

**INSTRUCTIUNI CATRE OFERTANTI**  
**SERVICII DE CATERING ÎN CADRUL PROGRAMULUI PILOT SUPT ALIMENTAR**  
**PACHETE ALIMENTARE, PENTRU UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN REȚEAUA ȘCOLARĂ**  
**A COMUNEI TĂRLUNGENI, JUDEȚUL BRAȘOV**

Nr. înregistrare  
21.066 / 13.10.2023

**SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ**  
**I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT DE CONTACT**

Denumire oficială: <b>UAT COMUNA TĂRLUNGENI</b>		
Adresă: Zizinului 2, 507220 Tărlungeni - RO		
Localitate: Comuna Tărlungeni	Cod poștal: 507220	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: compartiment Achiziții Publice	Telefon: 0268365713	
E-mail: primaria@comunatarlungeni.ro	Fax:	
Adresa de internet: www.comunatarlungeni.ro		

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană  <b>X Altele (precizați): autorități locale</b>	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație  <b>X Altele (precizați): servicii generale ale administrațiilor publice</b>
---	---

**SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
<b>SERVICII DE CATERING ÎN CADRUL PROGRAMULUI PILOT SUPT ALIMENTAR</b> <b>ALIMENTAR PACHETE ALIMENTARE, PENTRU UNITĂȚILE DE ÎNVĂȚĂMÂNT</b> <b>DIN REȚEAUA ȘCOLARĂ A COMUNEI TĂRLUNGENI, JUDEȚUL BRAȘOV</b> <b>PENTRU ANUL ȘCOLAR 2023/2024</b>		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări	b) Produse	c) Servicii <b>X</b>
Locul principal de executare NUTS	Locul principal de livrare Cod NUTS	Locul principal de prestare sediul prestatorului Cod NUTS RO 122 - Brasov
II.1.3) Achiziția implică <b>Un contract de achiziții publice X</b>		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției		
prestarea de servicii de catering pentru un număr estimat de 225.792 pachete alimentare, către beneficiarii programului; Autoritatea contractantă face precizarea că numărul estimat de pachete a fost calculat funcție de numărul de elevi și preșcolari înscriși în rețeaua școlară a Comunei Tărlungeni (1568 dintre care: 407 preșcolari, 712 elevi ciclul primar și 449 elevi de gimnaziu)		

II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
Obiect principal	55524000-9 Servicii de catering pentru școli	
II.1.6) Împărțire în loturi da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>		
II.1.7) Vor fi acceptate variante (oferte alternative) da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b>		

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

<p>II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul</p> <p>Școala Gimnazială Târlungeni este inclusă în Programul-pilot de acordare a unui suport alimentar pentru preșcolarii și elevii din 450 unități de învățământ preuniversitar de stat așa cum a fost aprobat prin Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 77 din 29.09.2023. În rețeaua școlară sunt înscriși 1568 preșcolari și elevi și cantitatea estimată pentru 101 zile școlare este de 225.792 pachete alimentare, către beneficiarii programului.</p> <p>Valoarea estimată : 3.107.229,36 lei fără TVA</p>
<p>II.2.2) Opțiuni (<i>după caz</i>) da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b></p> <p>Dacă da, descrierea acestor opțiuni: <i>Dacă se cunoaște</i>, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: / sau în zile: / (de la data atribuirii contractului)</p> <p>Numărul de prelungiri posibile (<i>după caz</i>).1- conform art. 165 din Hot. nr. 395/2016 , <b>nu</b></p>

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

<p>Durata prezentului contract <b>de la finalizarea procedurii de achiziție publică și atribuire a contractului până la finalul anului școlar 2023/2024 numărul de zile de prestare a serviciului fiind estimat la 144)</b></p>
---

## II.4) AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI

<p>II.4.1. Ajustarea prețului contractului da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b></p>
--

## SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

### III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

<p><b>III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (<i>după caz</i>)</b></p>
<p><b>III.1.1.a) Garanție de participare</b> da <b>X</b> (0,5% din valoarea estimată fără TVA) nu</p>
<p><b>III.1.1.b) Garanție de bună execuție</b> da nu <b>X</b></p>
<p><b>III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante</b> <b>buget local/de stat cod indicator 11.02.02</b></p>
<p>III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul /comanda(<i>după caz</i>) -asociere conform art.53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016</p>
<p><b>III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (<i>după caz</i>)</b> da <input type="checkbox"/> <b>nu X</b></p> <p>Dacă da, descrierea acestor condiții</p>
<p><b>III.1.5. Legislația aplicabilă</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</li> <li>- H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.</li> </ul>

98/2016 privind achizițiile publice;  
- alte acte normative în vigoare specifice obiectului achiziției.

### III.2) CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECTIE

<b>III.2.1) Motive de excludere a ofertantului</b>	
Declarație pe propria răspundere din care să rezulte ca ofertantul nu se afla în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016, completată în conformitate cu Formularele 1.2.3(sectiunea Formulare )	Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 164,art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 din OUG nr.34/2006 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.
Declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, completată în conf. cu Formularul 4. (sectiunea Formulare ) Lista persoanelor cu funcții de decizie cu privire la derularea și finalizarea procedurii de atribuire: BEȘCHEA SEVERIUS-FLORIN (Primar), JANOS TAIKS (Viceprimar), CIMPOAIE MIHAI BOGDAN (Secretar General UAT / consilier juridic), MOISE DANIEL (Administrator Public), BIBO GRAȚIELA (CFPP), PĂCURAR LUCIAN (Director al Școlii Gimnaziale Tărlungeni)  Declarație pe proprie răspundere privind obligațiile referitoare la condițiile de muncă, de protecție a muncii și în domeniul mediului și protecției mediului. Formularele 5 și 6 (sectiunea Formulare )	Încadrarea în una din situațiile prevăzute în cadrul Capitolului II, Secțiunea a 4-a din Legea nr. 98/2016 atrage excluderea ofertantului din prezenta procedură.
Documente justificative din care să reiasă îndeplinirea condițiilor prevăzute la pct. 7 din Anexa 2 a Hotărârii Guvernului României nr. 928/2023	Neprezentarea documentelor atrage considerarea ofertei ca inacceptabilă în temeiul art. 215 alin. (4) din Legea 98/2016
<b>III.2.2) Capacitatea ofertantului- Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b>	
Forma de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență: operatorul economic este legal constituit; ca nu se afla în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. Se vor prezenta certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentării pentru sediul social; Pentru Sediile secundare se va da o declarație pe propria răspundere în acest sens. Ofertantul trebuie să prezinte Certificatul Constatator emis de ONRC - codul CAEN (sau echivalent) care îi permite să presteze serviciile care fac obiectul achiziției publice, autorizație de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor.	

### SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

#### IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare

**Procedura proprie** de atribuire aplicabilă serviciilor sociale și alte servicii specifice, prevăzute în Anexa nr.2 la Legea 98/2016

#### IV.1) CRITERII DE ATRIBUIRE

**Prețul cel mai scăzut**

#### IV.2) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

##### **4.2.1) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare**

**Limba română**

**4.2.2) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta** durată în luni /sau în zile: **30** de zile (de la termenul limită de primire a ofertelor)

#### IV.3) PREZENTAREA OFERTEI

#### **IV.3.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnica elaborata de ofertant va respecta in totalitate cerintele prevazute in caietul de sarcini si trebuie sa reflecte asumarea de catre ofertant a tuturor cerintelor/ obligatiilor prevazute in caietul de sarcini .

Ofertantul are obligația de a face dovada conformității serviciilor ce urmează a fi executate cu prevederile legale in domeniu.

Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței cu specificațiile tehnice

#### **IV.3.2. Modul de prezentare a propunerii financiare**

**Propunerea financiară** se va elabora astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, corelate cu propunerea tehnica prezentata.

Propunerea financiara se va depune prin completarea Formularului nr. 7 + Anexa (daca este cazul )

#### **IV.3.3. Modul de prezentare a ofertei**

Operatorii economici interesați își vor depune oferta în vederea participării la procedura de atribuire. Aceasta va conține 1 (un) exemplar în original.

**Documentele de calificare ,propunerea tehnică și propunerea financiară vor fi prezentate în cadrul unui singur plic sigilat** -insotite de scrisoarea de inaintare Formular nr.8

Oferta va fi înregistrată la sediul autorității contractante: Zizinului 2, 507220 Târlungeni RO pana la data prevazuta in anunt .

Ofertantul trebuie să ia toate masurile astfel încât aceasta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractanta până la data și ora limita pentru depunere, stabilită în anunțul de participare. Ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră. Toate documentele depuse, respectiv documentele de calificare și documentele care însoțesc oferta trebuie să fie scrise sau tipărite cu cerneală neradiabilă și vor fi numerotate, stampilate și semnate pe fiecare pagina de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract.

În cazul în care documentele ofertei sunt semnate de o altă persoană decât reprezentantul legal, atunci se va prezenta în acest sens o împuternicire, Formular 9 .În cazul documentelor emise de instituții/organisme oficiale abilitate în acest sens, documentele respective trebuie să fie semnate și parafate conform prevederilor legale în vigoare.

Ofertantul își asuma răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau în copie în vederea participării la procedura.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți, de către comisia de evaluare, nu angajează din partea acesteia nicio răspundere sau obligație față de acceptarea ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

## **SECȚIUNEA V.INFORMAȚII SUPLIMENTARE**

#### **V.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)**

da  nu

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

#### **V.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri europene**

da  nu

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau program(e):

#### **V.3) ALTE INFORMATII (după caz)**

##### **Atribuirea contractului de achiziție publică**

Publicarea invitației de participare și primirea ofertelor:

Transmiterea anunțului privind organizarea selecției de oferte Perioada cuprinsă între data publicării anunțului și data primirii ofertelor va fi de 5 (cinci) zile

Primirea solicitărilor de clarificări sau informații suplimentare, elaborarea și transmiterea răspunsurilor, după caz; Autoritatea contractantă va răspunde acestor solicitări într-o perioada care nu va depăși, 1 zi lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări.

Primirea ofertelor;

Deschiderea ofertelor

Evaluarea ofertelor,  
Evaluarea ofertelor pe baza criteriului de atribuire și întocmirea clasamentului ofertelor, respectiv al ofertanților, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut.  
Atribuirea și semnarea contractului  
Comunicarea tuturor ofertanților a rezultatului procedurii de achiziție publică, inclusiv comunicarea costurilor de finanțare finale propuse de fiecare ofertant.

#### **V.4) CĂI DE ATAC**

Soluționarea contestațiilor se va realiza conform prevederilor Legii nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

## **FORMULARE**

- Formular 1 -Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016;
- Formular 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016;;
- Formular 3 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016;
- Formular 4- Declarație privind neîncadrarea în situația conflictului de interese din Legea nr. 98/2016;
- Formular 5 - Declarație privind respectarea reglementarilor din domeniul mediului și protecției mediului
- Formular 6 - Declarație privind respectarea reglementarilor din domeniul social și al relațiilor de muncă
- Formular 7 - Formular de oferta
- Formular 8 - Scrisoare de înaintare
- Formular 9 - Imputernicire

Întocmit,  
cons. ach. pub. ec. STOICAIONUȚ