	10.044	10.044	10.044		
	20	05	30			Alte obiecte de inventar			15.000	5.000	1.190	1.190	1.190		
	20	13				Pregatire profesionala			10.000	10.000	3.080	3.080	3.080		3.080
	20	30				Alte cheltuieli			150.000	5.000					
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			150.000	5.000					
6500	02					Partea III-a CHELTUIELI SOCIAL-CULTURALE			11.967.110	16.288.010	15.318.813	15.318.813	15.318.813		15.332.584
6502						INVATAMANT			3.457.110	7.223.010	6.822.238	6.822.238	6.822.238		6.824.920
	01					CHELTUIELI CURENTE			3.457.110	7.223.010	6.822.238	6.822.238	6.822.238		6.824.920
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
	10	01	15			Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			51.000	95.000	93.199	93.199	93.199		93.199
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			1.884.110	2.587.010	2.505.872	2.505.872	2.505.872		2.508.243
	20	01				Bunuri si servicii			1.682.410	1.978.410	1.926.403	1.926.403	1.926.403		1.928.822
	20	01	01			Furnituri de birou			152.000	117.000	115.692	115.692	115.692		116.251
	20	01	02			Materiale pentru curatenie			175.000	125.000	120.309	120.309	120.309		123.939
	20	01	03			Incalzit, iluminat si forta motrica			215.000	215.000	194.554	194.554	194.554		185.628
	20	01	04			Apa, canal si salubritate			40.000	51.000	51.000	51.000	51.000		53.861
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti			75.000	135.000	131.265	131.265	131.265		131.274
	20	01	07			Transport			45.000	45.000	44.630	44.630	44.630		44.630

pi- l	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
	20	01	08			Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet .			92.000	116.000	115.537	115.537	115.537		111.490
	20	01	09			Materiale si prestari de servicii cu caracter functional			220.000	220.000	218.497	218.497	218.497		218.742
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			668.410	954.410	934.919	934.919	934.919		943.007
	20	02				Reparatii curente			125.000	531.900	507.921	507.921	507.921		507.808
	20	06				Deplasari, detasari, transferari			6.000	6.000	3.028	3.028	3.028		3.093
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari			6.000	6.000	3.028	3.028	3.028		3.093
	20	13				Pregatire profesionala			40.000	40.000	37.912	37.912	37.912		37.912
	20	30				Alte cheltuieli			30.700	30.700	30.608	30.608	30.608		30.608
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			30.700	30.700	30.608	30.608	30.608		30.608
	57					TITLUL VIII ASISTENTA SOCIALA			1.522.000	4.541.000	4.223.167	4.223.167	4.223.167		4.223.478
	57	02				Ajutoare sociale			1.522.000	4.541.000	4.223.167	4.223.167	4.223.167		4.223.478
	57	02	01			Ajutoare sociale in numerar			514.000	556.000	552.743	552.743	552.743		552.743
	57	02	02			Ajutoare sociale in natura			321.000	336.000	128.710	128.710	128.710		129.021
	57	02	03			Tichete de cresa si tichete sociale pentru gradinita			187.000	187.000	108.333	108.333	108.333		108.333
	57	02	05			Suport alimentar			500.000	3.462.000	3.433.381	3.433.381	3.433.381		3.433.381
6602						SANATATE			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
	01					CHELTUIELI CURENTE			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
	20	02				Reparatii curente			40.000	35.000	34.683	34.683	34.683		34.683
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			920.000	1.010.000	742.935	742.935	742.935		721.582
	01					CHELTUIELI CURENTE			920.000	1.010.000	742.935	742.935	742.935		721.582
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			130.000	130.000	114.479	114.479	114.479		115.785
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			120.000	120.000	107.278	107.278	107.278		108.771
	10	01	01			Salarii de baza			100.000	95.000	91.122	91.122	91.122		88.596

pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
10	01	15				Alocatii pentru transportul la si de la locul de munca			1.000	1.000					
10	01	17				Indemnizatii de hrana			8.000	8.000	5.560	5.560	5.560		5.340
10	01	30				Alte drepturi salariale in bani			11.000	16.000	10.596	10.596	10.596		14.835
10	02					Cheltuieli salariale in natura			3.200	3.200	2.400	2.400	2.400		2.400
10	02	06				Vouchere de vacanta			3.200	3.200	2.400	2.400	2.400		2.400
10	03					Contributii			6.800	6.800	4.801	4.801	4.801		4.614
10	03	07				Contributia asiguratorie pentru munca			3.800	3.800	2.414	2.414	2.414		2.447
10	03	08				Contributii platite de angajator in numele angajatului			3.000	3.000	2.387	2.387	2.387		2.167
20						TITLUL II BUNURI SI SERVICII			370.000	410.000	303.456	303.456	303.456		280.797
20	01					Bunuri si servicii			260.000	235.000	169.871	169.871	169.871		173.572
20	01	02				Materiale pentru curatenie			10.000	5.000	2.532	2.532	2.532		2.532
20	01	03				Incalzit, iluminat si forta motrica			80.000	80.000	63.555	63.555	63.555		67.030
20	01	30				Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			170.000	150.000	103.784	103.784	103.784		104.010
20	02					Reparatii curente			20.000	105.000	97.303	97.303	97.303		97.302
20	05					Bunuri de natura obiectelor de inventar			70.000	50.000	26.359	26.359	26.359		
20	05	30				Alte obiecte de inventar			70.000	50.000	26.359	26.359	26.359		
20	30					Alte cheltuieli			20.000	20.000	9.923	9.923	9.923		9.923
20	30	30				Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			20.000	20.000	9.923	9.923	9.923		9.923
59						TITLUL XI ALTE CHELTUIELI			420.000	470.000	325.000	325.000	325.000		325.000
59	11					Asociatii si fundatii			200.000	200.000	100.000	100.000	100.000		100.000
59	12					Sustinerea cultelor			200.000	250.000	225.000	225.000	225.000		225.000
59	22					Actiuni cu caracter stiintific si social-cultural			20.000	20.000					
6802						ASIGURARI SI ASISTENTA SOCIALA			7.550.000	8.020.000	7.718.957	7.718.957	7.718.957		7.751.399
	01					CHELTUIELI CURENTE			7.550.000	8.020.000	7.718.957	7.718.957	7.718.957		7.751.399



pi-	Sub-	Pa-	Gru-	Ar-	Ali-	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						PRECEDENTI SI RECUPERATE IN ANUL CURENT				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	85	01				Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
	85	01	01			Plati efectuate in anii precedenti si recuperate in anul curent (SF)				-38.000	-45.813	-45.813	-45.813		
						PROTECTIA MEDIULUI			2.450.000	3.270.000	2.961.696	2.961.696	2.961.696		2.976.255
	01					CHELTUIELI CURENTE			2.450.000	3.270.000	2.961.696	2.961.696	2.961.696		2.976.255
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.050.000	2.540.000	2.479.372	2.479.372	2.479.372		2.493.932
	20	01				Bunuri si servicii			2.050.000	2.310.000	2.249.372	2.249.372	2.249.372		2.263.932
	20	01	04			Apa, canal si salubritate			1.000.000	1.130.000	1.127.498	1.127.498	1.127.498		1.127.498
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.050.000	1.180.000	1.121.874	1.121.874	1.121.874		1.136.434
	20	30				Alte cheltuieli				230.000	230.000	230.000	230.000		230.000
	20	30	30			Alte cheltuieli cu bunuri si servicii				230.000	230.000	230.000	230.000		230.000
	51					TITLUL VI TRANSFERURI INTRE UNITATI ALE ADMINISTRATIEI PUBLICE			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
	51	01				Transferuri curente			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
	51	01	01			Transferuri catre institutiile publice			400.000	730.000	482.324	482.324	482.324		482.323
8000	02					Partea V-a ACTIUNI ECONOMICE			3.900.000	4.941.800	4.552.733	4.552.733	4.552.733		4.741.900
8402						TRANSPORTURI			3.900.000	4.941.800	4.552.733	4.552.733	4.552.733		4.741.900
	01					CHELTUIELI CURENTE			3.900.000	4.941.800	4.552.733	4.552.733	4.552.733		4.741.900
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.400.000	2.150.000	1.761.034	1.761.034	1.761.034		1.828.793
	20	01				Bunuri si servicii			600.000	600.000	272.535	272.535	272.535		275.728
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			600.000	600.000	272.535	272.535	272.535		275.728
	20	02				Reparatii curente			1.800.000	1.550.000	1.488.499	1.488.499	1.488.499		1.553.065
	40					TITLUL IV SUBVENTII			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699		2.913.107

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
						initiale	definitive	initiale	definitive					
A					B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
02	96	40	03		Subventii pentru acoperirea diferentelor de pret si tarif excedent/deficit sect funct			1.500.000	2.791.800	2.791.699	2.791.699	2.791.699	3.682.299	2.913.107

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil



pi- ol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						DE IMPRUMUT A PNRR			1.779.630	1.779.630	6.748	6.748	6.748		
	61	01				Fonduri din imprumut rambursabil			1.495.490	1.495.490	6.748	6.748	6.748		
	61	03				Sume aferente TVA			284.140	284.140					
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			6.046.950	15.990.050	5.188.441	5.188.441	5.188.441		1.232.184
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			6.046.950	15.990.050	5.188.441	5.188.441	5.188.441		1.232.184
	71	01				Active fixe			5.936.950	15.370.050	4.708.767	4.708.767	4.708.767		1.232.184
	71	01	01			Constructii			4.961.950	14.101.950	4.012.153	4.012.153	4.012.153		651.356
	71	01	02			Masini, echipamente si mijloace de transport			20.000	13.000	12.650	12.650	12.650		157.948
	71	01	03			Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			290.000	336.000	210.669	210.669	210.669		111.940
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)			665.000	919.100	473.295	473.295	473.295		310.940
	71	03				Reparatii capitale aferente activelor fixe			110.000	620.000	479.674	479.674	479.674		
5100	02					Partea I-a SERVICII PUBLICE GENERALE			2.892.520	2.426.520	198.342	198.342	198.342		475.325
5102						AUTORITATI PUBLICE SI ACTIUNI EXTERNE			2.892.520	2.426.520	198.342	198.342	198.342		475.325
	01					CHELTUIELI CURENTE			2.172.520	2.152.520	74.925	74.925	74.925		68.177
	55					TITLUL VII ALTE TRANSFERURI			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	55	01				A. Transferuri interne			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	55	01	42			Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomuni- tate			100.000	80.000	68.177	68.177	68.177		68.177
	60					Titlul XII PROIECTE CU FINANTARE DIN SUMELE REPREZENTAND ASISTENTA FINANCIARA NERAMBURSABILA AFERENTA PNRR			292.890	292.890					
	60	01				Fonduri europene nerambursabile			246.130	246.130					





pi- ol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
						fixe				510.000	436.994	436.994	436.994		
6602						SANATATE									10.135
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL									10.135
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE									10.135
			71	01		Active fixe									10.135
			71	01	01	Constructii									473
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									9.662
6702						CULTURA, RECREERE SI RELIGIE			840.000	375.000	285.847	285.847	285.847		48.702
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL			840.000	375.000	285.847	285.847	285.847		48.702
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			840.000	375.000	285.847	285.847	285.847		48.702
			71	01		Active fixe			840.000	375.000	285.847	285.847	285.847		48.702
			71	01	01	Constructii			790.000	310.000	224.305	224.305	224.305		45.214
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									3.488
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			50.000	65.000	61.542	61.542	61.542		
7000	02					Partea IV-a SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA, LOCUINTE, MEDIU SI APE			3.345.000	4.349.100	2.982.013	2.982.013	2.982.013		445.481
7002						LOCUINTE, SERVICII SI DEZVOLTARE PUBLICA			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
			70			CHELTUIELI DE CAPITAL			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
			71			TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
			71	01		Active fixe			2.315.000	2.904.100	1.856.957	1.856.957	1.856.957		287.429
			71	01	01	Constructii			1.530.000	1.808.000	1.278.415	1.278.415	1.278.415		181.982
			71	01	02	Masini, echipamente si mijloace de transport									50.118
			71	01	03	Mobilier, aparatura birotica si alte active corporale			200.000	237.000	115.127	115.127	115.127		13.283



i-	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
02						TRANSPORTURI			651.950	5.336.950	180.823	180.823	180.823		220.756
	01					CHELTUIELI CURENTE				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	55					TITLUL VII ALTE TRANSFERURI				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	55	01				A. Transferuri interne				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	55	01	42			Transferuri din bugetul local catre asociatiile de dezvoltare intercomuni- tate				35.000	32.341	32.341	32.341		32.341
	70					CHELTUIELI DE CAPITAL			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71					TITLUL XV ACTIVE NEFINANCIARE			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71	01				Active fixe			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		188.415
	71	01	01			Constructii			651.950	5.301.950	148.482	148.482	148.482		120.487
	71	01	30			Alte active fixe (inclusiv reparatii capitale)									67.928
02						excedent/deficit sect dezv			-4.574.950	-4.574.950			-4.563.249		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil

Sub- api- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
10					TOTAL VENITURI-VENITURI	3.530.000	3.860.000	4.504.024	421.735	4.082.289	3.919.790		584.234
					I. VENITURI CURENTE	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					C. VENITURI NEFISCALE	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
08					Venituri din prestari de servicii	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
10					IV. SUBVENTII	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		
					SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		
09					Subventii pentru institutii publice	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		

**CONTUL DE EXECUTIE AL INSTITUTIILOR PUBLICE FINANTATE  
DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL - VENITURI  
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE  
31.12.2024**

Pag. 1 -lei-

Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Prevederi bugetare initiale	Prevederi bugetare definitive	Drepturi constatate			Incasari realizate	Stingeri pe alte cai decat incasari	Drepturi constatate de incasat
								Total, din care:	din anii precedenti	din anul curent			
A					B	1	2	3=4+5	4	5	6	7	8=3-6-7
10					TOTAL VENITURI-VENITURI	3.530.000	3.860.000	4.504.024	421.735	4.082.289	3.919.790		584.234
					I. VENITURI CURENTE	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					C. VENITURI NEFISCALE	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					C2. VANZARI DE BUNURI SI SERVICII	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
					VENITURI DIN PRESTARI DE SERVICII SI ALTE ACTIVITATI	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
08					Venituri din prestari de servicii	3.130.000	3.130.000	4.021.700	421.735	3.599.965	3.437.466		584.234
10					IV. SUBVENTII	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		
					SUBVENTII DE LA ALTE ADMINISTRATII	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		
09					Subventii pentru institutii publice	400.000	730.000	482.324		482.324	482.324		

JUDET BRASOV

Pag. 1 - lei-

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
7410						PROTECTIA MEDIULUI			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
	05					Salubritate si gestiunea deseurilor			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
		01				Salubritate			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046

JUDET BRASOV

Pag. 2 - lei-

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
	01					CHELTUIELI CURENTE			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
	10					TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.348.000	1.350.500	1.328.955	1.328.955	1.328.955		1.436.996
	10	01				Cheltuieli salariale in bani			1.290.000	1.297.300	1.278.489	1.278.489	1.278.489		1.356.443
	10	01	01			Salarii de baza			1.050.000	1.090.000	1.086.849	1.086.849	1.086.849		1.175.002
	10	01	05			Sporuri pentru conditii de munca			25.000	28.500	26.891	26.891	26.891		26.111
	10	01	17			Indemnizatii de hrana			65.000	61.800	60.346	60.346	60.346		60.220
	10	01	30			Alte drepturi salariale in bani			150.000	117.000	104.403	104.403	104.403		95.110
	10	02				Cheltuieli salariale in natura			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
	10	02	06			Vouchere de vacanta			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
	10	03				Contributii			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
	10	03	07			Contributia asiguratorie pentru munca			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
	20					TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.332.820	2.660.320	2.520.604	2.520.604	2.520.604		2.909.050
	20	01				Bunuri si servicii			2.240.820	2.496.820	2.380.541	2.380.541	2.380.541		2.773.688
	20	01	01			Furnituri de birou			4.000	4.600	3.360	3.360	3.360		4.867
	20	01	05			Carburanti si lubrifianti			270.000	270.000	252.474	252.474	252.474		246.147
	20	01	06			Piese de schimb			60.000	60.000	47.367	47.367	47.367		54.860
	20	01	08			Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			6.000	4.000	3.650	3.650	3.650		3.995
	20	01	30			Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.900.820	2.158.220	2.073.690	2.073.690	2.073.690		2.463.819
	20	05				Bunuri de natura obiectelor de inventar			12.000	12.000	5.967	5.967	5.967		
	20	05	01			Uniforme si echipament			6.000	6.000	1.086	1.086	1.086		
	20	05	30			Alte obiecte de inventar			6.000	6.000	4.881	4.881	4.881		
	20	06				Deplasari, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
	20	06	01			Deplasari interne, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
	20	13				Pregatire profesionala			15.000	500					

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	30		Alte cheltuieli			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
7410						PROTECTIA MEDIULUI			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
			01			CHELTUIELI CURENTE			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.348.000	1.350.500	1.328.955	1.328.955	1.328.955		1.436.996
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			1.290.000	1.297.300	1.278.489	1.278.489	1.278.489		1.356.443
			10	01	01	Salarii de baza			1.050.000	1.090.000	1.086.849	1.086.849	1.086.849		1.175.002
			10	01	05	Sporuri pentru conditii de munca			25.000	28.500	26.891	26.891	26.891		26.111
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			65.000	61.800	60.346	60.346	60.346		60.220
			10	01	30	Alte drepturi salariale in bani			150.000	117.000	104.403	104.403	104.403		95.110
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
			10	02	06	Vouchere de vacanta			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
			10	03		Contributii			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.332.820	2.660.320	2.520.604	2.520.604	2.520.604		2.909.050
			20	01		Bunuri si servicii			2.240.820	2.496.820	2.380.541	2.380.541	2.380.541		2.773.688
			20	01	01	Furnituri de birou			4.000	4.600	3.360	3.360	3.360		4.867
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			270.000	270.000	252.474	252.474	252.474		246.147
			20	01	06	Piese de schimb			60.000	60.000	47.367	47.367	47.367		54.860
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			6.000	4.000	3.650	3.650	3.650		3.995
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.900.820	2.158.220	2.073.690	2.073.690	2.073.690		2.463.819
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			12.000	12.000	5.967	5.967	5.967		
			20	05	01	Uniforme si echipament			6.000	6.000	1.086	1.086	1.086		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			6.000	6.000	4.881	4.881	4.881		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	13		Pregatire profesionala			15.000	500					
			20	30		Alte cheltuieli			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil

JUDET BRASOV

DETALIEREA CHELTUIELILOR  
INSTITUTII PUBLICE FINANTATE DIN VENITURI PROPRII  
SI SUBVENTII DIN BUGETUL LOCAL  
SECTIUNEA DE FUNCTIONARE  
31.12.2024

Pag. 1 - lei-

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
5010						TOTAL CHELTUIELI DIN VENITURI PROPRII SI SUBVENTII			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
01						CHELTUIELI CURENTE			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
10						TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.348.000	1.350.500	1.328.955	1.328.955	1.328.955		1.436.996
10 01						Cheltuieli salariale in bani			1.290.000	1.297.300	1.278.489	1.278.489	1.278.489		1.356.443
10 01 01						Salarii de baza			1.050.000	1.090.000	1.086.849	1.086.849	1.086.849		1.175.002
10 01 05						Sporuri pentru conditii de munca			25.000	28.500	26.891	26.891	26.891		26.111
10 01 17						Indemnizatii de hrana			65.000	61.800	60.346	60.346	60.346		60.220
10 01 30						Alte drepturi salariale in bani			150.000	117.000	104.403	104.403	104.403		95.110
10 02						Cheltuieli salariale in natura			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
10 02 06						Vouchere de vacanta			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
10 03						Contributii			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
10 03 07						Contributia asiguratorie pentru munca			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
20						TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.332.820	2.660.320	2.520.604	2.520.604	2.520.604		2.909.050
20 01						Bunuri si servicii			2.240.820	2.496.820	2.380.541	2.380.541	2.380.541		2.773.688
20 01 01						Furnituri de birou			4.000	4.600	3.360	3.360	3.360		4.867
20 01 05						Carburanti si lubrifianti			270.000	270.000	252.474	252.474	252.474		246.147
20 01 06						Piese de schimb			60.000	60.000	47.367	47.367	47.367		54.860
20 01 08						Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			6.000	4.000	3.650	3.650	3.650		3.995
20 01 30						Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.900.820	2.158.220	2.073.690	2.073.690	2.073.690		2.463.819
20 05						Bunuri de natura obiectelor de inventar			12.000	12.000	5.967	5.967	5.967		
20 05 01						Uniforme si echipament			6.000	6.000	1.086	1.086	1.086		
20 05 30						Alte obiecte de inventar			6.000	6.000	4.881	4.881	4.881		
20 06						Deplasari, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
20 06 01						Deplasari interne, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
20 13						Pregatire profesionala			15.000	500					

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	30		Alte cheltuieli			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
7410						PROTECTIA MEDIULUI			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
			01			CHELTUIELI CURENTE			3.680.820	4.010.820	3.849.559	3.849.559	3.849.559		4.346.046
			10			TITLUL I CHELTUIELI DE PERSONAL			1.348.000	1.350.500	1.328.955	1.328.955	1.328.955		1.436.996
			10	01		Cheltuieli salariale in bani			1.290.000	1.297.300	1.278.489	1.278.489	1.278.489		1.356.443
			10	01	01	Salarii de baza			1.050.000	1.090.000	1.086.849	1.086.849	1.086.849		1.175.002
			10	01	05	Sporuri pentru conditii de munca			25.000	28.500	26.891	26.891	26.891		26.111
			10	01	17	Indemnizatii de hrana			65.000	61.800	60.346	60.346	60.346		60.220
			10	01	30	Alte drepturi salariale in bani			150.000	117.000	104.403	104.403	104.403		95.110
			10	02		Cheltuieli salariale in natura			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
			10	02	06	Vouchere de vacanta			30.000	24.000	24.000	24.000	24.000		50.100
			10	03		Contributii			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
			10	03	07	Contributia asiguratorie pentru munca			28.000	29.200	26.466	26.466	26.466		30.453
			20			TITLUL II BUNURI SI SERVICII			2.332.820	2.660.320	2.520.604	2.520.604	2.520.604		2.909.050
			20	01		Bunuri si servicii			2.240.820	2.496.820	2.380.541	2.380.541	2.380.541		2.773.688
			20	01	01	Furnituri de birou			4.000	4.600	3.360	3.360	3.360		4.867
			20	01	05	Carburanti si lubrifianti			270.000	270.000	252.474	252.474	252.474		246.147
			20	01	06	Piese de schimb			60.000	60.000	47.367	47.367	47.367		54.860
			20	01	08	Posta, telecomunicatii, radio, tv, internet			6.000	4.000	3.650	3.650	3.650		3.995
			20	01	30	Alte bunuri si servicii pentru intretinere si functionare			1.900.820	2.158.220	2.073.690	2.073.690	2.073.690		2.463.819
			20	05		Bunuri de natura obiectelor de inventar			12.000	12.000	5.967	5.967	5.967		
			20	05	01	Uniforme si echipament			6.000	6.000	1.086	1.086	1.086		
			20	05	30	Alte obiecte de inventar			6.000	6.000	4.881	4.881	4.881		
			20	06		Deplasari, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992
			20	06	01	Deplasari interne, detasari, transferari			5.000	3.000	2.992	2.992	2.992		2.992

Capi- tol	Sub- capi- tol	Pa- ra- graf	Gru- pa / Titlu	Ar- ti- col	Ali- ne- at	Denumire indicator	Credite de angajament		Credite bugetare		Angajamente bugetare	Angajamente legale	Plati efectuate	Angajamente legale de platit	Cheltuieli efective
							initiale	definitive	initiale	definitive					
A						B	1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
			20	13		Pregatire profesionala			15.000	500					
			20	30		Alte cheltuieli			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
			20	30	30	Alte cheltuieli cu bunuri si servicii			60.000	148.000	131.104	131.104	131.104		132.370
9910	96					excedent/deficit sect funct			-150.820	-150.820			70.231		

Conducatorul institutiei,

Conducatorul compartimentului  
financiar-contabil



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE Nr. 154 din data de 19.05.2025 a proiectului de hotărâre

**privind aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al**

**Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov**

Având în vedere:

- Agenția Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă Braşov (A.M.B.) este o asociație de dezvoltare intercomunitară, constituită ca o structură de cooperare, cu personalitate juridică, de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii (art. 89 alin. (1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ), formată din unități administrativ-teritoriale, în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional în Zona Metropolitană Braşov, constituită cu acordul consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre.
- *Organizarea și funcționarea* Agenției Metropolitane Braşov se realizează potrivit Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a prevederilor art. 91 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, a Statutului și în concordanță cu legislația în materie, în vigoare.
- În condițiile prevederilor art. 35 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizează pe baza de contracte colaborare/ de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în condițiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.
- Agenția Metropolitană Braşov s-a înființat în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și al furnizării în comun a unor servicii publice, dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, de a facilita cooperarea între UAT membre pentru exercitarea în comun a competențelor ce le revin prin lege, cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.
- UAT membre ale Agenției, cooperează pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărâsc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate.
- Deoarece AMB este într-un proces de redefinire a obiectivelor și a viziunii strategice, axându-se pe implementarea unor proiecte de amploare mai mare, care presupun un impact regional, s-a impus revizuirea și actualizarea statutului.
- Modificările aduse Statutului Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov au fost următoarele:
- *schimbarea denumirii în „Agenția Metropolitană Braşov”;*
- *completarea atribuțiilor Agenției în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia;*

- *delimitarea corectă și completă a atribuțiilor organelor de conducere și ale directorului general al Agenției;*
- *remediarea neconcordanțelor între prevederile statutului.*

În cadrul ședinței Adunării generale a AMB din data de 26.03.2025, membrii au aprobat Statutul revizuit și actualizat al AMB.

În baza art. 136, din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supun spre competența analizei și aprobării, Consiliului Local al Comunei Tărlungeni proiectul de hotărâre ***privind aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Brașov, în forma prezentată.***

**Inițiator Primar,  
Beschea Severius-Florin**

c.j. Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com) str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

### PROIECT DE HOTĂRÂRE a Consiliului Local

Nr.155 din data de 19. 05. 2025

### privind aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, întrunit în ședință ....., în data de ....., orele .....

Analizând Referatul de aprobare nr.154/19.09.2025 al inițiatorului – Primar Beșchea Severius Florin prin care se propune aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov,

Văzând Raportul de specialitate nr. 2764/33256/19.05.2025 al Compartimentului Juridic, înregistrat CL nr. 156/19.05.2025,

Având în vedere prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnica legislativa, republicata cu modificările și completările ulterioare, Legii 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative; O.G .nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare; O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea A.G.A. a Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov nr. 2/26.03.2025 privind aprobarea Statutului revizuit și actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov.

În temeiul art.129 alin. (1), alin. (2) lit. d), e); alin. (4) lit. d), alin. (7) lit. n); alin. (9) lit. d), art.139, alin. (3) lit. f), art.154 alin. (1) și alin. (2), art. 196 alin. (1) lit. a) art. 197 alin (1), și art. 243 alin (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1:** Se aprobă Statutul Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov, conform Anexei, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2.** Odată cu intrarea în vigoare a prezentei, orice altă prevedere contrară se abrogă.

**Art. 3.** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate, va duce ducerea la îndeplinire prezenta hotărâre.

**Art.4.** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare

Inițiator Primar,  
Beșchea Severius-Florin



Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tarlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “împotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

-Instituției Prefectului Jud. Brașov;

-Primarului Comunei Târlungeni, jud. Brașov;

- Agenției Metropolitane Brașov

-Se afișează pe pagina de internet a Comunei Târlungeni [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)

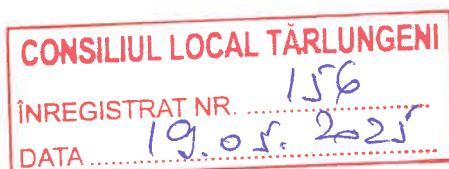


## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com)  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Aprobat Primar,  
Beșchea Severius – Florin

Compartiment Juridic  
Nr. 2764/33256/19.05.2025



### **Raport de specialitate la proiectul de hotărâre privind aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Brașov**

Agenția Metropolitană pentru Dezvoltare Durabilă Brașov (A.M.B.) este o asociație de dezvoltare intercomunitară, constituită ca o structură de cooperare, cu personalitate juridică, de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii (art. 89 alin. (1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ), formată din unități administrativ-teritoriale, în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional în Zona Metropolitană Brașov, constituită cu acordul consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre.

Organizarea și funcționarea Agenției Metropolitane Brașov se realizează potrivit Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a prevederilor art. 91 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, a Statutului și în concordanță cu legislația în materie, în vigoare.

În condițiile prevederilor art. 35 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizează pe baza de contracte colaborare/ de asociere, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite, în condițiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.

Agenția Metropolitană Brașov s-a înființat în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și al furnizării în comun a unor servicii publice, dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, de a facilita cooperarea între UAT membre pentru exercitarea în comun a competențelor ce le revin prin lege, cu respectarea principiilor dezvoltării durabile.

UAT membre ale Agenției, cooperează pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărâsc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate.

Deoarece AMB este într-un proces de redefinire a obiectivelor și a viziunii strategice, axându-se pe implementarea unor proiecte de amploare mai mare, care presupun un impact regional, s-a impus revizuirea și actualizarea statutului.

Modificările aduse Statutului Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Brașov au fost următoarele:

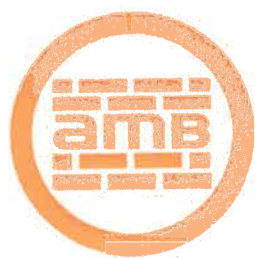
- schimbarea denumirii în „Agenția Metropolitană Brașov”;

- *completarea atribuțiilor Agenției în concordanță cu scopul și obiectivele acesteia;*
- *delimitarea corectă și completă a atribuțiilor organelor de conducere și ale directorului general al Agenției;*
- *remediarea neconcordanțelor între prevederile statutului.*

În cadrul ședinței Adunării generale a AMB din data de 26.03.2025, membrii au aprobat Statutul revizuit și actualizat al AMB.

Fată de cele mai sus arătate propunem spre analiză și aprobare, proiectul de hotărâre pentru ***aprobarea Statutului Revizuit și Actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Brașov***, în forma prezentată.

c.j. Magdalena MARIN



**agenția  
METROPOLITANĂ  
BRAȘOV**

AGENȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ  
BRAȘOV

## **STATUT**

***AGENȚIA METROPOLITANĂ BRAȘOV***

**2025**

„AGENȚIA METROPOLITANĂ BRAȘOV” (AMBV) reprezintă **voința** membrilor fondatori de a pune în comun, voluntar, în mod activ, constructiv și permanent și fără drept individual de restituire, contribuția lor materială, cunoștințele și aportul în muncă, pentru realizarea scopului acesteia și ținând cont de dispozițiile Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

Agenția Metropolitană Brașov s-a constituit în condițiile legii, cu acordul expres al consiliilor locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional ori al furnizării în comun a unor servicii publice, dezvoltării infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun. Autoritățile deliberative și executive de la nivelul fiecărei unități administrativ-teritoriale membre își păstrează autonomia locală, în condițiile legii.

#### **ABREVIERI:**

- **AMBV** – *Agenția Metropolitană Brașov*
- **UAT** – *Unitate/Unități administrativ teritorială/e*
- **ZMBV** – *Zona Metropolitană Brașov*
- **AGA** – *Adunarea Generală a Asociației*
- **CD** – *Consiliul Director*

## **CAPITOLUL I.**

### **DENUMIREA, SEDIUL, MEMBRII ȘI DURATA**

#### **Art.1 DENUMIREA**

**DENUMIREA** completă a asociației este „AGENȚIA METROPOLITANĂ BRAȘOV”, denumită în continuare **Agenția** sau **AMBV**.

Toate actele redactate și emise de Agenție vor purta această denumire și specificația sediului social, sigla, numărul de înregistrare fiscală, ștampila rotundă a acesteia, precum și semnăturile olografe ale reprezentanților legali ai Agenției, condiții fără de care nu va putea fi angajată răspunderea juridică, administrativă, civilă sau penală a Agenției.

În conformitate cu dispozițiile Art. 4 alin. (1) din Legea nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, coroborate cu dispozițiile Art. 5 lit. qq) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, *zona metropolitană se definește ca fiind asociația de dezvoltare intercomunitară constituită pe bază de parteneriat între municipiile reședință de județ, pe de o parte și unitățile administrativ-teritoriale aflate în teritoriul metropolitan, pe de altă parte.*

*Zona metropolitană* reprezintă teritoriul din jurul Municipiului Brașov, delimitat potrivit prevederilor Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, în cadrul căruia au fost generate relații reciproce de influență în domeniul căilor de comunicație, economic, social, cultural și al infrastructurii edilitare.

Agenția Metropolitană Brașov s-a constituit în temeiul dispozițiilor O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 215/23.04.2001 republicată, a administrației publice locale, cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la data constituirii acesteia, a Legii nr. 151/1998 privind dezvoltarea regională în România, cu modificările și completările ulterioare, fiind înscrisă în

Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Brașov sub nr. 2/10.01.2006, conform Încheierii din data de 20.12.2005 a Judecătoriei Brașov pronunțată în dosarul civil nr. 15505/2005.

*Organizarea și funcționarea* Agenției Metropolitane Brașov se realizează potrivit Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a prevederilor art. 91 din O.U.G. nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare, a O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, a prezentului Statut și în concordanță cu legislația în materie, în vigoare.

**Agenția Metropolitană Brașov (AMBV) este o asociație de dezvoltare intercomunitară, constituită ca o structură de cooperare, cu personalitate juridică, de drept privat și statut de utilitate publică recunoscut prin efectul legii (art. 89 alin. (1) din O.U.G. nr 57/2019 privind Codul administrativ), formată din unități administrativ-teritoriale, în condițiile legii, în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional în ZMBV, constituită cu acordul consiliilor locale ale UAT membre.**

## **Art. 2. SEDIUL SOCIAL**

Agenția are sediul în Municipiul Brașov, Str. Institutului nr. 35, în incinta Centrului de Afaceri, Transfer Tehnologic și Incubator de Afaceri (C.A.T.T.I.A.).

## **Art. 3. MEMBRII**

### **a) MEMBRII FONDATORI**

1. **MUNICIPIUL BRAȘOV**, prin Consiliul Local al Municipiului Brașov, cu sediul în Municipiul Brașov, Bd. Eroilor, nr. 8, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4384206 reprezentat de Dl. George SCRIPCARU în calitate de Primar;
2. **MUNICIPIUL CODLEA**, prin Consiliul Local al Municipiului Codlea, cu sediul în Municipiul Codlea, str. Lungă, nr. 33, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777108 reprezentat de Dl. Paul-Mihai CÎMPEANU, în calitate de Primar;
3. **MUNICIPIUL SĂCELE**, prin Consiliul Local al Municipiului Săcele, cu sediul în Municipiul Săcele, Piața Libertății, nr. 17, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4317649 reprezentat de Dl. Virgil POPA, în calitate de Primar;
4. **ORAȘUL GHIMBAV**, cu sediul în Orașul Ghimbav, str. Lungă, nr. 69, județul Brașov, cod de identificare fiscală 4801362 reprezentat legal de Dl. Ionel FLIUNDRA, în calitate de Primar;
5. **ORAȘUL PREDEAL**, prin Consiliul Local al Orașului Predeal, cu sediul în Orașul Predeal, Bd. Mihail Săulescu, nr.127, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4580423 reprezentat legal Dl. Sorin Ioan CIOBANU în calitate de Primar;
6. **ORAȘUL RÂȘNOV**, prin Consiliul Local al Orașului Râșnov, cu sediul în Orașul Râșnov, Piața Unirii, nr.12, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4443353 reprezentat de Dl. Horia Mihai MOTRESCU, în calitate de Primar;
7. **COMUNA BOD**, prin Consiliul Local al Comunei Bod, cu sediul în Comuna Bod, str. Școlii, nr. 139, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777213 reprezentat de Dl. Sergiu ARSENE, în calitate de Primar;

8. COMUNA CRISTIAN, prin Consiliul Local al Comunei Cristian, cu sediul în Comuna Cristian, str. Libertății, nr.1, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4728369 reprezentat de Dl. Gicu COJOCARU, în calitate de Primar;
9. COMUNA HĂLCHIU, prin Consiliul Local al Comunei Hălchiu, cu sediul în Comuna Hălchiu, str. Feldioarei, nr. 1, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4728318 reprezentat de Dna. Ioana DRUGAN, în calitate de Primar;
10. COMUNA HĂRMAN, prin Consiliul Local al Comunei Hărman, cu sediul în Comuna Hărman, str. Pieții, nr.1, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4833941 reprezentat de Dl. Onoriu Aurelian VELICAN, în calitate de Primar;
11. COMUNA PREJMER, prin Consiliul Local al Comunei Prejmer, cu sediul în Comuna Prejmer, str. Mare, nr.565, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4688701 reprezentat de Dl. Mihai-Florin APAFI, în calitate de Primar;
12. COMUNA SÂNPETRU, prin Consiliul Local al Comunei Sânpetru, cu sediul în Comuna Sânpetru, str. Republicii, nr. 655, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777175 reprezentat de Dl. Marian ARHIRE, în calitate de Primar;
13. COMUNA TĂRLUNGENI, prin Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, cu sediul în Comuna Tărlungeni, str. Zizinului, nr. 2, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777140 reprezentat de Dl. Severius-Florin BESCHEA, în calitate de Primar;

#### **b) MEMBRII ASOCIATI**

14. ORAȘUL ZĂRNEȘTI, cu sediul în Orașul Zărnești, str. Mitropolit Ioan Mețianu, nr.1, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4646897 reprezentat de Dl. Alexandru Lucian IGRISAN, în calitate de Primar;
15. COMUNA BUDILA, cu sediul în Comuna Budila, str. Principală, nr. 261, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777159 reprezentat legal de Dl. Irimia MARȘAVELA, în calitate de Primar;
16. COMUNA DUMBRĂVIȚA, cu sediul în Comuna Dumbrăvița, str. Mare, nr.1176, jud. Brașov, cod de identificare fiscală 4777132 reprezentat legal de Dna. Anisia Georgiana COSTESCU, în calitate de Primar;
17. COMUNA FELDIOARA, cu sediul în Comuna Feldioara, str. Octavian Goga, nr. 55, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4728326 reprezentat de Dl. Sorin TAUS, în calitate de Primar;
18. COMUNA VAMA – BUZĂULUI, cu sediul în Comuna Vama – Buzăului, str. Principală, nr. 425, jud. Brașov, cod de identificare fiscală 4728300 reprezentat legal de Dl. Tiberiu – Nicolae CHIRILAȘ, în calitate de Primar;
19. COMUNA VULCAN, prin Consiliul Local al Comunei Vulcan, cu sediul în Comuna Vulcan, str. Principală, nr. 1, Județul Brașov, cod de identificare fiscală 4777167 reprezentat de Dl. Marius Adrian DODA, în calitate de Primar;

Membrii fondatori și membrii asociați vor fi numiți în continuare membri sau asociați.

#### **Art. 4. DURATA**

Agenția Metropolitană Brașov este constituită și ființează pentru o **durață nelimitată**.

**CAPITOLUL II.**  
**SCOPUL, OBIECTIVELE SI ATRIBUTIILE**  
**Agenției Metropolitane Brașov**

**Art. 5. SCOP**

AMBV s-a înființat în scopul realizării în comun a unor proiecte de dezvoltare de interes zonal sau regional și al furnizării în comun a unor servicii publice, dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun, de a facilita cooperarea între UAT membre pentru exercitarea în comun a competențelor ce le revin prin lege, cu respectarea principiilor dezvoltării durabile:

- progresul social, condiționat de recunoașterea și admiterea nevoilor fiecărui individ;
- protejarea eficientă a mediului;
- utilizarea rațională a rezervelor naturale;
- păstrarea unui nivel ridicat și predictibil de creștere economică și ocupare a forței de muncă.

UAT membre ale Agenției, cooperează pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărăsc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate.

**Art.6. OBIECTIVE**

*Obiectivele* prin care Agenția își propune să își aducă la îndeplinire scopul sunt:

- a) sprijinirea dezvoltării socio-economice a zonei Brașov, dezvoltarea economică integrată și creșterea competitivității economice;
- b) identificarea căilor și mijloacelor de îmbunătățire a infrastructurii de orice tip a administrației publice locale;
- c) valorificarea potențialului economic local și zonal și identificarea unor surse de finanțare interne și externe;
- d) asigurarea managementului centrului istoric al Brașovului și al celorlalte localități din ZMBV;
- e) promovarea și dezvoltarea patrimoniului cultural;
- f) protejarea și valorificarea mediului natural;
- g) dezvoltarea turismului în zona Brașov;
- h) realizarea de parteneriate cu alte entități juridice publice și private locale, naționale și internaționale în scopul atingerii obiectivelor Agenției;
- i) implementarea, monitorizarea, evaluarea și adaptarea la schimbări socio-economice a strategiilor și planurilor de dezvoltare ale localităților membre;
- j) elaborarea de studii, strategii și planuri sociale ale comunităților, implementarea, monitorizarea, evaluarea și actualizarea periodică a strategiilor și planurilor de incluziune sociale și dezvoltare a serviciilor sociale, ale comunităților;
- k) asigurarea unei planificări teritoriale integrate și durabile;
- l) dezvoltarea infrastructurilor și a obiectivelor de dezvoltare de interes comun care să asigure mobilitatea în cadrul ZMBV;
- m) îmbunătățirea, modernizarea și dezvoltarea infrastructurii tehnico-edilitare;

- n) dezvoltarea infrastructurii educaționale și de sănătate;
- o) modernizarea, dezvoltarea, interconectarea și creșterea eficienței serviciilor publice;
- p) furnizarea în comun a unor servicii publice de interes local;
- q) dezvoltarea integrată și durabilă a teritoriului tuturor UAT care compun ZMBV;
- r) diminuarea dezechilibrelor socio-economice în dezvoltarea teritorială, la nivelul UAT aferente coroanei 1 și coroanei 2 ale teritoriilor metropolitane;
- s) alte obiective care se circumscriu obiectivelor generale ale politicii de dezvoltare metropolitană în România.

## **Art.7. ATRIBUTII**

### **(1) Agenția are următoarele atribuții:**

- a) elaborează studii, proiecte, metode și procedee concrete pentru realizarea programelor și prognozelor de dezvoltare socio-economică a ZMBV;
- b) atrage investiții directe pentru ZMBV, atât din categoria celor străine cât și a celor autohtone;
- c) realizează activități privind mobilitatea urbană și rurală, inclusiv conceptul integrat;
- d) organizează activități de informare, consultare, publicitate, seminarii și simpozioane în domeniul dezvoltării socio-economice;
- e) accesează programele de finanțare naționale și internaționale în calitate de beneficiar sau partener, după caz;
- f) realizează activități de cercetare, dezvoltare în domenii relevante pentru membrii Agenției și terți;
- g) acordă consultanță (cu excepția celei juridice), îndrumare sau asistență operațională pentru, servicii publice și organizații fără scop patrimonial;
- h) dezvoltă și coordonează parteneriate pentru proiecte privind formarea profesională continuă;
- i) coordonează campanii de informare privind oportunitățile formării profesionale continue;
- j) strânge fonduri și colectează bunuri din sponsorizări/donații pentru grupuri vulnerabile;
- k) organizează și implementează proiecte care promovează activități de protejare a naturii și a mediului;
- l) organizează și implementează proiecte care promovează și susțin activități culturale, de protejare și valorificare a patrimoniului cultural material și imaterial, inclusiv arhivistic;
- m) organizează și exercită, în conformitate cu prevederile statutului, în condițiile legii și în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale, activități de digitalizare, servicii electronice și de arhivare;
- n) acționează ca unitate de implementare a proiectelor pentru oricare din UAT-urile membre în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale;
- o) acționează ca autoritate contractantă delegată pentru oricare din UAT-urile membre în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale;
- p) organizează și implementează, în conformitate cu prevederile statutului și în condițiile legii, și în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale membre, programe și implementează proiecte de protejare și valorificare a patrimoniului construit;
- q) organizează și implementează, în conformitate cu prevederile statutului și în condițiile legii, și în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale, programe, proiecte și activități în domeniul eficienței energetice, energiilor verzi și de mediu;
- r) organizează și exercită, în conformitate cu prevederile statutului și în condițiile legii, și în limitele mandatului dat de autoritățile administrației publice locale activități în orice alte domenii în care hotărâsc consiliile locale ale membrilor AMBV.

**(2) UAT membre pot mandata AMBV să exercite, pe seama și în numele lor, unele atribuții aflate în competența lor și care se circumscriu scopului și obiectivelor zonelor metropolitane, în condițiile legii. În acest caz, acestea au obligația să asigure resursele necesare pentru exercitarea respectivelor atribuții, în limita alocării existente în bugetul local al fiecărei UAT membre a ZMBV, proportional cu atribuțiile delegate și/sau acordând drept de folosință gratuită asupra unor bunuri aflate în domeniul public sau privat al UAT membre.**

**(3) În situația prevăzută la art.7, alin. (2) din prezentul Statut, Agenția poate îndeplini următoarele atribuții :**

- a) elaborează, adoptă, monitorizează și evaluează periodic Strategia integrată de dezvoltare durabilă (SIDU) a ZMBV, Planul de mobilitate urbană durabilă (PMUD) al ZMBV și Planul de amenajare a teritoriului intercomunitar al Zonei Metropolitane (PATZM) Brașov;**
- b) elaborează sau participă la elaborarea strategiilor integrate de dezvoltare durabilă și ale planurilor de mobilitate urbană durabilă ale UAT membre;**
- c) elaborează sau participă la elaborarea de planuri urbanistice generale (PUG) sau Planuri urbanistice zonale (PUZ) pentru UAT membre;**
- d) cooperează cu UAT membre pentru organizarea și exercitarea unor activități în scopul realizării unor atribuții stabilite prin lege autorităților administrației publice locale, cu precădere în domeniile ce privesc activitățile de control, audit, inspecție, urbanism și amenajarea teritoriului, cadastru, precum și în orice alte domenii în care hotărăsc consiliile locale respective, pe principii de eficiență, eficacitate și economicitate, potrivit legii;**
- e) elaborează politici fiscale care să favorizeze atragerea de investiții de capital străin sau autohton;**
- f) asigură corelarea diverselor intervenții din cuprinsul planurilor de acțiune aferente strategiei integrate de dezvoltare metropolitană și al planului de mobilitate urbană durabilă ale ZMBV;**
- g) elaborează și adoptă documente de strategie și planificare, politici publice, planuri de acțiune și programe de dezvoltare aferente întregului teritoriu metropolitan sau unei părți a acestuia;**
- h) elaborează documentații tehnico-economice pentru proiectele de interes metropolitan;**
- i) oferă suport și asistență tehnică de specialitate autorităților publice locale ale UAT membre, inclusiv efectuarea de achiziții comune pentru furnizarea de bunuri și prestarea de servicii la nivelul ZMBV;**
- j) promovează, depun și implementează proiecte finanțate din fonduri naționale, europene sau internaționale, de interes pentru dezvoltarea la nivelul ZMBV;**
- k) elaborează documentația necesară adoptării hotărârilor de consiliu local, pentru proiectele de interes;**
- l) orice alte atribuții pentru care primește mandat din partea UAT membre în limitele legii.**

**(4) Personalul de specialitate din cadrul Agenției, care exercită activitățile prevăzute la alin (3) fundamentează, contrasemnează sau avizează din punct de vedere tehnic, după caz, actele autorităților administrației publice locale din UAT membre, prevăzute la alin. (3).**

**(5) În cazul în care Agenția nu a fost mandată în mod expres, conform art.7, alin. (2), aceasta poate face recomandări cu privire la:**

- a) planurile urbanistice generale sau zonale elaborate la nivelul UAT care compun zona metropolitană;**
- b) proiectele de investiții publice și cele ale furnizorilor de utilități și ale prestatorilor de servicii publice de interes public local care sunt implementate pe teritoriul a unei sau mai multor UAT din ZMBV;**

- c) strategii de dezvoltare durabilă generale sau sectoriale și planuri de mobilitate;
- d) alte activități de interes pentru dezvoltarea ZMBV.

(6) Agenția poate fi eligibilă în calitate de solicitant sau partener în cadrul programelor de finanțare, indiferent de tipul sau sursa acestora, atunci când oricare dintre UAT membre ale Agenției se numără printre categoriile de solicitanți eligibili, în limitele și condițiile programelor de finanțare.

(7) Pentru situația prevăzută la alin. (6) este necesar mandatul UAT membre a Agenției, care se numără printre categoriile de solicitanți eligibili ai respectivelor programe de finanțare, exprimat prin hotărârea autorității deliberative.

(8) În condițiile prevederilor art. 35 din Legea 273/2006 privind finanțele publice locale, autoritățile deliberative pot aproba colaborarea sau asocierea pentru realizarea unor lucrări și servicii publice locale. Colaborarea ori asocierea se realizează pe bază de **acorduri/contracte de asociere**, în care se prevăd și sursele de finanțare reprezentând contribuția fiecărei autorități a administrației publice locale implicate. Acordurile/contractele de asociere se încheie de către ordonatorii principali de credite și directorul general al AMBV, în condițiile mandatelor aprobate de fiecare consiliu local implicat în colaborare sau asociere.

### **CAPITOLUL III. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA** **Agenției Metropolitane Brașov**

#### **Art. 8. CALITATEA DE MEMBRU**

(1) Conform principiului liberei asocieri, membrii care compun Agenția sunt membri fondatori și membri asociați:

- a) **Membrii fondatori** sunt UAT semnatare ale Actului Constitutiv și Statutului Agenției care au pus bazele Agenției și au semnat Statutul acesteia.
- b) **Membrii asociați** sunt alte UAT care aderă la Agenție după constituirea acesteia.

(2) Pentru a deveni membru al Agenției, CD va aviza cererea solicitantului, doar după ce se va obține aprobarea AGA. Solicitanții își asumă obligația de a sprijini Agenția în mod activ, precum și plata la zi a taxelor și cotizațiilor de membru, în cuantumul stabilit de către AGA și la termenele prevăzute prin prevederile prezentului Statut.

(3) Calitatea de membru al Agenției se pierde prin:

- a) **Retragerea unilaterală** a unui membru din Agenție operează în baza hotărârii organului decizional al membrului, adusă la cunoștința AGA. Cererea de retragere se formulează în scris, va fi motivată și se va înregistra în cadrul Agenției cu cel puțin 30 de zile înaintea datei preconizată pentru retragere efectivă. Cererea va fi avizată mai întâi de către CD în prima ședință a acestuia, urmând a fi aprobată în următoarea AGA.
- b) **Excluderea unui membru** are loc la propunerea CD, numai prin hotărârea AGA, în următoarele situații:
  - i. neplata taxelor și cotizațiilor datorate Agenției pe o perioadă de doi ani calendaristici consecutivi;
  - ii. nerespectarea de către membrul în cauză a clauzelor actelor constitutive și a regulamentelor de funcționare ale Agenției;
  - iii. prejudicierea prin orice mijloace a Agenției, a scopului și obiectivelor acesteia;

iv. săvârșirea unor fapte nedemne, nelegale sau neloiale față de Agenție sau față de oricare dintre membrii acesteia.

(4) Retragerea unilaterală sau excluderea din Agenție nu conduce la ștergerea obligațiilor asumate de către membrul în cauză dacă, la data comunicării deciziei unilaterale de retragere sau a adoptării hotărârii de excludere, obligațiile asumate față de asociație nu erau stinse.

(5) Membrii Agenției care se retrag sau care sunt excluși nu au niciun drept asupra patrimoniului social și își pierd ulterior drepturile și obligațiile conferite de calitatea de membru.

(6) Calitatea de membru al Agenției încetează în cazul în care aceasta intră în procedura insolvenței reglementată de OUG nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale.

(7) Retragerea Municipiului Brașov conduce la dizolvarea Agenției.

## **Art. 9. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MEMBRILOR**

### **(1) Drepturile membrilor Agenției sunt:**

- a) să participe la lucrările AGA, prin reprezentanții lor legal desemnați;
- b) să aleagă și să fie aleși în organele de administrare și control ale Agenției;
- c) să participe de drept la orice manifestări sau programe organizate de Agenție;
- d) să reprezinte Agenția, în limitele mandatului încredințat, la manifestări angajate cu terți;
- e) să beneficieze de bunurile și sprijinul Agenției în îndeplinirea sarcinilor delegate sau încredințate de AGA sau CD;
- f) să aibă acces la toate informațiile de interes colectiv referitoare la acțiunile Agenției, la actele constitutive și hotărârile adoptate de către AGA sau CD și să le folosească pentru promovarea acelor interese proprii, care nu contravin Statutului, intereselor celorlalți membrii și intereselor Agenției;
- g) să primească recompense din partea Agenției, prin procedurile legale, convenite de AGA;
- h) să conteste deciziile adoptate, inclusiv cea de excludere din Agenție;
- i) să se retragă din Agenție, cu obligația de a notifica în prealabil acest lucru, cu cel puțin 30 de zile anterior datei preconizate pentru retragerea efectivă.

### **(2) Obligațiile membrilor Agenției sunt:**

- a) să participe activ și constructiv la lucrările AGA, cu respectarea spiritului normelor statutare;
- b) să respecte prevederile actelor constitutive, a regulamentelor Agenției, a normelor de procedură, precum și a altor angajamente convenite;
- c) să se abțină de la disputa și confruntarea politică în cadrul activităților promovate de Agenție;
- d) să promoveze eficiența și buna credință în toate acțiunile de realizare a obiectivelor Agenției;
- e) să-și îndeplinească sarcinile asumate sau încredințate de CD și AGA;
- f) să-și însușească și să adopte o conduită etică fermă, de integritate morală, conform normelor sociale democratice și standardelor de conviețuire în comunitățile multi-etnice, multi-confesionale și multi-partinice;
- g) să nu întreprindă acțiuni care prin natura lor pot leza interesele morale și patrimoniale ale Agenției;
- h) să nu angajeze prin adresare verbală sau manifestări publice, agresarea demnității și integrității membrilor Agenției sau din alte organizații;
- i) să achite la termenele stabilite contribuțiile materiale și cotizațiile datorate;

j) să notifice Agenția în termen de 15 zile, orice modificare care a survenit în legătură cu persoana sa (schimbare de sediu, nume, reprezentant legal, etc.).

(3) UAT care hotărăsc să mandateze Agenția să exercite unele atribuții aflate în competența lor, se pot retrage din asociație înainte de data finalizării proiectelor sau contractelor încheiate de aceasta în numele și pe seama lor, notificând AGA cu privire la intenția de retragere din asociație, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de adoptarea hotărârilor consiliilor locale prin care aprobă retragerea din Agenție și numai după plata despăgubirilor prevăzute în respectivele proiecte sau contracte.

(4) La despăgubirile prevăzute mai sus, se adăugă orice despăgubire sau sumă de bani pe care Agenția a trebuit să o suporte, direct sau indirect, ca urmare a retragerii UAT membre.

(5) Bunurile rezultate în urma unor investiții realizate în cadrul ZMBV aparțin proprietății publice sau private, după caz, a UAT membre ale Agenției și se înregistrează în inventarul acestora, în condițiile art. 289, respectiv art. 357 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

(6) Bunurile prevăzute la alin. (5), care răspund unui interes public aparțin proprietății publice a UAT membre ale Agenției, după cum urmează:

- a) bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, pe care o și deservesc, aparțin domeniului public al acesteia;
- b) pentru bunurile situate exclusiv pe raza unei singure unități administrativ-teritoriale, care deservesc alte unități administrativ-teritoriale membre a Agenției, apartenența acestora se stabilește de către AGA prin hotărâre înainte de demararea investiției;
- c) pentru bunurile situate pe raza mai multor unități administrativ-teritoriale și/sau care deservesc mai multe unități administrativ-teritoriale, apartenența acestora se stabilește de către AGA prin hotărâre anterior demarării investiției.

(7) Bunurile prevăzute la alin. (5) care nu răspund unui interes public, aparțin proprietății private a UAT membre ale Agenției sau, după caz, proprietății Agenției. Apartenența acestor bunuri se decide prin statut sau prin hotărârea adunării generale, după caz.

(8) În vederea îndeplinirii obiectivelor și desfășurării activității, ZMBV dobândește în proprietate bunuri, cu excepția bunurilor care, prin natura sau destinația lor, sunt bunuri proprietate publică, precum și a bunurilor care, potrivit statutului sau a hotărârii adunării generale, aparțin proprietății private a UAT membre.

#### **CAPITOLUL IV.** **ORGANELE DE CONDUCERE**

**Art.10. Organele de conducere, administrare și control ale AMBV sunt:**

- a) Adunarea Generală a Asociației (AGA);
- b) Consiliul Director (CD);
- c) Comisia de Cenzori.

## **Art. 11. ADUNAREA GENERALĂ**

(1) **Adunarea Generală este organul de conducere al Agenției**, format din reprezentanții legali ai tuturor UAT-urilor membre.

(2) UAT sunt reprezentate în AGA de către primari, în condițiile art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare. Încetarea mandatului de primar atrage încetarea calității de reprezentare în AGA.

(3) **Adunarea Generală are următoarele atribuții și ia hotărâri cu privire la:**

- a) stabilirea strategiei și planificarea obiectivelor generale, pentru aducerea la îndeplinire a scopului Agenției;
- b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil al Agenției;
- c) acordarea descărcării de gestiune a membrilor CD pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat AGA de către CD;
- d) aprobarea Raportului anual al Comisiei de cenzori;
- e) aprobarea, modificarea și completarea actelor constitutive ale Agenției, conform procedurilor în materie și a legislației în vigoare;
- f) alegerea și revocarea membrilor CD;
- g) alegerea și revocarea membrilor Comisiei de cenzori;
- h) aprobarea Regulamentului Intern, precum și Regulamentului de organizare și funcționare a Agenției, la propunerea CD;
- i) aprobarea admiterii de noi membri, precum și aprobarea excluderii de membri din cadrul Agenției;
- j) aprobarea afilierii la alte structuri asociative;
- k) dizolvarea și lichidarea Agenției, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare, conform procedurii legale în vigoare și prevederilor stabilite în prezentul Statut;
- l) stabilirea nivelului indemnizației membrilor CD, conform art. 13, alin.(3) din Legea nr. 246/2022;
- m) stabilirea nivelului indemnizației membrilor AGA, conform art. 12, alin.(5) din Legea nr.246/2022;
- n) numirea directorului general al Agenției;
- o) aprobarea, conform prevederilor legale în vigoare, în materie, donațiilor făcute Agenției care depășesc suma de 500.000 lei;
- p) orice alte atribuții permise de lege sau rezultate din prevederile prezentului Statut.

(4) Reprezentanții membrilor în AGA sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale referitoare la mandat.

(5) **Adunarea Generală se întrunește, în ședință ordinară, de regulă trimestrial, dar cel puțin o dată pe an, la convocarea CD sau ori de câte ori acest lucru este necesar în ședință extraordinară, la convocarea CD sau la cererea a cel puțin 20% din numărul membrilor Agenției și adoptă hotărâri în conformitate cu Statutul Agenției.**

(6) În situația în care membrii CD nu sunt desemnați sau dacă CD nu este constituit, AGA va fi convocată de către primarul Municipiului Brașov.

(7) Convocarea ședințelor AGA se va face în scris prin transmiterea adresei (convocatorului) prin serviciul de curierat/poștal sau e-mail, cu cel puțin 5 (cinci) zile calendaristice înainte de data ședinței pentru ședințele ordinare și cu cel puțin 3 (trei) zile calendaristice înainte de data ședinței pentru ședințele extraordinare și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(8) În caz de forță majoră sau de maximă urgență, pentru rezolvarea intereselor Agenției, convocarea AGA se poate face de îndată. În această situație convocarea ședințelor se va putea realiza inclusiv în ziua ședinței, prin e-mail.

(9) Ședințele AGA poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar documentele AGA pot fi semnate inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(10) Ședințele AGA vor fi conduse de Președintele CD al Agenției sau în absența acestuia, de directorul general al Agenției, în baza mandatului scris și prealabil al Președintelui CD. AGA va alege dintre participanții la ședință, un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesul-verbal este semnat de Președintele CD sau, în absența acestuia, de directorul general al Agenției și de secretar.

(11) Fiecare membru fondator sau asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal.

(12) *Pentru a delibera valabil în ședințele AGA este necesară prezența a cel puțin 72% din numărul membrilor Agenției și care reprezintă cel puțin 65% din populația zonei metropolitane. Pentru validarea hotărârilor adoptate se prevede ca acestea să fie luate astfel:*

a) în cazul hotărârilor care sunt aplicabile doar unora dintre membri – hotărârile sunt adoptate cu majoritatea simplă (1/2 + 1 din membrii prezenți) a voturilor exprimate. În cazul unui vot paritar, Președintele Agenției decide. Abținerile se numără la voturile împotriva.

b) în cazul hotărârilor care au caracter obligatoriu pentru toți membrii - hotărârile sunt adoptate cu majoritate calificată (2/3 din membrii prezenți).

(13) Dacă cvorumul NU este întrunit la data primei convocări, AGA va fi convocată din nou, la o dată ulterioară, dar nu la mai mult de 10 zile de la data primei convocări. La a doua convocare, AGA se consideră statutar întrunită indiferent de numărul membrilor prezenți.

(14) De regulă, AGA adoptă hotărâri cu caracter obligatoriu, aplicabile tuturor UAT membre. Pot exista și situații în care hotărârile adoptate sunt aplicabile doar unora dintre membri.

(15) Hotărârile AGA sunt asimilate actelor administrative și intră sub incidența prevederilor legii contenciosului administrativ.

(16) Hotărârile AGA referitoare la excluderea unui membru se iau cu majoritatea simplă.

(17) Hotărârile AGA se comunică consiliilor locale ale UAT membre în termen de 5 zile lucrătoare de la adoptarea acestora. Un exemplar al fiecărei hotărâri este semnat de Președinte și de secretarul ședinței. În cazul absenței Președintelui la AGA, hotărârile vor fi semnate de directorul general al Agenției și de secretarul ședinței. Hotărârile AGA se vor arhiva într-un dosar dedicat, într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare și cu consemnarea datei adoptării hotărârii.

(18) Pentru participarea la ședințele AGA membrii au dreptul la o indemnizație de maximum 10% din indemnizația președintelui CD, suportată din bugetul Agenției. Acordarea și nivelul indemnizației se stabilesc prin hotărâre a AGA.

(19) **Incompatibilități** - Reprezentantul membrului care, într-o anumită problemă supusă hotărârii AGA, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot, sub sancțiunea de daune – interese dacă fără votul său nu s-ar fi obținut majoritatea cerută pentru adoptarea hotărârii.

(20) AGA numește un director general al AMBV, pentru o perioadă de 4 ani, cu obligația de reconfirmare a acestuia în funcție la împlinirea perioadei de 2 ani de la data numirii. Reconfirmarea directorului general numit este condiționată de rezultatul evaluării rezultatelor profesionale ale acestuia, care va fi realizată pe baza criteriilor de evaluare aprobate de AGA, la propunerea CD. La împlinirea termenului pentru care a fost numit, AGA poate hotărî prelungirea acestuia, cu o nouă perioadă, în aceleași condiții relativ la evaluarea rezultatelor profesionale.

(21) În cazul neconfirmării de către AGA a mandatului directorului general, la 2 ani de la data numirii, pe baza criteriilor prevăzute la alin. (20), contractul acestuia încetează de drept.

#### **Art. 12. ATRIBUTIILE CONSILIULUI DIRECTOR:**

- a) organizează, asigură și răspunde de punerea în executare a hotărârilor AGA;
- b) răspunde de gestiunea, patrimoniul și execuția, în condițiile legii, a bugetului de venituri și cheltuieli al Agenției, situațiilor financiare anuale și proiectului programelor Agenției;
- c) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor AMBV;
- d) analizează cererile de înscriere în Agenție și le înaintează spre aprobare în cadrul AGA, face propuneri motivate cu privire la excluderea membrilor;
- e) fundamentează și propune quantumul taxelor de înscriere și a cotizațiilor și le supune aprobării AGA;
- f) supune aprobării AGA proiectul Regulamentului intern și al Regulamentului de Organizare și Funcționare al Agenției;
- g) aprobă organigrama, politica de personal și statutul de funcții ale AMBV;
- h) analizează rapoartele periodice prevăzute de legislație sau de obligațiile contractuale și după caz informează AGA;
- i) aprobă planul anual de acțiuni;
- j) analizează și avizează bugetul de venituri și cheltuieli și îl supune aprobării AGA;
- k) acceptă, conform prevederilor legale în vigoare, în materie, donațiile făcute Agenției în limita maximă de 500.000 lei;
- l) prezintă anual în cadrul AGA ordinare un raport cu privire la activitatea CD și a Comisiei de cenzori, precum și cu privire la situația financiară a Agenției;
- m) hotărăște în orice problemă curentă care nu este specificată prin Statut ca fiind de competența AGA sau a Directorului general sau a comisiei de cenzori.

#### **Art. 13. PRESEDINTELE CONSILIULUI DIRECTOR AL AGENȚIEI**

(1) Calitatea de președinte al CD este exercitată, prin rotație, de către membrii acestuia și se stabilește prin votul majorității absolute a membrilor consiliului director.

(2) Mandatul președintelui CD este de un an.

(3) Prin votul majorității absolute a membrilor CD se poate stabili prelungirea mandatului președintelui CD.

(4) Președintele CD poate îndeplini maximum două mandate consecutive.

(5) **Președintele CD al Agenției are următoarele atribuții:**

- a) Organizează, asigură și răspunde de punerea în executare a hotărârilor AGA;
- b) Răspunde de gestiunea, patrimoniul și execuția, în condițiile legii, a bugetului de venituri și cheltuieli al asociației, situațiilor financiare anuale și proiectului programelor Agenției;
- c) Reprezintă legal ZMBV și încheie acte juridice în numele și pe seama acesteia;
- d) Prezintă anual sau ori de câte ori AGA solicită, rapoarte, sinteze, date sau informații;
- e) Convoacă, conduce și prezidează lucrările CD și ale AGA;
- f) Stabilește, conform procedurilor în materie, sarcini și atribuții pentru membrii CD;

- g) Întocmește împreună cu CD rapoarte anuale de activitate, pe care le prezintă spre aprobare în cadrul AGA;
- h) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de AGA sau decise de CD;
- i) Semnează în calitate de angajator contractul de muncă al directorului general în condițiile prevăzute de prezentul Statut;
- j) Semnează deciziile emise de CD;
- k) Poate delega parte din atribuțiile sale, directorului general.

**(6) Calitatea de membru în CD încetează:**

**a) de drept:**

- la data expirării mandatului, dacă nu a fost reales;
- prin renunțarea expresă la mandat;
- prin deces sau punere sub interdicție;
- prin pierderea mandatului de primar;
- dacă e condamnat printr-o sentință penală.

**b) prin decizie a CD - revocarea mandatului, prin votul a cel puțin 3 membri din cadrul CD.**

(7) Ședințele Consiliului Director pot avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță. Deciziile Consiliului Director pot fi semnate inclusiv cu semnătură electronică extinsă.

(8) Membrul Consiliului Director care, într-o anumită problemă supusă deciziei Consiliului Director, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii până la gradul al patrulea inclusiv nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

**Art. 14. DIRECTORUL GENERAL ȘI DIRECTORUL GENERAL ADJUNCT**

**(1) DIRECTORUL GENERAL are următoarele atribuții:**

- a) angajează patrimoniul Agenției, gestionează și administrează resursele acesteia, în limitele mandatului primit prin hotărâre AGA sau decizie a CD, după caz;
- b) încheie contracte, în numele și pe seama AMBV, în limita valorilor privind achiziția directă de produse, servicii sau lucrări, după caz, prevăzută de legislația în materia achizițiilor publice, în funcție de tipul de contract (produse, servicii, lucrări, după caz); Pentru încheierea contractelor a căror valoare depășește aceste limite, este obligatorie obținerea avizului prealabil al AGA sau CD, după caz;
  - b).1.** limitarea stabilită la art. 14, alin. (1), lit. b) nu se aplică contractelor privind achiziția de produse, servicii sau lucrări pe care unul dintre membrii AMBV dorește a le încheia pentru sine, și pentru care există mandatarea AMBV în acest sens potrivit art. 7, alin (2) din prezentul Statut, și este aprobată încheierea contractului și bugetul aferent, prin Hotărâre a Consiliului Local al membrului AMBV respectiv;
  - b).2.** limitarea stabilită la art. 14 alin. (1), lit. b) nu se aplică plăților care privesc salariile sau drepturile conexe;
- c) încheie contracte de credit sau alte contracte vizând operațiuni financiare (leasing operațional, leasing financiar, orice titluri de contracte de credit, etc), contracte de asigurare (indiferent de natura juridică a asigurărilor, inclusiv în asigurarea de garanții) în limita valorilor prevăzute la lit. b). Pentru încheierea contractelor a căror valoare depășește aceste limite, este obligatorie obținerea avizului prealabil al AGA sau CD, după caz;

- d) deschide/închide conturi bancare pentru și în numele Agenției;
- e) operează în conturile bancare ale Agenției și efectuează plăți în condițiile stabilite în prezentul Statut și în concordanță cu hotărârile AGA și ale CD, respectând prevederile legale, urmărind o gestionare legală, transparentă și eficientă a resurselor financiare ale AMBV;
- f) semnează acte juridice în numele Agenției și ia măsurile curente necesare, în concordanță cu prezentul Statut, hotărârile AGA și ale CD, respectând prevederile legale, urmărind o cât mai bună funcționare a activității Agenției;
- g) formulează și semnează cererile de chemare în judecată, întâmpinările etc și, în general, totalitatea actelor de procedură vizând apărarea și protejarea drepturilor și intereselor legitime ale AMBV în cazul unor demersuri procesuale în fața instanțelor de judecată de orice grad, ori a instanțelor arbitrale, ale organelor de urmărire și/sau de cercetare penală etc, în care este angrenată AMBV, acționând în numele și pe seama AMBV în concordanță cu prezentul Statut, hotărârile AGA și ale CD, respectând prevederile legale, acționând în scopul apărării și protejării drepturilor și intereselor legitime ale AMBV;
- h) întocmește în fiecare trimestru un raport de activitate în care să prezinte CD fiecare și totalitatea contractelor încheiate de AMBV în perioada de raportare, evidențiind părțile contractului, obiectul contractelor, valoarea contractelor, stadiul de executare al acestora, precum și informațiile referitoare la aspectele ce pun în discuție respectarea/nerespectarea contractelor de către părțile semnatare;
- i) informează CD, după caz, cu privire la orice mandatare dată AMBV din partea oricărui membru al acesteia;
- j) prezintă în cadrul AGA raportul de activitate pe pentru fiecare an de activitate, precum și executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor AMBV;
- k) participă la ședințele AGA și ale CD, pregătește și prezintă periodic rapoarte privind activitatea proprie cât și a Agenției, precum și alte materiale, conform ordinii de zi stabilite pentru ședință;
- l) urmărește și decide luarea de măsuri, potrivit competențelor sale, pentru aducerea la îndeplinire, la termenele stabilite, a sarcinilor ce-i revin ca urmare a hotărârilor AGA și ale CD;
- m) este direct responsabil de păstrarea documentelor de constituire, a hotărârilor și deciziilor adoptate, cât și de organizarea activităților curente ale personalului angajat al Agenției;
- n) exercită întreaga sa autoritate și competență așa cum este ea stabilită în actele constitutive și în legislația în materie pentru realizarea scopului și obiectivelor Agenției, pentru aducerea la îndeplinire a hotărârilor AGA și deciziilor CD;
- o) semnează actele juridice, cu privire la activitatea curentă a Agenției, pentru și în numele Agenției;
- p) în organizarea executării sau executării în concret a prevederilor actelor constitutive și a dispozițiilor legale în materie, emite decizii sau încheie, după caz, și alte acte juridice prin care se pot naște, modifica sau se stinge drepturi și obligații, în limita mandatului primit prin hotărâre AGA sau decizie a CD, după caz;
- q) asigură respectarea și punerea în aplicare atât a hotărârilor AGA cât și ale CD, sens în care, dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea acestora;
- r) pentru punerea în aplicare a activităților date în competența sa, potrivit celor de mai sus, directorul general are în subordine întreg personalul angajat al Agenției, potrivit organigramei aprobate de către CD;
- s) acordă asistență membrilor CD în vederea îndeplinirii scopului și obiectivelor Agenției;
- t) dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a ședințelor AGA, precum și ședințelor CD și are dreptul să își exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor

înscrise pe ordinea de zi, precum și de a formula amendamente de fond sau de formă asupra oricăror proiecte de hotărâri sau decizii, inclusiv ale altor inițiatori;

- u) are calitatea de angajator pentru personalul Agenției, sens în care numește, sancționează și/sau dispune suspendarea, modificarea și încetarea raporturilor de muncă, în condițiile legii;
- v) întocmește și/sau aprobă, după caz, fișele de post ale personalului angajat al Agenției, cu respectarea organigramei și statutului de funcții;
- w) reprezintă Agenția în relațiile cu alte autorități publice, cu persoanele fizice și/sau juridice române și străine, precum și în justiție, în condițiile stabilite în prezentul Statut, și în concordanță cu hotărârile AGA și ale CD, respectând prevederile legale, urmărind în permanență protejarea și apărarea drepturilor și intereselor legitime ale AMBV și o cât mai bună funcționare a activității Agenției;
- x) poate delega unele atribuții aflate în competența sa, în condițiile stabilite în prezentul Statut, și în concordanță cu hotărârile AGA și ale CD, către directorul general adjunct sau către alți angajați, informând în acest sens AGA sau CD, după caz;
- y) îndeplinește alte atribuții transmise în sarcina sa prin hotărâri ale AGA și/sau decizii ale CD.

(2) Directorul general este sprijinit în activitatea sa de un **director general adjunct**. Atribuțiile directorului general adjunct sunt stabilite de către directorul general prin fișa postului sau prin decizii emise de către acesta, în limita competenței.

#### **Art. 15. CONSILIUL DIRECTOR (CD)**

(1) CD este **organul executiv de conducere** al Agenției care asigură punerea în executare a hotărârilor AGA.

(2) **Consiliul director este format din 5 membri** din rândul membrilor AGA.

(3) Reprezentantul Municipiului Brașov, în jurul căruia s-a format ZMBV, este membru de drept în CD al Agenției, conform prevederilor Legii nr. 246/2022.

(4) Desemnarea membrilor în CD, cu excepția reprezentantului Municipiului Brașov, se realizează conform prevederilor Legii nr. 246/2022 astfel, câte un membru din AGA, care reprezintă o unitate administrativ-teritorială din zona geografică de nord și nord-est a ZMBV, din zona geografică est și sud-est a ZMBV, din zona geografică de sud și sud-vest a ZMBV și din zona geografică de vest și nord-vest a ZMBV.

(5) Desemnarea membrilor în CD din fiecare dintre zonele geografice prevăzute la alin (4) se realizează prin votul majorității absolute a membrilor AGA, care reprezintă UAT situate în zonele geografice respective. În cazul în care nu se întrunește majoritatea absolută, se procedează după cum urmează:

a) se trage la sorți ordinea exercitării mandatelor în CD, astfel încât fiecare membru din zona respectivă să exercite prin rotație câte un mandat de un an;

b) după ce au fost exercitate mandatele de către fiecare reprezentant al unităților administrativ-teritoriale se reia votul pentru desemnarea reprezentantului în CD.

(6) **CD se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie și de îndată, în situații speciale și urgente, la convocarea Președintelui CD sau a 3 dintre membrii săi.**

(7) **CD lucrează valabil cu prezența a cel puțin 3 membri, iar pentru adoptarea deciziilor se prevede ca acestea să fie luate de minim 3 membri.** Deciziile consiliului director se consemnează în scris, prin procesul-verbal al ședinței sau prin decizii de sine stătătoare, redactate prin grija secretarului de ședință. Lipsa fără motiv a unui membru al CD la trei ședințe consecutive, poate

atrage excluderea acestuia din CD și înlocuirea lui conform procedurii prevăzute la alin. (4) și alin. (5).

(8) Membrii CD au dreptul la o indemnizație lunară de maximum 30% din indemnizația de ales local a președintelui CD aflată în plată. Indemnizația este suportată din bugetul AMBV. Acordarea și nivelul indemnizației se stabilesc prin hotărâre a AGA. Membrilor CD nu li se acordă indemnizația prevăzută la art. 11, alin (18) pentru participarea la ședințele AGA.

#### **Art. 16. COMISIA DE CENZORI**

(1) Comisia de cenzori asigură controlul financiar intern al Agenției. Este alcătuită dintr-un număr de 3 membri. Este aleasă sau revocată de AGA, pe criterii de profesionalism, integritate și independență față de membrii Agenției. Cel puțin un membru al Comisiei de cenzori este contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2) Comisia de cenzori este desemnată prin hotărâre a AGA.

(3) *Atribuțiile comisiei de cenzori:*

- a) verifică, cel puțin o dată pe an, modul în care este administrat patrimoniul Agenției;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă în cadrul AGA;
- c) poate participa la ședințele CD și AGA, fără drept de vot;
- d) verifică sursele de venituri ale Agenției, conform prevederilor bugetare, programelor de asistență și documentelor primare ale Agenției;
- e) verifică, inopinat și periodic, legalitatea modului în care sunt cheltuite și gestionate resursele materiale și financiare ale Agenției, conform documentelor de evidență și urmărire;
- f) verifică încadrarea cheltuielilor Agenției în limitele bugetului aprobat de AGA sau de programele de finanțare angajate de Agenție;
- g) verifică legalitatea și conformitatea întocmirii documentelor bancare și a extraselor de cont;
- h) verifică legalitatea, conformitatea și încadrarea în termene a rapoartelor financiare cerute de lege și de prevederile contractelor de finanțare ale Agenției;
- i) verifică legalitatea și conformitatea documentelor de plată a salariilor și indemnizațiilor aprobate, cu prevederile bugetare;
- j) la solicitarea CD, va prezenta rapoarte scrise asupra activității sale, precum și alte situații solicitate;
- k) face propuneri de optimizare a procedurilor operaționale ale Agenției, pentru o mai eficientă gestionare a resurselor și respectarea cadrului legal;
- l) întocmește anual un raport de control a gestiunii Agenției și le prezintă în cadrul AGA;
- m) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute de lege, prevăzute în statut sau stabilite de AGA.

(4) Membrii comisiei de cenzori vor fi retribuiți conform hotărârii AGA.

(5) Mandatul cenzorilor este de **4 ani**, cu posibilitatea de prelungire a acestuia prin hotărâre AGA. Acesta poate fi prelungit o singură dată, fără a depăși durata mandatului initial.

(6) Cenzorii pot fi revocați prin hotărâre AGA.

## CAPITOLUL V.

### RESURSELE FINANCIARE ȘI PATRIMONIUL AGENȚIEI

#### Art. 17. RESURSELE FINANCIARE ȘI PATRIMONIUL

(1) Întregul patrimoniu de resurse al Agenției se va utiliza în vederea realizării exclusive a scopului pentru care s-a constituit Agenția.

(2) **Categoriile de resurse patrimoniale și de venit ale Agenției sunt:**

- a) taxa de înscriere, plătită o singură dată, la depunerea Cererii de înscriere în Agenție;
- b) cotizația anuală de membru, stabilită conform prevederilor prezentului statut;
- c) cotizația specială, stabilită conform prevederilor prezentului statut;
- d) finanțarea prin contribuții din bugetele locale ale UAT membre;
- e) dobânzi bancare;
- f) donații, sponsorizări, subvenții sau subscripții publice din țară și din străinătate;
- g) sprijin material și financiar acordat de alte asociații sau fundații, naționale sau internaționale;
- h) finanțări din programe angajate a fi implementate de Agenție;
- i) finanțări de la bugetele locale sau bugetul național, angajate conform legii;
- j) contravaloarea unor servicii de instruire sau consultanță pentru terți;
- k) dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea Agenției;
- l) încasări rezultate în urma unor publicații sau manifestări cu taxă, organizate de Agenție
- m) alte surse legal constituite.

(3) Patrimoniul inițial al Agenției este reprezentat de aportul în numerar al membrilor fondatori, în valoare de 800 RON.

(4) Cuantumul taxei de înscriere și a cotizației anuale datorate de către membrii Agenției se stabilește de către AGA la propunerea CD.

a) Dacă nu există o hotărâre AGA cu privire la cuantumul cotizației de membru, aceasta se va considera stabilită după cum urmează :

- 0,5% din veniturile proprii pentru UAT Municipiul Brașov;
- 0,3% din veniturile proprii pentru UAT membre, alte municipii și orașele;
- 0,25% din veniturile proprii pentru UAT membre, comune.

În cazul în care oricare dintre procentele de mai sus aplicate la veniturile proprii ale UAT membre, după caz, reprezintă mai puțin decât echivalența în lei a 6000 euro, UAT în cauză va plăti 6000 de euro.

b) Taxa inițială de înscriere a fost stabilită la 150 Euro în echivalentul în lei.

c) Cuantumul cotizației de membru se stabilește pe baza unor criterii precum suprafața sau numărul utilizatorilor/beneficiarilor, dar fără a se limita la acestea, de către AGA, prin hotărâre.

(5) Cotizația de membru va fi aprobată anual prin hotărâre de consiliu local, de către fiecare UAT în parte, o dată cu aprobarea bugetului local propriu. În cazul în care nu este aprobat bugetul pe anul în curs, cotizația pe primul trimestru se va plăti lunar și va fi în cuantum de 1/12 din cotizația anului precedent. De regulă, plata cotizației de membru se va face în 4 tranșe egale, în primele 15 zile ale lunii pentru trimestrul curent.

(6) Cuantumul cotizației speciale, convenită Agenției pentru asigurarea obligațiilor prevăzute la art. 7, alin (2) din Statut, se stabilește în cadrul acordurilor/contractelor de asociere încheiate între UAT membre și AMBV, în funcție de specificul, complexitatea, durata, resursele umane implicate etc., necesare în exercitarea atribuțiilor și implementarea proiectelor mandatate.

(7) Cotizația specială va fi aprobată prin hotărâre de consiliu local, de către fiecare UAT în parte, conform acordului/contractului de asociere încheiat între UAT-uri și în cadrul căruia Agenția este implicată în coordonarea sau implementarea activităților din proiectele comune, în baza mandatului acordat de către autoritățile deliberative.

(8) Autoritățile deliberative ale UAT membre ale Agenției pot stabili, în condițiile legii, taxe locale speciale în vederea finanțării unor servicii publice locale furnizate de Agenție. Sumele astfel încasate în bugetele locale se alocă Agenției sub formă de contribuții. Agenția poate percepe, în condițiile legii, tarife în vederea finanțării serviciilor publice furnizate prin intermediul său.

(9) Activitatea Agenției poate fi sprijinită de Guvern prin programe naționale de dezvoltare, finanțate anual prin bugetul de stat sau din alte surse și prevăzute distinct în cadrul bugetelor ministerelor de resort, în baza unor criterii de performanță prestabilite.

## **Art. 18. ALTE PREVEDERI**

(1) AMBV în calitate de persoană juridică de drept privat fără scop patrimonial are capacitatea legală:

- a) să înființeze societăți comerciale. Dividendele obținute din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Agenției;
- b) să desfășoare, în conformitate cu prevederile Statutului, activități cu caracter economic, în condițiile legii;
- c) să constituie asociații și fundații (în calitate de membru fondator), împreună cu alte persoane juridice, în scopul desfășurării unor activități de interes general / în interesul unor colectivități / în interesul lor personal nepatrimonial;
- d) să se poate afilia la alte asociații, cu avizul CD și cu aprobarea AGA.

(2) Agenția poate desfășura orice alte activități, în limitele prevăzute de lege și care se subscriu scopului pentru care aceasta a fost constituită.

## **CAPITOLUL VI.** **DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA AGENTIEI**

**Art. 19.** Dizolvarea și lichidarea Agenției se vor face conform prevederilor legale în materie, în vigoare în momentul intervenirii dizolvării, respectiv a lichidării.

**Art. 20.** În cazul dizolvării Agenției, bunurile rămase în urma lichidării pot fi transmise către persoane juridice de drept public cu scop identic sau asemănător, prin atribuire de către instanța competentă.

## **CAPITOLUL VII.** **DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII**

**Art. 21.** Primul mandat al membrilor CD și al Cenzorului curge de la data rămânerii definitive a sentinței prin care s-a dispus dobândirea personalității juridice a Agenției și a înregistrării acesteia în registrul special al instanței. Următoarele mandate se desfășoară conform prevederilor prezentului Statut.

**Art. 22.** La sfârșitul mandatului toți membrii CD și Comisia de cenzori a Agenției sunt obligați să predea actele și documentele Agenției cu care au lucrat sau la care au avut acces, după caz.

**Art. 23.** Anul fiscal al Agenției coincide cu anul calendaristic.

**Art. 24.** Modificarea sau completarea prezentului Statut se realizează sub forma scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legale de fond și formă, prin înscrierea acestor modificări/completări în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Agenția.

**Art. 25.** În cazul în care au loc modificări ale legislației incidente domeniului de competență al Agenției, care impun actualizări ale documentelor statutare, până la modificarea acestora prevalează de drept prevederile legislative în cauză.

**Art. 26.** Agenția va ține la sediul său evidențele contabile, registrele cerute de lege, rapoartele corecte și complete ale conturilor, procesele-verbale ale ședințelor AGA și ale CD, precum și un registru cuprinzând deciziile emise de Directorul General.

**Art. 27.** Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

**Art. 28.** Prevederile prezentului Statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

**Art. 29.** Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

**Art. 30.** Pentru efectuarea demersurilor legale, în vederea actualizării actului constitutiv și al Statutului Agenției, în vederea depunerii și înregistrării acestor acte la autoritățile competente, precum și în vederea reprezentării în fața oricărei autorități, desemnăm și împuternicim cu puteri depline pe .....

\* \* \*

**Prezentul Statut a fost adoptat de Adunarea Generală , în ședința desfășurată la data de  
26.03.2025**

\* \* \*

**SEMNĂTURILE DE VALIDARE A STATUTULUI ALE MEMBRILOR AMBV**

1. **MUNICIPIUL BRAȘOV**, prin Primar, Dl. George SCRIPCARU
2. **MUNICIPIUL CODLEA**, prin Primar, Dl. Paul-Mihai CÎMPEANU
3. **MUNICIPIUL SĂCELE**, prin Primar, Dl. Virgil POPA
4. **ORAȘUL GHIMBAV**, prin Primar, Dl. Ionel FLIUNDRA
5. **ORAȘUL PREDEAL**, prin Primar, Dl. Sorin Ioan CIOBANU
6. **ORAȘUL RÂȘNOV**, prin Primar, Dl. Horia Mihai MOTRESCU

7. **ORAȘUL ZĂRNEȘTI**, prin Primar, Dl. Alexandru Lucian IGRIȘAN
8. **COMUNA BOD**, prin Dl. Sergiu ARSENE
9. **COMUNA BUDILA**, prin Primar, Dl. Irimia MARȘAVELA
10. **COMUNA CRISTIAN**, prin Primar, Dl. Gicu COJOCARU
11. **COMUNA DUMBRĂVIȚA**, prin Primar, Dna. Anisia Georgiana COSTESCU
12. **COMUNA FELDIOARA**, prin Primar , Dl. Sorin TAUS
13. **COMUNA HĂLCHIU**, prin Primar, Dna. Ioana DRUGAN
14. **COMUNA HĂRMAN**, prin Primar, Dl. Onoriu Aurelian VELICAN
15. **COMUNA PREJMER**, prin Primar, Dl. Mihai-Florin APAFI
16. **COMUNA SÂNPETRU**, prin Primar, Dl. Marian ARHIRE
17. **COMUNA TĂRLUNGENI**, prin Primar, Dl. Severius-Florin BEȘCHEA
18. **COMUNA VAMA – BUZĂULUI**, prin Primar, Dl. Tiberiu – Nicolae CHIRILAȘ
19. **COMUNA VULCAN**, prin Primar , Dl. Marius Adrian DODA

**PREȘEDINTE AMBV**  
**George SCRIPCARU**



**agenția  
METROPOLITANĂ  
BRAȘOV**

AGENȚIA METROPOLITANĂ  
PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ  
BRAȘOV

RO 500484 Braşov  
Centrul de Afaceri, Transfer Tehnologic  
și Incubator de Afaceri (C.A.T.T.I.A.)  
str. Institutului nr. 35  
Tel: 004(0) 268 547 616  
Fax: 004(0) 268 547 676  
[office@metropolabrasov.ro](mailto:office@metropolabrasov.ro)  
[www.metropolabrasov.ro](http://www.metropolabrasov.ro)

**HOTĂRĂREA NR. 2  
din data de 26.03.2025**

**Privind:** 1. *aprobarea Statutului revizuit și actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov;*  
2. *aprobarea schimbării denumirii în „Agenția Metropolitană Braşov”.*

Adunarea Generală a Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov întrunită în ședința ordinară în data de 26.03.2025, convocată de către Consiliul Director în temeiul 4.1.1.1 din Statutul Agenției;

Văzând prevederile Legii nr. 246/2022 privind zonele metropolitane, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, coroborate cu prevederile din Statutul Agenției;

Ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale O.G. nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 4.1.3 lit. g) din Statutul Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov,

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art. 1.** Se aprobă Statutul revizuit și actualizat al Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov.

**Art. 2.** Se aprobă schimbarea denumirii în „Agenția Metropolitană Braşov”.

**Art. 3.** Consiliul Director al Agenției și structura organizatorică a Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

Prezenta hotărâre a fost adoptată astăzi 26.03.2025 cu 16 voturi „PENTRU” (16 membri prezenți din totalul de 19 membri ai Agenției), și cu respectarea prevederilor art. 4.1.1.11 din Statutul Agenției Metropolitane pentru Dezvoltare Durabilă Braşov.

**PREȘEDINTE  
GEORGE SCRIPCARU**



.....



AGENȚIA METROPOLITANĂ PENTRU DEZVOLTARE DURABILĂ BRAȘOV

CUI: 18308578 | IBAN: RO72 BRDE 0805 V279 8202 0800 - BRD-GSG Braşov Filiala Muraşenilor



# CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

## REFERAT DE APROBARE

Nr 161 din data de 20.05.2025

*a proiectului de hotărâre*

**pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 si 58, atestarea apartenenței la domeniului public al U.A.T. Tarlungeni, în vederea înscrierii in cartea funciara in cadrul lucrarilor de cadastru sistematic**

Având în vedere:

- Documentația cadastrală realizată de SC GIS High Vision SRL certificat de autorizare clasa III, seria RO -B-J nr. 3147/27.02. 2025 eliberat de ANCPI potrivit adresei nr. 33307/19.05.2025 pentru bunurile din sector 56 și adresa nr. nr. 33308/19.05.2025 pentru sector 58 Tărlungeni, precum și necesitatea reglementării situației de carte funciara a acestora;
- Contractul nr. 16 /03.02.2025 privind lucrările de cadastru sistematic de pe raza UAT Tarlungeni
- art. 289 alin.(5), art. 289 alin (6) lit a), b) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 600/2023 al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara.
- art. 551, art. 552, art. 860 alin (1), art. 861, art. 876, art. 881 ale Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale Titlului VII. referitoare la Cartea Funciara;
- prevederile art. 10 alin (2), art. 24 alin. (2), alin (3) , art. 27 alin. (1), art. 28. alin. (5-7), art. 41, alin. 5 și 5<sup>2</sup> din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare cu numărul, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În baza art. 136, din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

Supun spre competența analiză și aprobare, Consiliului Local al Comunei Tărlungeni proiectul de hotărâre *pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 și 58, atestarea apartenenței la domeniului public al U.A.T. Tarlungeni, în vederea înscrierii in cartea funciara in cadrul lucrarilor de cadastru sistematic*, în forma prezentată.

Inițiator, PRIMAR  
BESCHEA SEVERIUS ROMANA

Comp. Juridic  
Magdalena MARIN



## CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: [primaria.tarlungeni@yahoo.com](mailto:primaria.tarlungeni@yahoo.com)  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220

### PROIECT DE HOTĂRÂRE

a consiliului local

Nr. 161 din data de 20.05.2025

**pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 si 58, atestarea apartenenței la domeniului public al U.A.T. Tărlungeni, în vederea înscrierii în cartea funciara în cadrul lucrarilor de cadastru sistematic**

Consiliul Local al Comunei Tărlungeni, Jud. Braşov, întrunit în şedință ....., în data de ....., orele .

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 160/20.05.2025 al initiatorului Primarul Comunei Tărlungeni – dl. Beşchea Severius Florin, pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 si 58, atestarea apartenenței la domeniului public al U.A.T. Tărlungeni, în vederea înscrierii în cartea funciara în cadrul lucrarilor de cadastru sistematic, precum și necesitatea reglementării situației de carte funciara a acestora.

Văzând Raportul de specialitate nr. 2774/20.05.2025 al Compartimentului Cadastru Registru Agricol, nr. de înreg. CL 162/20.05.2025,

Ținând seama că imobilele identificate în Documentația cadastrală realizată de SC GIS High Vision SRL , certificat de autorizare clasa III, seria RO -B-J nr. 3147/27.02. 2025 eliberat de ANCPPI potrivit adresei nr. 33307/19.05.2025 pentru sector 56 si adresa nr. nr. 33308/19.05.2025 pentru sector 58 Tărlungeni, în baza contractului nr. 16 /03.02.2025 privind lucrările de cadastru sistematic de pe raza UAT Tărlungeni sector 56 si sector 58, nu sunt grevate de sarcini și nu fac obiectul niciunui litigiu,

Având în vedere prevederile: Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată cu modificările și completările ulterioare, art. 36 alin 1) din Legea nr. 18/1991 a fondului funciara, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 286 alin (4), art. 289 alin.(1)-(8), anexa IV din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul nr. 600/2023 al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara, art. 551, art. 552, art. 860 alin (1), art. 861, art. 876, art. 881, art. 888 ale Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările si completările ulterioare, coroborate cu cele ale Titlului VII, referitoare la Cartea Funciara; prevederile art. 10 alin (2), art. 24 alin. (2), alin (3) , art. 27 alin. (1), art. 28, alin. (5-7), art. 41, alin. 5 și 5<sup>2</sup> din Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare cu numărul, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

În temeiul art.87 alin (5),art. 96 alin (1), art. 106, art.129 alin. (1), alin (2) lit. c) art. 133, art. 134, 136, art.139 alin. (3), lit. g), coroborate cu prevederile art. 5 lit. cc), art. art. 196, alin. (1), lit. a), 285, art. 286 alin. (1) , alin.( 4) și art. 243, alin. 1, lit. a) din OUG nr.57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

### HOTĂRĂȘTE:

**Art. 1:** Se însușește Documentația cadastrală realizată SC GIS High Vision SRL , certificat de autorizare clasa III, seria RO -B-J nr. 3147/27.02. 2025 eliberat de ANCPPI, privind bunurile din sectoarele cadastrale 56 si 58 Tărlungeni, a imobilelor drumuri si ape curgătoare situate în intravilanul Comunei Tărlungeni, Anexată, parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 2 :** Se aprobă prima înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciara a imobilelor din sectoarele cadastrale 56 si 58 Tărlungeni - drumuri si ape curgătoare situate în intravilanul Comunei

Tărlungeni, în proprietatea UAT Tărlungeni, domeniu public, conform documentatiei cadastrale de prima înscriere arătată la art. 1 și a **Anexei 2** ce face parte integrantă din prezenta hotărâre.

**Art. 3:** Se atestă apartenența la domeniul public al UAT Tărlungeni a imobilelor din sectoarele cadastrale 56 și 58 Tărlungeni - drumuri și ape curgătoare situate în intravilanul Comunei Tărlungeni cuprinse în **Anexa 2** care face parte integrantă din prezenta hotărâre, ca fiind de uz și de interes public local.

**Art. 4:** Imobilele din sectoarele cadastrale 56 și 58 Tărlungeni - drumuri și ape curgătoare identificate în Anexa 2, parte integrantă din prezenta hotărâre, vor fi înscrise în Inventarul bunurilor care fac parte din domeniul public al UAT Tărlungeni, Jud. Brașov.

**Art. 5:** Se împuternicește Primarul Comunei Tărlungeni, dl. Beșchea Severius Florin, prin aparatul de specialitate, în vederea instituirii procedurilor de lucru privind efectuarea operațiunilor și documentațiilor necesare la O.C.P.I. Brașov pentru înscrierea în cartea funciară a dreptului de proprietate a UAT Tărlungeni asupra imobilelor drumuri și ape curgătoare din sectoarele cadastrale 56 și 58 Tărlungeni ce fac obiectul prezentei hotărâri.

**Art. 6:** Primarul Comunei Tărlungeni, prin aparatul de specialitate va asigura ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri.

**Art. 7:** Prezenta hotărâre poate fi atacată de către cei interesați la instanța de contencios administrativ în condițiile Legii nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Inițiator Primar  
Beșchea Severius-Florin

Avizat pentru legalitate  
Secretar General, UAT Comuna Tărlungeni  
c.j. Cimpoaie Mihail Bogdan

Comp. Juridic  
c.j. Magdalena MARIN

Hotărâre a fost adoptată: ..... voturi „pentru”; ..... “impotrivă”; ..... “abțineri”

Număr consilieri în funcție: 17

Număr consilieri prezenți la ședință:.....

Prezenta hotărâre se comunică:

- Institutiei Prefectului, Jud. Brasov;
- Primarului Comunei Tărlungeni ;
- Compartimentului Urbanism și Amenajarea Teritoriului
- membrilor Comisiei de inventariere a domeniului public al UAT Comuna Tărlungeni;
- SC GIS High Vision SRL ;
- OCPI Brasov;
- și se aduce la cunoștință publică prin afișarea la sediul consiliului local și/sau pe pagina de internet proprie [www.comunatarlungeni.ro](http://www.comunatarlungeni.ro)



## Imobile sector 56 aparținând domeniului public al U.A.T. Târlungeni

Nr. crt.	Nume/ denumire deținător	CUI	NR Cad_Gen	Nr.parcelă	Categorie folosință
1	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3522	DE 2086	DR-drum
2	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3333	DE 1485	DR-drum
3	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3388	DE 1435	DR-drum
4	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3393	DE 1426	DR-drum
5	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3434	DE 2053	DR-drum
6	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3437	DE 1426	DR-drum
7	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3476	DE 2068	DR-drum
8	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3311	DE 1520	DR-drum
9	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3532	DE 2356, DE 2336, DE 1403, DE 2399, DE 2225	DR-drum
10	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3550	DE 2103	DR-drum
11	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3554	DE 2105, DE 1409	DR-drum
12	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3591	DE 2136	DR-drum
13	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3610	DE 2329	DR-drum
14	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3628	DE 2144	DR-drum
15	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3631	DE 2335	DR-drum
16	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3704	DE 1363	DR-drum
17	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3706	DE 2289, DE 2237, DE 2253, DE 3172	DR-drum



18	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3723	DE 2322	DR-drum
19	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3766	DE 2370	DR-drum
20	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3707	DE 2225/1	DR-drum
21	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3858	DE 2225/2	DR-drum
22	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3861	DE 2225/3	DR-drum
23	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3946	DE 2476	DR-drum
24	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3436	HC 2057, HC 1411	HR- ape curgătoare
25	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3731	HC 2362	HR- ape curgătoare
26	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3744	HC 2130, HC 2082, HC 2037	HR- ape curgătoare
27	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3815	HC 2161, HC 2491, HC 2188, HC 2424, HC 2373	HR- ape curgătoare
28	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3886	HC 1327	HR- ape curgătoare

**Imobile sector 58 aparținând domeniului public al U.A.T. Tarlungeni**

Nr. crt.	Nume/ denumire deținător	CUI	NR Cad_Gen	Nr.parcelă	Categorie folosiță
1	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2887	DE 1573	DR-drum
2	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2888	DE 1578/3	DR-drum
3	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2929	DE 1771	DR-drum
4	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2937	DE 1559	DR-drum
5	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2944	DE 1542	DR-drum
6	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2963	DE 1546	DR-drum



7	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2978	DE 1777	DR-drum
8	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2984	DE 1781	DR-drum
9	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2989	DE 1834	DR-drum
10	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3021	DE 1506/1	DR-drum
11	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3076	DE 1822	DR-drum
12	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3078	DE 1905/1	DR-drum
13	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3094	DE 1866	DR-drum
14	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3095	DE 1905/2	DR-drum
15	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3097	DE 1915	DR-drum
16	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3126	DE 1946	DR-drum
17	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3144	DE 2019	DR-drum
18	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3150	DE 1952	DR-drum
19	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3158	DE 2024	DR-drum
20	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3180	DE 2030	DR-drum
21	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3202	DE 2000	DR-drum
22	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2913	HC 1500, HC 1541, HC 1567	HR- ape curgătoare
23	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3088	HC 1868	HR- ape curgătoare
24	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3114	HC 1922	HR- ape curgătoare





# PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

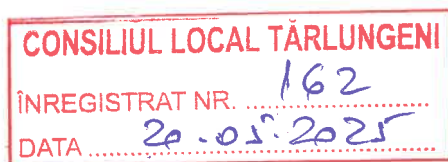
t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com  
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov; cod postal: 507220

Compartiment  
Cadastru, Registru Agricol

Aprobat PRIMAR

Nr. 2774 / 20.05.2025

Severius Florin BEȘCHEA



## RAPORT DE SPECIALITATE

LA

### PROIECTUL DE HOTĂRÂRE AL CONSILIULUI LOCAL

*pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurilor din sectoarele cadastrale 56 și 58 aparținând domeniului public al U.A.T. Tărlungeni, care să constituie act de proprietate în vederea înscrierii în cartea funciara în cadrul lucrărilor de cadastru sistematic*

Având în vedere:

- cererea SC GIS HIGH VISION SRL, înregistrată la Primăria comunei Tărlungeni cu nr 33307/19.05.2025 și documentației anexate;
- necesitatea reglementării situației de carte funciara potrivit documentației cadastrale menționate, în sensul operațiunilor de înscriere în sistemul integrat de cadastru și carte funciara a unor imobile situate în intravilanul Comunei Tărlungeni,

În conformitate cu prevederile:

- art. 129, alin. 2, lit. c, alin 6, lit c, din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ.
- art. 284 alin. (4), art. 289 (1)-(8) din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- art. 888 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- Ordinul nr. 600/2023 al Agenției Naționale de Cadastru și Publicitate Imobiliară pentru aprobarea Regulamentului de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciara,

În vederea înscrierii în cartea funciara a imobilelor care fac parte din domeniul public al U.A.T. Tărlungeni, în cadrul lucrărilor de cadastru sistematic din sectoarele cadastrale 56 și 58, este necesar actualizarea inventarului cu următoarele imobile:

Imobile sector 56:

Nr. crt.	Nume/ denumire deținător	CUI	NR Cad_Gen	Nr.parcelă	Categorie folosință
1	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3522	DE 2086	DR-drum
2	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3333	DE 1485	DR-drum
3	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3388	DE 1435	DR-drum
4	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3393	DE 1426	DR-drum
5	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3434	DE 2053	DR-drum
6	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3437	DE 1426	DR-drum
7	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3476	DE 2068	DR-drum
8	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3311	DE 1520	DR-drum
9	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3532	DE 2356, DE 2336, DE 1403, DE 2399, DE 2225	DR-drum
10	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3550	DE 2103	DR-drum
11	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3554	DE 2105, DE 1409	DR-drum
12	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3591	DE 2136	DR-drum
13	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3610	DE 2329	DR-drum
14	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3628	DE 2144	DR-drum
15	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3631	DE 2335	DR-drum
16	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3704	DE 1363	DR-drum
17	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3706	DE 2289, DE 2237, DE 2253, DE 3172	DR-drum
18	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3723	DE 2322	DR-drum
19	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3766	DE 2370	DR-drum
20	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3707	DE 2225/1	DR-drum
21	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3858	DE 2225/2	DR-drum

22	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3861	DE 2225/3	DR-drum
23	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3946	DE 2476	DR-drum
24	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3436	HC 2057, HC 1411	HR- ape curgătoare
25	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3731	HC 2362	HR- ape curgătoare
26	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3744	HC 2130, HC 2082, HC 2037	HR- ape curgătoare
27	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3815	HC 2161, HC 2491, HC 2188, HC 2424, HC 2373	HR- ape curgătoare
28	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3886	HC 1327	HR- ape curgătoare

Imobile sector 58:

<b>Nr. crt.</b>	<b>Nume/ denumire deținător</b>	<b>CUI</b>	<b>NR Cad_Gen</b>	<b>Nr.parcelă</b>	<b>Categorie folosință</b>
1	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2887	DE 1573	DR-drum
2	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2888	DE 1578/3	DR-drum
3	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2929	DE 1771	DR-drum
4	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2937	DE 1559	DR-drum
5	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2944	DE 1542	DR-drum
6	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2963	DE 1546	DR-drum
7	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2978	DE 1777	DR-drum
8	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2984	DE 1781	DR-drum
9	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2989	DE 1834	DR-drum
10	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3021	DE 1506/1	DR-drum
11	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3076	DE 1822	DR-drum
12	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3078	DE 1905/1	DR-drum
13	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3094	DE 1866	DR-drum

14	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3095	DE 1905/2	DR-drum
15	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3097	DE 1915	DR-drum
16	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3126	DE 1946	DR-drum
17	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3144	DE 2019	DR-drum
18	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3150	DE 1952	DR-drum
19	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3158	DE 2024	DR-drum
20	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3180	DE 2030	DR-drum
21	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3202	DE 2000	DR-drum
22	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	2913	HC 1500, HC 1541, HC 1567	HR- ape curgătoare
23	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3088	HC 1868	HR- ape curgătoare
24	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3114	HC 1922	HR- ape curgătoare

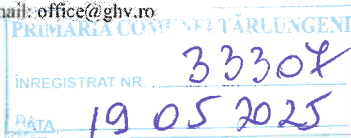
*Față de cele expuse mai sus, propunem Consiliului Local, spre analiză și aprobare, Proiectul de hotărâre pentru însusirea Documentației cadastrale realizate de SC GIS High Vision SRL privind bunurilor din sectoarele cadastrale 56 și 58 aparținând domeniului public al U.A.T. Tarlungeni, care să constituie act de proprietate în vederea înscrierii în cartea funciara în cadrul lucrărilor de cadastru sistematic.*

Intocmit,  
Consilier GHITA, Dan Adrian



S.C. GIS HIGH VISION S.R.L.  
Braşov, str. Decebal, nr. 53 cod 500334 -  
ROMÂNIA  
J2015001006087 CUI 34673389  
Tel: +40 743 768 227/+40 744 757 757  
E-mail: office@ghv.ro

IBAN: RO67BTRLRONCRT0298937901  
BANCA TRANSILVANIA BRAŞOV  
IBAN: RO25TREZ1315069XXX017921  
TREZORERIA.BRAŞOV



Nr. 030 / 16.05.2025

Către,

COMUNA TĂRLUNGENI

În atenția d-lui. Primar BEȘCHEA SEVERIUS-FLORIN

Subscrisa SC Gis High Vision SRL cu sediul în Braşov, Str. Decebal nr.53, telefon +40 743 768 227, e-mail: office@ghv.ro, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Braşov sub număr J2015001006087, CUI 34673389, cu certificat de autorizare clasa III, seria RO-B-I, nr. 3147/27.02.2025 eliberat de ANCPI, reprezentată legal prin dl. Gal Mihai Iulian, în calitate de administrator;

În baza contractului cu nr. 16/03.02.2025 privind lucrările de cadastru sistematic de pe raza UAT Târlungeni sector 56 (a se vedea tabelul de mai jos), vă solicităm eliberarea unei HCL de însușire a bunurilor aparținând domeniului public al UAT-ului conform art. 289 alin. 5 din Codul Administrativ care să constituie act de proprietate în vederea înscrierii în cadastrul sistematic pentru imobilele menționate mai jos.

Nr. crt.	Nume/ denumire deținător	CUI	NR Cad_Gen	Nr.parcelă	Categorie folosință
1	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3522	DE 2086	DR-drum
2	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3333	DE 1485	DR-drum
3	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3388	DE 1435	DR-drum
4	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3393	DE 1426	DR-drum
5	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3434	DE 2053	DR-drum
6	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3437	DE 1426	DR-drum
7	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3476	DE 2068	DR-drum
8	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3311	DE 1520	DR-drum
9	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3532	DE 2356, DE 2336, DE 1403, DE 2399, DE 2225	DR-drum
10	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3550	DE 2103	DR-drum
11	COMUNA TĂRLUNGENI	4777140	3554	DE 2105, DE 1409	DR-drum



S.C. GIS HIGH VISION S.R.L.  
Braşov, str. Decebal, nr. 53 cod 560334 -  
ROMANIA  
J2015001006087 CUI 34673389  
Tel: +40 743 768 227/+40 744 757 757  
E-mail: office@ghv.ro

IBAN: RO67BTRLRONCRT0298937901  
BANCA TRANSILVANIA BRASOV  
IBAN: RO25TREZ1315069XXX017921  
TREZORERIA BRASOV

12	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3591	DE 2136	DR-drum
13	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3610	DE 2329	DR-drum
14	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3628	DE 2144	DR-drum
15	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3631	DE 2335	DR-drum
16	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3704	DE 1363	DR-drum
17	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3706	DE 2289, DE 2237, DE 2253, DE 3172	DR-drum
18	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3723	DE 2322	DR-drum
19	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3766	DE 2370	DR-drum
20	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3707	DE 2225/1	DR-drum
21	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3858	DE 2225/2	DR-drum
22	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3861	DE 2225/3	DR-drum
23	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3946	DE 2476	DR-drum
24	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3436	HC 2057, HC 1411	HR- ape curgătoare
25	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3731	HC 2362	HR- ape curgătoare
26	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3744	HC 2130, HC 2082, HC 2037	HR- ape curgătoare
27	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3815	HC 2161, HC 2491, HC 2188, HC 2424, HC 2373	HR- ape curgătoare
28	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3886	HC 1327	HR- ape curgătoare

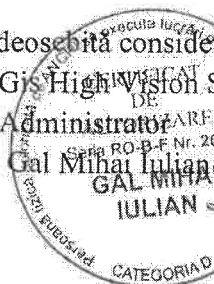
Cu deosebită considerație,

SC Gis High Vision S.R.L.

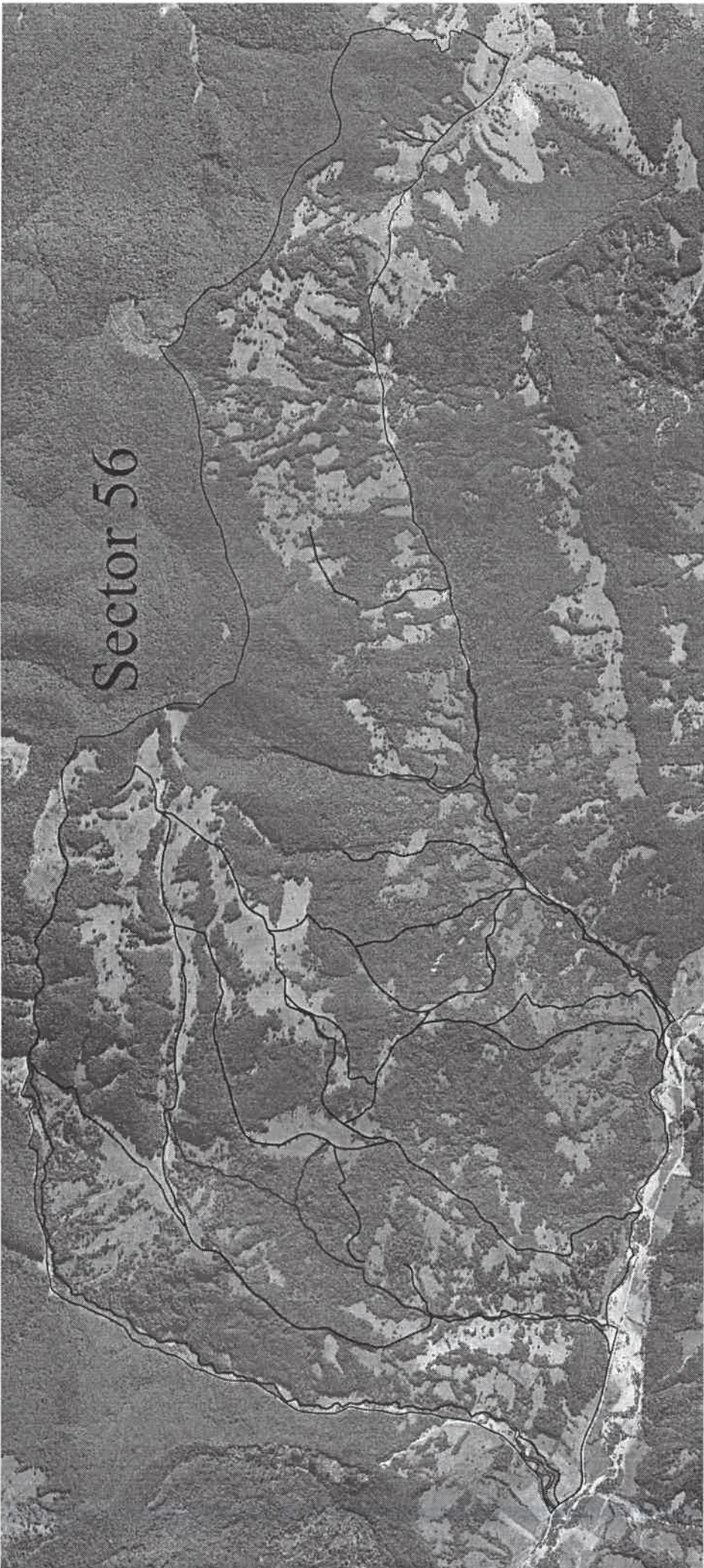
Administrator

ing. Gal Mihai Iulian

GAL MIHAI  
IULIAN



Sector 56

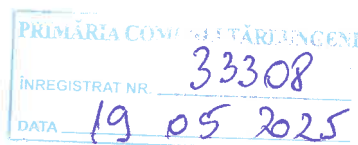




S.C. GIS HIGH VISION S.R.L.  
Braşov, str. Decebal, nr. 53 cod 500334 -  
ROMÂNIA  
J2015001006087 CUI 34673389  
Tel: +40 743 768 227/+40 744 757 757  
E-mail: office@ghv.ro

IBAN: RO67BTRLRONCRT0298937901  
BANCA TRANSILVANIA BRAŞOV  
IBAN: RO25TREZ1315069XXX017921  
TREZORERIA BRAŞOV

Către,



Nr. 031/16.05.2025

COMUNA TÂRLUNGENI

În atenția d-lui. Primar BEȘCHEA SEVERIUS-FLORIN

Subscrisa SC Gis High Vision SRL cu sediul în Braşov, Str. Decebal nr.53, telefon +40 743 768 227, e-mail: [office@ghv.ro](mailto:office@ghv.ro), înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Braşov sub număr J2015001006087, CUI 34673389, cu certificat de autorizare clasa III, seria RO-B-J, nr. 3147/27.02.2025 eliberat de ANCP, reprezentată legal prin dl. Gal Mihai Iulian, în calitate de administrator;

În baza contractului cu nr. 17/03.02.2025 privind lucrările de cadastru sistematic de pe raza UAT Târlungeni sector 58 (a se vedea tabelul de mai jos), vă solicităm eliberarea unei HCL de însușire a bunurilor aparținând domeniului public al UAT-ului conform art. 289 alin. 5 din Codul Administrativ care să constituie act de proprietate în vederea înscrierii în cadastrul sistematic pentru imobilele menționate mai jos.

Nr. crt.	Nume/ denumire deținător	CUI	NR Cad_Gen	Nr.parcelă	Categorie folosință
1	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2887	DE 1573	DR-drum
2	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2888	DE 1578/3	DR-drum
3	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2929	DE 1771	DR-drum
4	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2937	DE 1559	DR-drum
5	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2944	DE 1542	DR-drum
6	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2963	DE 1546	DR-drum
7	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2978	DE 1777	DR-drum
8	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2984	DE 1781	DR-drum
9	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	2989	DE 1834	DR-drum
10	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	3021	DE 1506/1	DR-drum
11	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	3076	DE 1822	DR-drum
12	COMUNA TÂRLUNGENI	4777140	3078	DE 1905/1	DR-drum



S.C. GIS-HIGH VISION S.R.L.  
Braşov, str. Decebal, nr. 53 cod 500334  
ROMÂNIA  
J2015001006087 CUI 34673389  
Tel: +40 743 768 227/+40 744 757 757  
E-mail: office@ghv.ro

IBAN: RO67BTRLRONCRT0298937901  
BANCA TRANSILVANIA BRAŞOV  
IBAN: RO25TREZ1315069XXX017921  
TREZORERIA BRAŞOV

13	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3094	DE 1866	DR-drum
14	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3095	DE 1905/2	DR-drum
15	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3097	DE 1915	DR-drum
16	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3126	DE 1946	DR-drum
17	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3144	DE 2019	DR-drum
18	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3150	DE 1952	DR-drum
19	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3158	DE 2024	DR-drum
20	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3180	DE 2030	DR-drum
21	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3202	DE 2000	DR-drum
22	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	2913	HC 1500, HC 1541, HC 1567	HR- ape curgătoare
23	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3088	HC 1868	HR- ape curgătoare
24	COMUNA TÄRLUNGENI	4777140	3114	HC 1922	HR- ape curgătoare

Cu deosebită considerație,  
SC Gis High Vision SRL

Administrator  
ing. Gal Mihai Iulian  
Seria RO-B-F Nr. 263  
GAL MIHAI  
IULIAN  
CATEGORIA D



Sector 58