



PRIMĂRIA COMUNEI TĂRLUNGENI

t: 0268.365.713, 0268.365.714; f: 0268.365.072, e: primaria.tarlungeni@yahoo.com
str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Braşov; cod postal: 507220



ANUNȚ

de concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție ,consilier clasa I,grad profesional principal

Comuna Tărlungeni, județul Braşov organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție consilier clasa I,grad profesional principal la Serviciul Buget Contabilitate Taxe si Impozite Locale în cadrul Primăriei Comunei Tărlungeni, județul Braşov.

Condiții generale de participare:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

- are cetățenia română și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă de 18 ani împliniți;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică.

Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

f) îndeplinește condițiile de studii și vechime în specialitate prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;

g) îndeplinește condițiile specifice, conform fișei postului, pentru ocuparea funcției publice;

h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;

i) nu le-a fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

Condiții minime pentru ocuparea funcției consilier,clasa I,grad profesional principal:

- condiții generale prevăzute de art. 465 din OUG.57/2019 republicată
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 5 ani.

- studii universitare de licență absolvite cu diplomă, respectiv studii superioare de lungă durată, absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă în domeniul științelor economice;
- cunoștințe operare calculator: nivel mediu

Conditii de desfasurare a concursului pentru ocuparea functiei publice vacanta de consilier clasa I, grad profesional principal:

Concursul consta in:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă se va desfășura în data de 24 martie 2020 ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Tarlungeni din str. Zizinului nr. 2, sat Tarlungeni, com. Tarlungeni, jud. Brasov
- c) interviuarea candidaților se va desfășura la dată ulterior comunicată la sediul Primăriei Comunei Tarlungeni din str. Zizinului nr. 2, sat Tarlungeni, com. Tarlungeni, jud. Brasov

Termen de depunere al dosarelor de concurs: Depunerea dosarelor pentru participare se face la secretarul comisiei de concurs în termen de 20 zile de la data publicării la registratura Primăriei Comunei Tărlungeni din str. Zizinului nr. 2, com. Tarlungeni, jud. Brasov

Dosarul de înscriere trebuie sa contina in mod obligatoriu urmatoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității organizatoare;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, și adeverințe care să ateste vechimea în muncă, și în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar
- f) declarație pe propria răspundere din care să reiasă faptul că nu există motive pentru care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel puțin 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- h) curriculum vitae;
- i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b), c) și i) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Bibliografie de concurs ,consilier ,clasa I ,grad profesional principal :

1. Constitutia Romaniei
2. O.U.G nr.57 privind Codul Administrativ
3. Legea nr. 273/2006 privind Codul fiscal-Titul IX-Impozite si Taxe Locale
4. Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;- Titlul IX-Impozite și Taxe Locale
5. O.U.G. nr. 41/2015 pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru reglementarea unor măsuri bugetare
6. Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național

7. OUG.79/2017 Modificarea și completarea Legii 227/2015 privind Codul fiscal
8. Legea nr. 196/2017 pentru modificarea art. 465 din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal

In termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, candidatii pot depune dosarul de candidat.

Notă: În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere exclusiv textele de acte normative în vigoare, precum și modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie aferente cadrului legal antemenționat.

Întocmit,
insp. resurse umane CSIKI KATALIN

