

Anunt concurs – referent relatii cu publicul, stare civila, arhiva

Comuna Tărlungeni, județul Brașov organizează concurs pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă de referent,clasa III,grad profesional asistent la Compartimentul Relații Publice, Stare Civilă, Arhivă in aparatul de specialitate al primarului Comunei Tărlungeni, județul Brașov.

Conditii generale de participare:

Poate participa la concursul pentru ocuparea unui post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește următoarele condiții:

a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;

d) are capacitate deplină de exercițiu;

e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția

situației în care a intervenit reabilitarea.

Criterii specifice postului :

1. studii medii absolvite cu diplomă de balaurat;
2. vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice: minim 6 luni

Condiții de desfășurare a concursului:

Concursul constă în:

- a) selecția dosarelor de înscriere;
- b) proba scrisă se va desfășura în data de 9 **noiembrie 2018** ora 10,00 la sediul Primăriei Comunei Tărlungeni din str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, jud. Brașov
- c) interviuarea candidaților se va desfășura în dată ulterior comunicată la sediul Primăriei Comunei Tărlungeni din str. Zizinului nr. 2, sat Tărlungeni, com. Tărlungeni, jud. Brașov

Dosarul de înscriere pentru ocuparea unei funcții publice vacante (conform HG 611 / 2008) trebuie să conțină în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) Formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3 la H.G. nr. 611/2008;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice;
- d) copia carnetului de muncă, conformă cu originalul, sau, după caz, si adeverințe care să ateste vechimea în muncă, si în specialitatea studiilor;
- e) cazierul judiciar
- f) Declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

h) curriculum vitae;

i) alte documente relevante pentru desfășurarea concursului.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Actele prevăzute la lit. b), c) și i) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Actele de mai sus vor fi introduse într-un dosar plic

Bibliografie concurs -referent Compartimentul Relații Cu Publice, Stare Civilă, Arhivă

1. Constitutia Romaniei (Republicata)
2. Legea nr. 188/1999 – privind Statutul funcționarilor publici, r(2), cu modificările și completările ulterioare, republicată, versiunea actualizată;
3. Legea nr. 7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici, republicată cu modificările și completările ulterioare ;
4. Legea nr. 215/2001 – privind administrația publică locală, republicată cu modificările și completările ulterioare
5. Legea Arhivelor Naționale nr. 16/1996 ,republicata
6. Legea 135/2007 privind arhivarea documentelor in forma electronica

In termen de 20 de zile de la data publicarii anuntului in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea a III-a, candidatii pot depune dosarul de candidat.

Notă: În vederea pregătirii pentru concurs se vor avea în vedere exclusiv textele de acte normative în vigoare, precum

și modificările legislative intervenite în prezenta bibliografie aferente cadrului legal antemenționat.

Termen de depunere al dosarelor de concurs: 29 octombrie 2018 la registratura Primăriei Comunei Tărlungeni din str. Zizinului nr. 2, com.Tărlungeni, jud. Brașov